



- AO180

\_Complesso Cappella Cangiani

# Fornitura in opera di arredi e apparati tecnici per il Laboratorio CISI - LAB

PROGETTO E ESECUTIVO

## Capitolato speciale d'appalto

capo  
**progetto**  
geom. *giovanni rescigno*

progetto  
**architettonico**  
arch. *maria rosaria vecchiarini*  
geom. *giovanni rescigno*

responsabile  
del **procedimento**  
ing. *maurizio pinto*

specialità dell'elaborato

**CSA**

codice dell'elaborato

prima emissione

novembre 2011

revisione

**A**

seconda emissione

scala



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II**  
**RIPARTIZIONE EDILIZIA E PATRIMONIO**

**FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA**

Centro Interdipartimentale di Ricerca in Scienze  
Immunologiche di Base e Cliniche (CISI)  
Edificio 18, piano 4°  
Via S. Pansini 5 - 80131 Napoli

**FORNITURA DI ARREDI E APPARATI TECNICI**  
**PER IL LABORATORIO CISI-LAB**

Importo presunto dell'arredo:	€. 126.929,00
di cui:	
A. Lavori a misura	€. 104.900,00
B. IVA al 21% come per legge	€. <u>22.029,00</u>
<b>TOTALE ARREDO</b>	<b>€. 126.929,00</b>
<b><u>IMPORTO A BASE D'ASTA</u></b>	<b>€. <u>104.900,00</u></b>

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

**CAPO I**  
**OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO - DESIGNAZIONE, FORMA E PRINCIPALI**  
**DIMENSIONI DEGLI ARREDI DA FORNIRE**

- Art. 1) Disposizioni generali
- Art. 2) Oggetto e consistenza dell'appalto
- Art. 3) Caratteristiche degli arredi ed apparati tecnici
- Art. 4) Ammontare dell'appalto
- Art. 5) Osservanza di leggi, decreti e regolamenti
- Art. 6) Documenti che faranno parte del contratto
- Art. 7) Oneri ed obblighi diversi a carico della ditta

**CAPO II**  
**DISPOSIZIONI PARTICOLARI E MODALITA' RIGUARDANTI L'APPALTO**

- Art. 8) Ordine da tenersi nell'esecuzione della fornitura
- Art. 9) Eventuali forniture non previste
- Art. 10) Responsabilità verso i terzi
- Art. 11) Garanzia

**CAPO III**  
**MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE FORNITURE**  
**VERIFICHE E PROVE PRELIMINARI ALL'ACCETTAZIONE**

- Art. 12) Norme per la valutazione degli arredi ed apparati
- Art. 13) Deposito temporaneo dei materiali oggetto della fornitura
- Art. 14) Verifiche, prove in corso d'opera ed accertamento della regolare fornitura

**CAPO IV**  
**LIQUIDAZIONE DEI LAVORI**

- Art. 15) Pagamenti in acconto
- Art. 16) Tempo utile per l'ultimazione della fornitura - Penale per ritardo
- Art. 17) Obbligo della denuncia della persona incaricata a riscuotere
- Art. 18) Domicilio legale
- Art. 19) Contestazioni
- Art. 20) Disposizioni generali relative ai prezzi - Revisione prezzi
- Art. 21) Protocollo di legalità

**CAPO I**  
**OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO**  
**DESIGNAZIONE, FORMA E DIMENSIONI DEGLI ARREDI DA FORNIRE**

**Art. 1) DISPOSIZIONI GENERALI** - Il presente capitolato stabilisce norme, prescrizioni e oneri generali e determina le condizioni tecniche per la fornitura e la valutazione degli arredi e degli apparati tecnici del LABORATORIO CISI – LAB del Centro Interdipartimentale di Ricerca in Scienze Immunologiche di Base e Cliniche – piano 4° edificio 18 della Facoltà di Medicina e Chirurgia, via S. Pansini, n°5 – 80131 Napoli.

La forma, le caratteristiche dei locali, nonché la destinazione degli stessi risultano dai disegni allegati che fanno parte integrante del presente capitolato.

L'appalto prevede la presentazione, da parte delle ditte invitate: di un'offerta per la fornitura in opera di arredi ed apparati tecnico-scientifici e le prestazioni occorrenti, nessuna esclusa ed eccettuata, per la fornitura in opera del predetto arredo, nonché la campionatura degli elementi, indicati nelle schede descrittive, allegate al presente capitolato.

**Art. 2) OGGETTO E CONSISTENZA DELL'APPALTO** - Il presente appalto ha per oggetto la fornitura in opera degli arredi riportati nei seguenti elaborati: "Distinta, Schede descrittive e Perizia di Spesa", allegati al presente capitolato.

Le indicazioni di cui sopra ed i grafici devono ritenersi come norma di massima per rendersi conto della fornitura e delle opere da eseguire.

Per acquisire dati ed elementi che possano occorrere per la compilazione dell'offerta, le ditte concorrenti sono autorizzate ad effettuare tutte le visite sopralluogo ritenute necessarie, e ciò perché i concorrenti stessi devono assumersi la piena ed incondizionata responsabilità del progetto che proporranno, con particolare relazione al prezzo complessivo offerto. Si precisa che in quest'ultimo si intenderanno comprese tutte le spese, gli oneri e quant'altro necessario per la realizzazione della fornitura in opera proposta anche se non esplicitamente menzionati tra quelli previsti dalla ditta concorrente.

**Art. 3) CARATTERISTICHE DEGLI ARREDI ED APPARATI TECNICI** - Tutti gli arredi e gli apparati tecnico-scientifici dovranno essere costruiti con materiali di ottima qualità, rifiniti a perfetta regola d'arte e dovranno corrispondere perfettamente al servizio cui sono destinati.

Le caratteristiche richieste per gli elementi da fornire sono riportate negli elaborati tecnici ed in particolare nelle schede descrittive e nel disciplinare tecnico

Gli elementi devono intendersi forniti in opera e, ove occorra, resi fissi con opportuni sistemi che consentano la possibilità di un loro eventuale successivo spostamento. Deve intendersi altresì incluso il collegamento degli elementi forniti alle reti impiantistiche predisposte negli edifici secondo le indicazioni riportate nei disciplinari tecnici.

Le indicazioni contenute nelle schede descrittive devono intendersi di carattere generale potendosi raggiungere gli stessi obiettivi con sistemi e lavorazioni equivalenti.

I dati metrici richiesti non sono tassativi ma devono intendersi indicativi; gli arredi, comunque, **devono rispondere alla funzione cui sono destinati e le dimensioni devono necessariamente adeguarsi allo stato dei luoghi.**

**Art. 4) AMMONTARE DELL'APPALTO** - L'ammontare dell'appalto risulterà determinato dall'applicazione, alla quantità di arredi ed apparati da fornire, dei prezzi richiesti ed accettati in sede di gara.

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà:

- a) di apportare alla fornitura variazioni quantitative che si rendessero necessarie per sopravvenute esigenze nel limite del 20% dell'importo contrattuale;
- b) di non ordinare elementi accessori, che dall'esame dell'ufficio tecnico dell'Amministrazione non fossero ritenuti idonei in base a giudizio discrezionale basato sulla qualità del materiale adoperato e sulle caratteristiche costruttive, estetiche e funzionali.

L'importo delle variazioni quantitative (a) e del materiale ordinato (b e c) non potrà mai superare, nel complesso, il 20% dell'importo totale della fornitura riportato nell'allegato B (offerta della ditta aggiudicataria).

Di conseguenza l'importo della fornitura potrà variare tanto in più quanto in meno sia per l'esecuzione di alcune forniture non previste, sia per l'aggiunta o la soppressione di altre previste, senza che la ditta aggiudicataria possa trarne motivi per avanzare pretese di compensi e di indennizzi di qualsiasi natura e chiedere prezzi diversi da quelli offerti in sede di gara.

**Art. 5) OSSERVANZA DI LEGGI, DECRETI E REGOLAMENTI** - Le Ditte dovranno in ogni caso attenersi alle norme tecniche e di prevenzione incendi inerenti all'edilizia scolastica ed ai locali di pubblico spettacolo (per analogia) e ad ogni altra norma applicabile all'appalto; a tal proposito dovranno presentare, unitamente alle fatture per il pagamento, i certificati sulla classe di reazione al fuoco dichiarata in sede di offerta, nonché la dichiarazione di conformità dell'arredo fornito a quella dei predetti certificati.

L'appalto è soggetto alle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo del 12 aprile 2006 n.163; codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, e s.m.i..

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

La realizzazione delle opere impiantistiche connesse all'esecuzione della fornitura è soggetta al rispetto della normativa vigente in materia ed in particolare al Decreto del ministero dello sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37.

L'Amministrazione appaltante, in caso di accertata inadempienza della Ditta a quanto sopra riportato, si riserva il pieno diritto di sospendere in tutto o in parte i pagamenti maturati fino a quando la Ditta stessa non avrà soddisfatto nella maniera più completa agli obblighi assunti.

**Art. 6) DOCUMENTI CHE FARANNO PARTE DEL CONTRATTO** - Saranno allegati al contratto e ne faranno parte integrante:

- a) il presente Capitolato;
- b) il Disciplinare Tecnico;
- c) le schede descrittive degli arredi e degli apparati;
- d) i grafici di progetto a base di appalto
- e) l'offerta della ditta aggiudicataria con le eventuali modifiche richieste dall'Amministrazione appaltante ed accettate dalla Ditta in sede di aggiudicazione;
- f) il documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI).

**Art. 7) ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELLA DITTA** - Oltre agli oneri di cui al presente Capitolato, sono a carico della ditta gli oneri ed obblighi seguenti:

- 1) tutte le spese relative alla gara, alla stipulazione e registrazione del contratto;
- 2) la formazione del cantiere, attrezzato con i necessari impianti, per assicurare una perfetta e rapida esecuzione delle fasi di installazione, nonché della pulizia dei locali interessati;
- 3) le eventuali opere murarie e impiantistiche necessarie all'esecuzione delle forniture, l'avviamento dei sistemi, nonché l'addestramento del personale destinato alla gestione dei sistemi stessi.
- 4) l'esecuzione a sue spese presso i propri laboratori, o in mancanza presso gli Istituti incaricati, di tutte le prove che l'Amministrazione potrà ordinare sui manufatti;
- 5) l'adozione, nell'esecuzione delle lavorazioni, dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette alle stesse e dei terzi nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sulla ditta aggiudicataria restandone sollevata l'Amministrazione, nonché il personale preposto alla sorveglianza, la ditta, pertanto, è obbligata, prima della consegna e del montaggio degli arredi e degli apparati, a redigere **il piano operativo per la sicurezza fisica dei lavoratori** ed a consegnarne copia al Direttore della fornitura;
- 6) l'osservanza da parte della Ditta aggiudicatrice della fornitura, del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) allegato al presente capitolato speciale di appalto;
- 7) l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi ed accordi contro gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione involontaria, l'invalidità e la vecchiaia, e di tutte le altre disposizioni vigenti nella fase esecutiva dell'appalto;
- 8) l'osservanza di tutte le norme relative all'assunzione della mano d'opera;
- 9) la manutenzione degli arredi, degli apparati e dei sistemi fino alla scadenza del periodo di garanzia;
- 10) il provvedere a sua cura e spese e sotto la sua completa responsabilità al ricevimento, allo scarico e al trasporto di tutti gli elementi nei luoghi di deposito, od a piè d'opera, secondo le disposizioni del Direttore dell'esecuzione della fornitura, nonché alla buona conservazione ed alla perfetta custodia dei materiali e dei manufatti esclusi dal presente appalto e provvisti od eseguiti da altre ditte per conto dell'Amministrazione. I danni che per sua negligenza fossero apportati ai materiali e manufatti suddetti dovranno essere riparati a carico esclusivo della ditta;
- 11) il consentire l'uso anticipato dei locali che venissero richiesti dall'Amministrazione, senza che la ditta abbia perciò diritto a speciali compensi. La ditta potrà richiedere la redazione di un apposito verbale circa lo stato degli arredi e degli apparati, per essere garantita dai possibili danni che potessero derivare agli stessi;
- 12) lo sgombero, a lavori ultimati, delle attrezzature e dei materiali residui;
- 13) la messa a disposizione del Direttore dell'esecuzione della fornitura degli apparecchi, degli strumenti di controllo e della necessaria manodopera per le misure e le verifiche in corso d'opera ed in fase di accertamento della regolare fornitura;
- 14) il trasporto a rifiuto, presso discariche autorizzate, (compreso l'eventuale onere di discarica),

dei materiali di risulta provenienti dagli imballaggi e dalle confezioni a protezione degli arredi e degli apparati.

15) il rilascio, non oltre 30 giorni dall'ultimazione delle forniture, della dichiarazione di conformità per gli impianti ed i lavori eseguiti (Decreto del ministero dello sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37).

Farà parte integrante della dichiarazione la seguente documentazione (in formato cartaceo ed informatico Microsoft Word ed Autodesk AutoCAD):

- la relazione descrittiva dei sistemi realizzati;
- la relazione contenente le tipologie degli apparati e dei materiali impiegati;
- disegni esecutivi finali degli impianti eseguiti corredati di piante in scala 1:50, ed eventuali sezioni e prospetti, su cui saranno riportati i percorsi di tutte le canalizzazioni protettive distinte per i vari impianti, completi dell'indicazione delle tipologie, dimensioni e delle linee o dei cavi in esse contenute, le posizioni ed i tipi di ciascun'apparecchiatura installata;
- eventuali schemi unifilari dei quadri elettrici modificati e/o installati con indicati i campi ed i valori effettivi di taratura dei relè;
- schemi funzionali e di collegamento dei vari apparecchi e degli eventuali impianti o dispositivi di segnalazione, comando, controllo, ecc.;
- documentazione tecnico-illustrativa di tutte le apparecchiature installate, complete di dati e caratteristiche ed istruzioni per l'uso e la manutenzione in lingua italiana;
- ogni altra documentazione necessaria ad accertare qualsiasi dettaglio degli impianti.

16) trasmettere all'Università, non oltre 30 giorni dall'ultimazione delle forniture, il calendario relativo alle visite di verifica semestrali di cui al successivo art. 11.

## **CAPO II DISPOSIZIONI PARTICOLARI E MODALITA' RIGUARDANTI L'APPALTO**

**Art. 8) ORDINE DA TENERSI NELL'ESECUZIONE DELLA FORNITURA** - In genere la Ditta avrà la facoltà di sviluppare le forniture e le installazioni nel modo più conveniente per darle perfettamente compiute nel termine contrattuale purché, a giudizio del personale di sorveglianza, tale modo non sia pregiudizievole alla loro buona riuscita e agli interessi dell'Amministrazione.

La Ditta è tenuta ad elaborare entro 15 gg. dall'aggiudicazione, un programma dettagliato di consegna e montaggio degli arredi e degli apparati nel quale, in linea generale, dovrà dare precedenza alla fornitura e alla installazione di quegli arredi ed apparati che dovranno essere stabilmente fissati alle opere edilizie; i termini intermedi di detto programma, oltre quello finale, dovranno considerarsi impegnativi ai fini contrattuali.

Gli arredi ed apparati, una volta installati in opera e fissati, andranno accuratamente ritoccati per eventuali danni che avessero sofferto nell'installazione, puliti e lucidati e quindi protetti fino alla loro consegna all'Amministrazione.

Gli arredi ed apparati mobili, poi, andranno collocati nella posizione indicata dagli elaborati di progetto, salvo diversa indicazione dell'Ufficio Tecnico dell'Università.

**Art. 9) EVENTUALI FORNITURE NON PREVISTE** - Per la fornitura di arredi ed apparati i cui prezzi non siano contemplati nell'elenco contrattuale, la Ditta presenterà la relativa offerta e, dopo l'accertamento della congruità e l'approvazione, potrà procedere alla fornitura.

**Art. 10) RESPONSABILITA' VERSO I TERZI** - La ditta appaltatrice è unica responsabile di tutti gli eventuali danni verso le Amministrazioni pubbliche o private o verso terzi che comunque derivassero nelle fasi di montaggio esonerando da ogni responsabilità civile e penale l'Amministrazione appaltante ed il personale di sorveglianza.

L'opera di quest'ultima deve ritenersi limitata all'accertamento delle qualità dei materiali e della buona esecuzione dei manufatti e non dei mezzi d'opera per ottenerle, dovendo la Ditta di sua iniziativa, adottare gli adatti mezzi d'opera e prendere tutte le precauzioni per prevenire gli infortuni ed evitare danni di qualsiasi genere.

**Art. 11) GARANZIA** - La garanzia deve essere di durata non inferiore due anni, a far tempo dalla data del certificato di regolare esecuzione della fornitura.

L'emissione del certificato di regolare esecuzione non esonera la Ditta fornitrice dal rispondere d'eventuali difetti, non emersi nel periodo precedente alla data del predetto certificato, che dovranno essere prontamente eliminati; in mancanza l'Amministrazione potrà provvedervi direttamente con oneri a carico della Ditta che saranno detratti direttamente dalla rata di saldo e/o dalle cauzioni prestate.

Durante il periodo di garanzia, l'onere della manutenzione degli arredi, degli impianti e sistemi realizzati è a carico della Ditta aggiudicataria, che è tenuta a porre rimedi senza ritardi, ed a proprie spese, ad ogni difetto o inconveniente che pregiudica il corretto funzionamento delle forniture.

La garanzia dovrà coprire qualunque intervento riguardante le forniture realizzate. Sono esclusi dalla garanzia solo ed esclusivamente le riparazioni di guasti derivanti da deterioramenti o danni procurati dall'esercizio dell'apparecchiatura in condizioni di lavoro al di fuori delle specifiche dei costruttori delle singole parti.

Dalla data del certificato di regolare esecuzione collaudo e per tutto il periodo di garanzia, la Ditta aggiudicataria assume l'obbligo di:

- intervenire entro 24 ore dalla richiesta inoltrata a mezzo fax o chiamata telefonica effettuando la riparazione delle apparecchiature, la sostituzione delle stesse, o comunque ripristinando la piena funzionalità ed operatività degli arredi, dei sistemi e/o apparecchiature;
- intervenire entro 24 ore dalla richiesta inoltrata a mezzo fax o chiamata telefonica risolvendo qualsiasi problema di natura sistemistica e/o software; tale servizio può essere svolto anche in remoto, con oneri a carico della ditta;
- garantire la presenza di uno specialista il loco nel caso di anomalie persistenti;
- eseguire un intervento di manutenzione programmata con cadenza semestrale al fine di verificare la corretta funzionalità di tutti gli arredi, i sistemi e/o apparecchiature, rilasciando un apposito attestato di verifica.

Durante il periodo di garanzia l'Amministrazione assume l'obbligo di informare tempestivamente la Ditta delle disfunzioni e/o anomalie che si siano verificate, indicandone le specifiche caratteristiche. Nel caso in cui durante il periodo di garanzia, vizi di materiali o deficienze di esecuzione determinino l'indisponibilità degli impianti, o di loro parti, per periodi superiori a dieci giorni, la garanzia sarà prolungata per un tempo corrispondente a detto periodo.

Qualora la Ditta ritardi nell'eseguire gli interventi, l'Amministrazione, fermo restando l'applicazione delle penali di cui all'art. 16 ed il risarcimento dell'eventuale maggior danno, ha la facoltà di far

eseguire a terzi gli stessi, addebitando alla Ditta le spese sostenute.

### **CAPO III MISURAZIONI E VALUTAZIONE DELLE FORNITURE - VERIFICHE E PROVE**

**Art. 12) NORME PER LA VALUTAZIONE DEGLI ARREDI ED APPARATI** - Tutti gli arredi saranno compensati applicando alle relative quantità il corrispondente prezzo risultante dall'offerta della Ditta.

**Art. 13) DEPOSITO TEMPORANEO DEL MATERIALE OGGETTO DELLA FORNITURA** - Qualora richiesto dall'Ufficio Tecnico la sistemazione ed il montaggio di parte degli arredi ed apparati potrà essere differito per un periodo comunque non superiore a sei mesi, con deposito del materiale imballato in locali dell'Amministrazione. Nel contempo la Ditta sarà facultata a ricevere il pagamento dell'importo dell'80% degli arredi ed apparati non montati.

**Art. 14) VERIFICHE, PROVE IN CORSO D'OPERA E ACCERTAMENTO DELLA REGOLARE FORNITURA** - La rispondenza dei singoli arredi ed apparati e dei materiali di finitura alle richieste del presente Capitolato sarà esplicitamente dichiarata in un documento sottoscritto dal legale rappresentante della ditta in sede di gara. Tale rispondenza potrà essere controllata su campioni prelevati dal personale preposto alla sorveglianza nell'ambito della fornitura e sottoposti alle prove per le opportune verifiche di conformità alle norme.

Qualora l'accertamento della regolare fornitura non risultasse positivo per una o più voci di arredo, la ditta sarà tenuta a sua cura e spese, a rimuovere l'arredo o l'apparato giudicato inadatto e ad approntare e consegnare nuovi arredi od apparati in sostituzione, entro il termine stabilito dall'Amministrazione.

Al termine delle suindicate verifiche sarà emesso, entro otto mesi a decorrere dal completamento della fornitura accertato dal Direttore dell'esecuzione della fornitura, il certificato di regolare fornitura.

### **CAPO IV LIQUIDAZIONE DEI LAVORI**

**Art. 15) PAGAMENTI IN ACCONTO** - La ditta emetterà fattura per un importo pari al 95% dell'importo contabile degli arredi effettivamente forniti, così come risultante da apposita lista allegata al relativo verbale di ultimazione. Il restante 5% sarà fatturato dopo l'esito positivo del riscontro tecnico-contabile e dell'accertamento della regolarità della fornitura come previsto in precedenza.

Si evidenzia che, prima dell'emissione della fattura relativa al pagamento del 95% dell'importo degli arredi effettivamente forniti, la ditta dovrà presentare i seguenti documenti:

- certificati sulle classi di reazione al fuoco relativi agli arredi forniti, indicati nelle schede di presentazione dell'offerta, nonché la dichiarazione di conformità degli arredi forniti a quella degli anzidetti certificati;
- le dichiarazioni di conformità in merito alle opere impiantistiche realizzate nell'ambito della fornitura nelle modalità previste dall'art. 7 comma 15;
- il calendario relativo alle visite di verifica semestrali di cui all'art. 11.

In caso di assenza o incompletezza della suindicata documentazione la ditta non potrà procedere all'emissione della fattura.

#### **ART. 16) TEMPO UTILE PER L'ULTIMAZIONE DELLA FORNITURA - PENALE PER RITARDO**

- Il tempo utile per la consegna in opera della fornitura è fissato in n. 60 (sessanta) gg., naturali e consecutivi, a decorrere dalla **data del verbale di consegna**.

In caso di completamento della fornitura oltre il termine stabilito, a meno che il ritardo non sia dovuto all'Amministrazione, alla Ditta sarà applicata per ogni giorno di ritardo una penale dello 0,25% (zeroventicinque per cento) sull'importo degli arredi in corso di fornitura, fatti salvi eventuali maggiori danni provocati all'Amministrazione. Nel caso l'inadempimento perduri per più di 30 giorni, l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto o di consentire una proroga del tempo utile per l'ultimazione della fornitura, raddoppiando la penale per l'intero periodo di proroga.

La Ditta è soggetta all'applicazione delle penali ogni qualvolta non ottemperi o ottemperi con ritardo agli obblighi derivanti dalla prestazione di garanzia di cui al precedente art. 11 del presente capitolato. La penale, pari a euro 100,00 (euro cento/00), sarà calcolata per ogni giorno di ritardo oltre le 24 ore e sarà applicata a decorrere dalla scadenza del termine delle 24 ore dalla richiesta di intervento tecnico, o dalla data fissata per le verifiche semestrali, fino al giorno in cui la Ditta non provveda ad eliminare l'inadempimento o ad eseguire la visita di verifica. L'importo della penale sarà prelevato dalla cauzione definitiva. È fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

#### **Art. 17) OBBLIGO DELLA DENUNCIA DELLA PERSONA INCARICATA A RISCOUTERE - E'**

fatto obbligo alla Ditta aggiudicataria di comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante, l'avvenuta decadenza o cessazione a qualsiasi titolo della persona incaricata a riscuotere.

Resta inteso che, in difetto di tale notizia, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti alla persona decaduta o cessata a qualsiasi titolo.

#### **Art. 18) DOMICILIO LEGALE**

- La Ditta si impegna ad eleggere il proprio domicilio legale nella città di Napoli presso il quale faculterà l'Amministrazione ad inviare, notificare, comunicare qualsiasi atto giudiziale o stragiudiziale interessante il rapporto contrattuale e pertanto, esonerando espressamente l'Amministrazione da ogni addebito in ordine ed eventuali mancati recapiti, dipendenti da qualsiasi causa.

#### **Art. 19) CONTESTAZIONI**

– L'Università avrà il diritto di risolvere il contratto per gravi inadempimenti della ditta aggiudicataria ed al risarcimento del danno derivato dalla stipula di un nuovo contratto con altro fornitore.

Non è ammesso l'arbitrato. In caso di contestazione o di impossibilità di accordi tra le parti, resta convenuto che il Foro competente è quello di Napoli, sede legale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

#### **Art. 20) DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AI PREZZI - REVISIONE PREZZI**

- I prezzi riportati nell'offerta si intendono formulati dalla ditta in base a calcoli di propria convenienza, senza restrizione alcuna, a tutto suo rischio ed accettati dalla medesima. Essi sono remunerativi di ogni spesa generale e particolare, nessuna esclusa, e comprensivi di tutti gli oneri per dare la fornitura completa in opera (imballo, carico, trasporto, scarico, sollevamento, messa in opera ed imposte, esclusa l'I.V.A.). Gli stessi in quanto riferiti a forniture ed installazioni di arredi ed apparati realizzabili in tempi ristretti, resteranno comunque fissi ed invariabili e, pertanto non suscettibili di revisione anche se derivanti da aumento dei costi di mercato.

#### **Art. 21) PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

- L'Impresa è obbligata ad accettare e rispettare tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità, sottoscritto nell'anno 2009 dalla Stazione Appaltante con la Prefettura di Napoli (consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>), che qui si intendono integralmente riportate, accettandone incondizionatamente il contenuto e gli effetti.