


Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello, emanato con Decreto Rettorale n. 1226 del 14 aprile 2010;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 2722 del 30 luglio 2010 con il quale viene emanato il Regolamento di funzionamento del Master di II livello in "Management Sanitario";
- VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente l'autonomia delle Università;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, emanato con decreto del decano n. 2294 del 02 luglio 2010, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341 di riforma degli ordinamenti didattici universitari e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, così come modificata dalle legge 28 gennaio 1999, n. 17 e 8 marzo 2000, n. 53, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", attuato con Regolamenti emanati con Decreto Rettorale n. 5073 del 30.12.2005 e Decreto Rettorale n. 1163 del 22.03.2006, relativi rispettivamente all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- VISTO** il D. M. n. 270 del 22.10.2004 con il quale è stato approvato il regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, in sostituzione del D.M. n. 509 del 3.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale emanato congiuntamente dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca il 9 luglio 2009 relativo alla corrispondenza tra classi di laurea relativa al D.M. 270/04 e classi di laurea relative al D.M. 509/99;
- 

VISTA la delibera del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia, verbale n. 542 del 25 gennaio 2011, che dispone, tra l'altro, l'attivazione del corso di Master di II livello in "Management Sanitario" per l'anno accademico 2011/2012;
RITENUTO pertanto, di poter procedere all'emanazione della seguente procedura concorsuale;

DECRETA

Art. 1 Indizione

È indetto, per l'anno accademico 2011/2012, il concorso pubblico, per esami, a numero 40 posti, per l'ammissione al corso di Master di II livello in "**Management Sanitario**" afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Per l'attivazione del Master il numero minimo di studenti previsti è pari a 25.

Art. 2 Obiettivi, finalità e sede del Master

Il Corso di Master universitario di II livello in "Management Sanitario" risponde alla domanda di alta formazione professionale per l'acquisizione di competenze, strumenti e metodologie gestionali indispensabili per l'avvio di processi formativi che coinvolgano attivamente i professionisti della sanità, non solo per quanto attiene l'aggiornamento professionale ma anche per le tematiche di tipo manageriale. L'ottica formativa del master, è quella di dotare i professionisti-discenti non solo di una cultura manageriale-sanitaria intesa in termini "passivi", ma di fornire loro strumenti cognitivi tali, da renderli dinamicamente "attivi", nella comprensione delle peculiarità inerenti il "management sanitario" in tutti i suoi aspetti.

La Facoltà sede amministrativa del corso è la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

La struttura di Ateneo responsabile della gestione amministrativa e contabile del Master è il Dipartimento di Scienze Mediche Preventive, dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, sito in Napoli, Via Sergio Pansini n.5, Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione

Ai sensi del Regolamento di funzionamento del Master citato in premessa, al concorso sono ammessi, a pena di esclusione, coloro i quali siano in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
"Diplomi di Laurea antecedenti al D.M. 509/1999 in:

Medicina e Chirurgia; Odontoiatria e protesi dentaria; Medicina Veterinaria; Farmacia; Psicologia; Biologia; Chimica; Ingegneria civile; Ingegneria elettronica; Ingegneria biomedica.

Laurea Specialistica e/o Magistrale in:

Medicina e Chirurgia 46/S; Odontoiatria e protesi dentaria 52/S; Medicina Veterinaria 47/S; Farmacia 14/S; Psicologia 58/S; Biologia classe 6/S.

Professioni Sanitarie:

SNT-SPEC/1; SNT-SPEC/ 2; SNT-SPEC/3; SNT-SPEC/4.

Biotechnologie 9/S; Ingegneria Biomedica 26/S; Ingegneria civile 28/S; Ingegneria dell'automazione 29/S; Ingegneria elettronica 32/S; Ingegneria gestionale 34/S; Ingegneria per l'ambiente e il territorio 38/S; Scienze Chimiche 62/S.”

Sono altresì ammessi coloro i quali siano in possesso dei diplomi di laurea (DL) vecchio ordinamento, nonché delle lauree specialistiche (LS) e magistrali (LM) appartenenti alle classi di laurea equiparate ai titoli che consentono l'accesso al concorso secondo la tabella allegata ai Decreti Interministeriali 9 luglio 2009 e successive modificazioni ed integrazioni

Sono ammessi al concorso coloro i quali siano in possesso di titoli di studio conseguiti presso Università straniere dichiarati equipollenti, ai sensi della vigente normativa, ovvero titoli di studio che la commissione giudicatrice potrà dichiarare equivalenti ai soli fini dell'ammissione al Master.

L'iscrizione degli stranieri extra-comunitari è subordinata al rispetto delle norme vigenti ed in particolare al necessario rilascio del visto nazionale di lungo soggiorno per motivi di studio.

Per difetto dei requisiti di ammissione e di iscrizione l'Università degli Studi di Napoli Federico II può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dal concorso con provvedimento motivato.

Art. 4

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 - 80134 Napoli, debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (**modulo 1**), scaricabile dal sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it e reperibile altresì presso il predetto Ufficio. Essa dovrà essere recapitata, **unitamente agli allegati sotto specificati**, a pena di esclusione dal concorso, **entro e non oltre il giorno 15 dicembre 2011 ore 12:00**, con una delle seguenti modalità:

1. **Consegna diretta** all'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 - 80134 - Napoli, nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì, mercoledì, venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- martedì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

2. **Spedizione** (posta celere, corriere espresso o altro mezzo equivalente). In tal caso, sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere riportata la dicitura “Concorso pubblico per esami per l’ammissione al corso di Master di II livello in Management Sanitario afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia – **Inoltro Urgente** – Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 - 80134 - Napoli”.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine ai plichi che saranno recapitati oltre il termine perentorio del **giorno 15 dicembre 2011 ore 12:00**.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il suddetto termine, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell’Ufficio postale accettante, ma la data di ricezione della domanda presso l’Ateneo.


L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione (**modulo 1**) vanno **allegati**:

- 1) copia fronte/retro di un proprio **documento di riconoscimento** in corso di validità, debitamente firmata;
- 2) **certificato del diploma di laurea** richiesto quale requisito di ammissione dall’art. 3 del bando di concorso recante votazione finale e titolo della tesi, **oppure fotocopia dello stesso, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all’originale;
- 3) **curriculum vitae et studiorum**;
- 4) **solo i candidati in possesso di titolo di studio all’estero** dovranno allegare alla documentazione presentata la traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l’istituzione che ha rilasciato il titolo ritenuto equiparabile a quello prescritto, al fine della valutazione di equipollenza da parte della Commissione, come previsto all’art. 3

Resta salva la facoltà per l’Amministrazione di procedere all’accertamento della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti i dati necessari per consentire all’Amministrazione le opportune verifiche. Si fa presente altresì, che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il **modulo 1** é scaricabile dal sito web di Ateneo all’indirizzo www.unina.it e reperibile altresì presso l’Ufficio Scuole di Specializzazione e Master sito in Via Mezzocannone, n. 16 – Napoli. Se correttamente compilato, stampato e sottoscritto, ha valore di autocertificazione (resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni) del titolo posseduto quale



requisito di ammissione, ai sensi dell'art. 3 del presente bando di concorso. Al fine di agevolare e rendere tempestivi i controlli amministrativi sulle dichiarazioni rese, **i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio valido come requisito di ammissione presso un Ateneo diverso dall'Università degli Studi di Napoli Federico II** sono invitati ad allegare il relativo certificato.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitino di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì, il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico ed indirizzo e-mail). E' consigliato **indicare un recapito telefonico di rete fissa** ed un **indirizzo e-mail**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda.

Art. 5 **Commissione giudicatrice**


La Commissione giudicatrice, nominata con decreto rettorale su proposta del Consiglio Scientifico del Master, è costituita tre componenti designati tra i professori universitari di ruolo e/o ricercatori dell'Ateneo afferenti alle aree scientifico-disciplinari del Master.

Art. 6 **Prove di esame**

Il concorso di ammissione al Master è per **esami**.

Gli esami di ammissione consistono in **una prova scritta** (test a risposta multipla) vertente sulle materie oggetto del master e **una prova orale** (colloquio) di carattere generale volta anche a valutare il profilo cognitivo, motivazionale e attitudinale del candidato. Ai fini della formulazione della graduatoria di merito, la Commissione giudicatrice ha a disposizione per ciascun candidato di **100** punti: 40 per la prova scritta e 60 per il colloquio orale.

Saranno **ammessi** a sostenere la **prova orale** i candidati che avranno riportato nella prova scritta la votazione di almeno **26 punti, su un massimo di 40 disponibili** per la valutazione della prova stessa.



La **prova orale** si intenderà superata se il candidato avrà riportato un punteggio non inferiore a **40, su un massimo di 60 punti** disponibili per la valutazione della prova stessa.

Saranno considerati idonei in graduatoria i candidati che avranno ottenuto come punteggio complessivo **almeno 66 punti su un massimo di 100 disponibili**.

In data **09 gennaio 2012** sarà reso noto, con avviso pubblicato secondo le modalità di cui al successivo articolo 13, **l'elenco dei candidati ammessi alle prove**, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione ed eventuali modifiche al calendario delle prove di esame.

Tale avviso avrà valore di notifica ufficiale di convocazione. Non saranno inoltrate comunicazioni personali. Pertanto, i candidati interessati dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere le prove concorsuali, nei giorni, nell'ora e nelle sedi sotto specificate.


Le prove d'esame si svolgeranno secondo il calendario di seguito indicato:

- **La prova scritta si terrà giorno 11 gennaio 2012 alle ore 15,00** presso l'Aula Grande Nord, Edificio 19, della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, sita in Napoli, Via Sergio Pansini, 5 – Napoli. **Tale avviso ha valore di notifica ufficiale di convocazione. Non saranno inoltrate comunicazioni personali.** Pertanto, i candidati interessati dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, al fine di sostenere la prova concorsuale, nel giorno nell'ora e nella sede sopra specificata.
- In data **17 gennaio 2012** sarà reso noto, con avviso pubblicato secondo le modalità di cui al successivo articolo 13, **l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale. Tale avviso ha valore di notifica ufficiale di convocazione al colloquio orale. Non saranno inoltrate comunicazioni personali.**
- **La prova orale si svolgerà il giorno 19 gennaio 2012 alle ore 15:00** presso l'Aula Grande Nord, Edificio 19, della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, sita in Napoli, Via Sergio Pansini, 5 – Napoli.

I candidati saranno ammessi a sostenere le sopraindicate prove muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

Il punteggio finale complessivo è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.



Art. 7

Pubblicazione delle graduatorie

La graduatoria di merito sarà formulata, ai sensi del precedente articolo 6, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il candidato più giovane d'età. L'Amministrazione, con decreto rettorale, accertata la regolarità della procedura concorsuale, approva gli atti e la graduatoria finale.

La **graduatoria finale** sarà pubblicata con **avviso il giorno 26 gennaio 2012**, secondo le modalità di cui al successivo articolo 13, nel caso di svolgimento delle prove.

Tale avviso avrà valore di notifica ufficiale. Non saranno inoltrate comunicazioni personali. Dalla data di pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative. Saranno ammessi a frequentare il Corso di Master, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione, i candidati che risultino utilmente collocati nella sopracitata graduatoria.

Art. 8


Importo del contributo di iscrizione

Il contributo di iscrizione al Corso di Master, comprensivo dell'onere assicurativo dei soggetti frequentanti, ammonta ad € 3.800,00 oltre ad € 62,0 per la tassa regionale per il diritto allo studio universitario.

Art. 9

Iscrizione dei vincitori

I vincitori dovranno presentare, a mano, **entro e non oltre il giorno 02 febbraio 2012 ore 12:00**, a pena di decadenza dal diritto all'iscrizione, all'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, i seguenti documenti:

- a) domanda di iscrizione con bollo da € 14,62 su apposito stampato rilasciato dall'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, nonché divulgato attraverso il sito internet www.unina.it;
 - b) n. 2 fotografie uguali debitamente firmate;
 - c) copia fronte/retro di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità debitamente firmata e accompagnata dall'originale da esibire;
 - d) attestazione comprovante il pagamento di € 3.800,00 e di € 62,00 per tassa regionale per il diritto allo studio universitario.
 - e) Curriculum vitae et studio rum.
- 

Non sarà presa in considerazione documentazione incompleta né pervenuta a mezzo del servizio postale o a mezzo fax. Si ricorda che il solo pagamento delle tasse non costituisce iscrizione. L'Amministrazione, potrà provvedere anche dopo l'iscrizione alla verifica della veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, procedendo agli adempimenti conseguenti. I candidati vincitori che, nel termine suddetto, non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari ai fini dello scorrimento della graduatoria, con le modalità di cui al successivo articolo 10.

Art. 10 **Iscrizione degli idonei**

I posti che risulteranno vacanti a seguito di rinuncia o mancata iscrizione, entro i termini e le modalità previste dal precedente articolo, saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei secondo l'ordine della graduatoria finale.


A tal fine, l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master notificherà, tramite primo eventuale **avviso** affisso **entro il 06 febbraio 2012** e con eventuali successivi avvisi pubblicati di tre giorni in tre giorni, il numero dei posti eventualmente vacanti ed i nominativi degli aventi diritto all'iscrizione, con le modalità di cui al successivo articolo 13.

I candidati classificatisi idonei che abbiano acquisito il diritto all'iscrizione in seguito ai suddetti scorrimenti di graduatoria dovranno presentare presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, entro il termine perentorio indicato in ciascun avviso di cui al comma precedente, la stessa documentazione richiesta ai vincitori.

Scaduto il termine indicato in ciascun avviso, gli idonei che non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari.

Si ricorda che ciascun avviso relativo all'eventuale scorrimento delle graduatorie ed alle modalità di iscrizione degli idonei, nonché alle scadenze dei termini entro cui effettuare l'iscrizione, ha valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art. 11 **Durata di svolgimento del Master ed organizzazione didattica**



Il Master, di durata annuale, è strutturato in 1500 ore complessive, dà diritto a 60 crediti formativi universitari, con le seguenti modalità: 600 ore di didattica così ripartite: 250 ore lezioni frontali, 200 ore studio guidato, 150 ore di attività di *role play*, *case study*, *focus* con sostegno di tutor per un totale di 24 crediti formativi universitari; 700 ore di tirocinio e addestramento, da realizzarsi, con il sostegno di un tutor, presso una struttura sanitaria pubblica, sulla base di appositi accordi formali, per un totale di 28 crediti formativi; 200 ore per l'elaborazione della tesi finale pari a 8 crediti formativi.

Il Master prevede verifiche di profitto intermedie.

Il corso Master è strutturato secondo la seguente articolazione didattica:

PIANO DIDATTICO x 250 ore di formazione d'aula


MODULO I: IL PROCESSO DI CAMBIAMENTO DEL S.S.N. CFU 1

- a. La nascita del SSN e le sue tendenze evolutive
- b. L'evoluzione della normativa in adesione ai mutamenti socio-economici
- c. L'Atto Aziendale
- d. L'aziendalizzazione e la regionalizzazione
- e. Il Finanziamento delle aziende sanitarie
- f. I modelli regionali di finanziamento delle aziende sanitarie
- g. I DRG's per il finanziamento delle attività ospedaliere.
- h. L'accreditamento dei servizi sanitarie ed i rapporti negoziali
- i. Le attuali tendenze evolutive del servizio
- j. I sistemi sanitari dei Paesi europei ed il modello nord-americano.

MODULO II: L'ANALISI DELL'AMBIENTE ESTERNO CFU 1

- a. La Mission, la Vision e la strategia nelle aziende sanitarie
- b. Concetti generali sulla pianificazione strategica nelle aziende sanitarie
- c. La Swot Analysis
- d. L'analisi della domanda e dei fabbisogni di salute
- e. Il Benchmarking
- f. La competizione nelle aziende sanitarie
- g. Le mappe di posizionamento nelle aziende sanitarie
- h. La Break even Analysis
- i. La Balanced Scorecard
- j. Il Nomogramma di Barber.

MODULO III: EPIDEMIOLOGIA E PROGRAMMAZIONE SANITARIA CFU 1

- a. L'epidemiologia per la programmazione, organizzazione, gestione e valutazione di efficacia dei servizi sanitari
 - b. Valutazione di bisogno di salute e domanda di prestazioni
 - c. L'offerta sanitaria
 - d. Le matrici domanda-offerta
 - e. Il disegno, la conduzione e l'analisi epidemiologica
 - f. La farmacoeconomia e la farmacovigilanza
 - g. La valutazione critica del rapporto costo/benefico di un farmaco: indicatori
- 

h. Rapporto ottimalità/adequatezza/costo.

MODULO IV: L'ORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE SANITARIE CFU 1

- a. Le caratteristiche organizzative del sistema sanitario
- b. Il processo di cambiamento e l'introduzione di logiche manageriali
- c. Il modello dipartimentale
- d. I possibili modelli di dipartimento adottabili, con riferimento agli effetti sulle relazioni di potere interno ed ai fini dell'ottimizzazione dell'offerta sanitaria
- e. L'emergenza e l'urgenza relazionata alla rete regionale del 118
- f. I riferimenti normativi nazionale e regionali all'urgenza ed emergenza
- g. Due modelli organizzativi: L'organizzazione per progetto e l'organizzazione fondata sui gruppi di lavoro
- h. La leadership e gli stili di direzione.


MODULO V: STRUMENTI DI STATISTICA SANITARIA CFU 1

- a. Gli elementi di statistica
- b. Raccolta, validazione e controllo della qualità dei dati
- c. I modelli di regressione;
- d. Le rilevazioni statistico-sanitarie
- e. Le banche dati sanitarie
- f. Il case-mix e la costruzione dei modelli di statistica
- g. Definizione e struttura dei flussi informativi
- h. I sistemi di classificazione delle prestazioni.

MODULO VI: GLI STRUMENTI DELLA PIANIFICAZIONE CFU 1

- a. La pianificazione delle attrezzature
- b. Il technology assessment e self-assessment
- c. La costruzione del bilancio
- d. Lo schema di bilancio previsto dal D.M.T. 11/02/02
- e. Limiti normativi all'autonomia contabile delle aziende sanitarie
- f. Lo schema di stato patrimoniale
- g. La forma di conto economico
- h. Il bilancio riclassificato per l'analisi finanziaria ed economica.

MODULO VII: IL CONTROLLO DI GESTIONE NELLE AZIENDE SANITARIE CFU 1

- a. La contabilità analitica per centri di costo
 - b. La progettazione di un sistema di contabilità analitica per centri di responsabilità nell'azienda sanitaria
- 

- c. Centri di responsabilità e centri di costo
- d. La classificazione dei costi in fissi e variabili ai fini della loro controllabilità
- e. Il processo di budgeting
- f. Il sistema di reporting
- g. L'activity based costing.

MODULO VIII: LA RELAZIONE AZIENDA SANITARIA E CITTADINO CFU 1

- a. La gestione della conoscenza: Knowledge Management
- b. La Carta dei servizi sanitari e la customer satisfaction
- c. L'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico
- d. Il risk management
- e. Le responsabilità civili e penali connesse alla professione sanitaria
- f. Il consenso informato.

MODULO IX: LO SVILUPPO E LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE CFU 1

- a. La gestione ed organizzazione delle risorse umane
- b. La formazione e lo sviluppo delle risorse umane
- c. La motivazione delle risorse umane
- d. La privatizzazione del pubblico impiego e gli elementi del rapporto di lavoro
- e. Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro
- f. La contrattazione nazionale, decentrata ed integrativa
- g. L'autonomia e la responsabilità dei dirigenti sanitari
- h. La graduazione delle posizioni
- i. La valutazione dei risultati.

MODULO X: LA QUALITÀ E L'ETICA NELLE AZIENDE SANITARIE CFU 1

- a. L'evoluzione del concetto di qualità
- b. La qualità totale
- c. Gli strumenti per l'analisi e la valutazione della qualità
- d. L'Analisi Partecipata della Qualità
- e. Il modello di eccellenza dell'European Foundation for Quality Management
- f. La Certificazione dei servizi sanitari
- g. L'Evidence Based Medicine e l'Evidence Based Prevention
- h. L'etica nelle aziende sanitarie.

PIANO DIDATTICO - 150 ore di formazione intensiva d'aula

Laboratorio I CFU 1



- a. I livelli essenziali di assistenza: efficacia, economicità e sostenibilità delle prestazioni
- b. La variazione quali-quantitativa nell'offerta di servizi d'emergenza e d'elezione: gli attuali livelli di complessità delle strutture di ricovero
- c. Dalla Sanità alla Salute: il distretto sanitario da struttura territoriale a "sportello di salute"
- d. Il Dipartimento di Prevenzione ed il rapporto "Dipartimento di Prevenzione\Distretto\Presidi Ospedalieri"
- e. Modelli assistenziali integrati
- f. Hospice, RSA; SIR.

Laboratorio II CFU 2

- a. La gestione per processi in sanità
- b. Il Disease Management
- c. Le flow chart
- d. Il percorso del paziente.


Laboratorio III CFU 1

- a. I requisiti minimi, strutturali e tecnologici
- b. Gli interventi di riqualificazione dell'edilizia sanitaria
- c. L'accreditamento dei servizi sanitari e i rapporti negoziali
- d. Il percorso per un "Piano Annuale delle Prestazioni" e l'adozione degli "Appositi Contratti"
- e. I carichi di lavoro e l'utilizzo ottimale delle risorse umane.

Laboratorio IV CFU 1

- a. I requisiti di una buona comunicazione interna come tecnica di base d'interazione interpersonale e delle dinamiche di gruppo
- b. Le "linee di comunicazione" tra le diverse Unità Operative e i livelli direzionali
- c. Il "problem solving", il consenso informato
- d. La gestione dei conflitti.

Laboratorio V CFU 1

- a. Il Sistema DRG's per il finanziamento delle aziende ospedaliere
 - b. L'appropriatezza nell'erogazione delle prestazioni
 - c. L'analisi dei percorsi diagnostico-terapeutici
 - d. P.R.U.O.
 - e. Il ricovero ordinario, il day hospital, il day surgery.
- 

Art. 12

Titolo conseguito

Il titolo di studio è conferito a seguito di una prova finale, cui possono accedere gli allievi che hanno partecipato ad almeno l'80% sul totale del monte ore previsto nei moduli didattici e superato le verifiche di profitto intermedie.

Agli iscritti che superano la prova finale verrà rilasciato il titolo di Master in "Management Sanitario", che equivale a 60 crediti formativi, utilizzabili ai sensi delle attuali disposizioni di legge.

Art. 13

Modalità di pubblicazione

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi pubblici esclusivamente mediante **pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it**.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

La durata di affissione del presente bando è stabilita in 60 giorni, quella degli atti ad esso collegati in 15 giorni.

Gli atti di cui sopra saranno, altresì, affissi presso i locali dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 Napoli.


Art. 14

Diritto d'accesso

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con il vigente Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio 2010.

Art.15

Trattamento dei dati personali



Ai fini del D. Lgs n. 196 del 30.06.2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste nonché ad i Regolamenti interni di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanati con Decreto Rettorele n. 5073 del 30.12.2005 e Decreto Rettorele n. 1163 del 22.03.2006, relativi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/2790 del 28/10/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

rispettivamente all'attuazione del codice di protezione dei dati personali ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Art.16
Responsabile del procedimento

Il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.
Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni e relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio 2010.

Art.17
Norme finali e di salvaguardia

I candidati che non avranno osservato le norme del presente bando non potranno partecipare all'esame di ammissione e non avranno titolo per l'iscrizione.
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento di funzionamento del Master di II livello in “**Management Sanitario**”, nonché alle disposizioni vigenti in materia.

IL RETTORE
Massimo MARRELLI

Ripartizione: <i>Relazioni Studenti</i> Il Dirigente: <i>Dott. Maurizio TAFUTO</i> Unità organizzativa responsabile del procedimento: <i>Ufficio Scuole di Specializzazione e Master</i> Responsabile del procedimento:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



MODULO 1

(da compilare in stampatello o dattiloscritto)

	Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II Ufficio Scuole di Specializzazione e Master Via Mezzocannone, 16 80134 -NAPOLI
OGGETTO:	Concorso pubblico, per tesami, per l'ammissione al corso di Master di II livello in "Management sanitario" afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, per l'anno accademico 2011/2012, per numero 40 posti

Il/la sottoscritto/a _____
(indicare cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli, per l'ammissione al corso di Master di II livello in "Management sanitario" afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, per l'anno accademico 2011/2012, per numero 40 posti.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445), presa visione del bando di concorso ed accettate tutte le condizioni e prescrizioni in esso previste, dichiara sotto la propria responsabilità ⁽¹⁾:

1) **Cognome**

Nome

Cod. fisc. **Sesso** F M

Nat_a **Prov.**

Il

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato

2) di essere in possesso dei requisiti per l'ammissione prescritti dall'art. 3 del bando di concorso indicato in oggetto.

In particolare, precisa (barrare la casella che interessa):

2A) di essere in possesso del diploma di laurea (DL) in _____ conseguito, secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 e succ. mod. ed int., in data _____, presso _____ con la votazione finale di _____/110 e di aver discusso la tesi dal titolo: _____



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. del 28.12.2000 n. 445). Il dichiarante mendace decade dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. del 28.12.2000 n.445).

(2) E' necessario precisare il tipo di handicap posseduto e produrre la relativa certificazione medico-sanitaria. La mancata indicazione della richiesta di ausilio e/o dei tempi aggiuntivi comporta l'inapplicabilità dei benefici durante le prove concorsuali.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. lgvo n. 196/2003.

I dati sopra riportati sono utilizzati dall'Università al fine di consentire la gestione amministrativa delle varie fasi della procedura concorsuale. Il trattamento dei dati personali acquisiti viene eseguito: in modalità automatizzata (gestione dei dati mediante utilizzo di strumenti informatici) e/o in modalità cartacea (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi). Il conferimento dei dati è necessario in quanto l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di procedere all'espletamento dei compiti di cui sopra. I dati personali forniti saranno comunicati a soggetti pubblici o privati solo quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti interni di attuazione del Decreto legislativo n. 196/2003. In nessun caso i dati saranno diffusi. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo richiedendo di conoscere i nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati, di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Napoli Federico. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

RICEVUTA DI AVVENUTA CONSEGNA

**(a cura dello studente)*

* Il/la Dott./ssa _____ in
data _____ ha provveduto alla consegna della domanda di partecipazione al Concorso pubblico, per titoli, per l'ammissione al corso di Master di II livello "Management sanitario" afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, per l'anno accademico 2011/2012, per numero 40 posti.

A cura della Segreteria Amministrativa

Firma e timbro di ricezione _____

timbro

