



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/3287 del 06/12/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello, emanato con Decreto Rettorale n. 1226 del 14 aprile 2010;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 2966 del 10 novembre 2011, con il quale è stato emanato, il regolamento di funzionamento del Corso di Master di I livello in "Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie" a decorrere dall'anno accademico 2011/2012;
- VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente l'autonomia delle Università;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, emanato con decreto del decano n. 2294 del 02 luglio 2010, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341 di riforma degli ordinamenti didattici universitari e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, così come modificata dalle legge 28 gennaio 1999, n. 17 e 8 marzo 2000, n. 53, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", attuato con Regolamenti emanati con Decreto Rettorale n. 5073 del 30 dicembre 2005 e Decreto Rettorale n. 1163 del 22 marzo 2006, relativi rispettivamente all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 con il quale è stato approvato il regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, in sostituzione del Decreto Ministeriale n. 509 del 3 novembre 1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale emanato congiuntamente dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e il Ministro dell'Istruzione, dell'università e della Ricerca il 9 luglio 2009 relativo alla corrispondenza tra classi di laurea relativa al Decreto Ministeriale 270/04 e classi di laurea relative al Decreto Ministeriale 509/99;
- VISTA** la delibera n. 555 del 29 settembre 2011, con la quale il Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia ha approvato, tra l'altro, la proposta di riattivazione del sopra citato Master, per l'anno accademico 2011/2012,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/3287 del 06/12/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

RITENUTO pertanto, di poter procedere all'emanazione della seguente procedura concorsuale;

DECRETA

Art. 1

Indizione

È indetto, per l'anno accademico 2011/2012, il concorso pubblico, per esami, a n. 60 posti per l'ammissione al corso di Master di I livello in **“Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie”**, afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Per l'attivazione del Master il numero minimo di studenti previsti è pari a 15.

Art. 2

Obiettivi, finalità e sede del Master

Il Corso di Master universitario di I livello in “Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie” è un corso di formazione avanzata per l'acquisizione di competenze specifiche nell'area gestionale-organizzativa al fine di formare operatori in grado di rispondere adeguatamente alle richieste provenienti dalla società civile e dal Sistema Sanitario Nazionale. Il professionista con funzioni di coordinamento è in grado di attuare politiche di programmazione sanitaria, interventi volti al miglioramento continuo di qualità in riferimento alle risorse strutturali, tecnologiche ed umane nell'ambito del Servizio coordinato per garantire il raggiungimento degli obiettivi del Sistema Sanitario.

La direzione del Master ha sede presso il Dipartimento di Biologia e Patologia Cellulare e Molecolare “L. Califano” dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, sito in Napoli, Via Sergio Pansini n.5, Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico.

Art. 3

Requisiti per l'ammissione

Ai sensi del regolamento di funzionamento del Corso di Master di I livello in “Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie” sono ammessi al concorso, a pena di esclusione, coloro i quali siano in possesso di uno dei seguenti titoli:

- 1) **“Lauree (nuovo ordinamento)**
classe delle Lauree SNT 1 (Area Infermieristica)
classe delle Lauree SNT 2 (Area Tecnico-sanitaria)
classe delle Lauree SNT 3 (Area della Riabilitazione)
- 2) **Altro** (per es. ex D. U.; titoli stranieri e/o abilitazioni professionali):
Diploma Universitario o titolo valido ai sensi del D. M. del 27/07/2000 e della Legge n. 1 dell'8/01/2002”.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/3287 del 06/12/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

Si precisa che sono ammessi coloro i quali siano in possesso di titoli, conseguiti ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso alla formazione post base, riconosciuti dalla vigente normativa come equipollenti ai diplomi universitari richiesti per la partecipazione al concorso di ammissione al Master.

Sono, altresì, ammessi coloro i quali siano in possesso dei diplomi di laurea (DL) vecchio ordinamento, nonché delle lauree specialistiche (LS) e magistrali (LM) appartenenti alle classi di laurea equiparate ai titoli che consentono l'accesso al concorso secondo la tabella allegata ai Decreti Interministeriali 9 luglio 2009 e successive modificazioni ed integrazioni

Sono, infine, ammessi al concorso coloro i quali siano in possesso di titoli di studio conseguiti presso Università straniere dichiarati equipollenti, ai sensi della vigente normativa, ovvero titoli di studio che la commissione giudicatrice potrà dichiarare equivalenti ai soli fini dell'ammissione al Master.

L'iscrizione degli stranieri extra-comunitari è subordinata al rispetto delle norme vigenti ed in particolare al necessario rilascio del visto nazionale di lungo soggiorno per motivi di studio.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre, con motivato provvedimento, in qualunque fase della procedura concorsuale, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti all'art. 3, nonché per ogni ulteriore causa di esclusione prevista dal bando.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Art. 4

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 - 80134 Napoli, debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (**modulo 1**), scaricabile dal sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it e reperibile altresì presso il predetto Ufficio. Essa dovrà essere recapitata, **unitamente agli allegati sotto specificati, a pena di esclusione** dal concorso, **entro e non oltre il giorno 03 febbraio 2012 ore 12:00**, con una delle seguenti modalità:

1. **Consegna diretta** all'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 - 80134 - Napoli, nei seguenti giorni ed orari:
 - lunedì, mercoledì, venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
 - martedì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.
2. **Spedizione** (posta celere, corriere espresso o altro mezzo equivalente). In tal caso, sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere riportata la dicitura “Concorso di ammissione al corso di Master di I livello in Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia –



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/3287 del 06/12/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

INOLTRO URGENTE – Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 - 80134 - Napoli”.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine ai plichi che saranno recapitati oltre il termine perentorio del **giorno 03 febbraio 2012 ore 12:00**.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il suddetto termine, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell’Ufficio postale accettante, ma la data di ricezione della domanda presso l’Ateneo.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione (**modulo 1**) vanno **allegati**:

- 1) copia fronte/retro di un proprio **documento di riconoscimento** in corso di validità, debitamente firmata;
- 2) **certificato del diploma di laurea, o titolo equipollente**, richiesto quale requisito di ammissione dal precedente art. 3 del bando di concorso, recante votazione finale ed elenco degli esami sostenuti con i voti riportati (con indicazione dei relativi CFU e SSD) e titolo della tesi, **oppure fotocopia dello stesso, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all’originale, **ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione resa** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, **mediante la compilazione del modulo 2**;
- 3) **solo i candidati in possesso di titolo di studio all’estero** dovranno allegare alla documentazione presentata la traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l’istituzione che ha rilasciato il titolo ritenuto equiparabile a quello prescritto, al fine della valutazione di equipollenza da parte della Commissione, come previsto all’art. 3.

Resta salva la facoltà per l’Amministrazione di procedere all’accertamento della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti i dati necessari per consentire all’Amministrazione le opportune verifiche. In caso di dichiarazioni incomplete, la Commissione esaminatrice ha facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti al candidato e/o all’Amministrazione, al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato. Si fa presente altresì, che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il **modulo 1 ed il modulo 2** sono scaricabili dal sito web di Ateneo all’indirizzo www.unina.it e reperibili altresì presso l’Ufficio Scuole di Specializzazione e Master sito in Via Mezzocannone, n. 16 – Napoli. Se correttamente compilati, stampati e sottoscritti, hanno valore di autocertificazione (resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/3287 del 06/12/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

integrazioni) dei titoli posseduti quali requisiti di ammissione, ai sensi degli artt. 3 e 6 del presente bando di concorso. Pertanto, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Si ricorda che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Al fine di agevolare e rendere tempestivi i controlli amministrativi sulle dichiarazioni rese, **i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio valido come requisito di ammissione ovvero titolo valutabile presso un Ateneo diverso dall'Università degli Studi di Napoli Federico II** sono invitati ad allegare il relativo certificato.

Ai sensi della vigente normativa, i candidati portatori di handicap, che necessitino di ausilio durante l'espletamento delle prove concorsuali, dovranno farne espressa richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'inapplicabilità del beneficio, specificando il tipo di ausilio necessario, producendo altresì una certificazione medico-sanitaria dalla quale si evinca il tipo di handicap posseduto.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì, il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico ed indirizzo e-mail). E' consigliato **indicare un recapito telefonico di rete fissa** ed un **indirizzo e-mail**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda.

Art. 5 **Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice, nominata con decreto rettorale su proposta del Consiglio Scientifico del Master, è costituita tre componenti designati tra i professori universitari di ruolo e/o ricercatori dell'Ateneo afferenti alle aree scientifico-disciplinari del Master.

Art. 6 **Prove di esame**

Il concorso di ammissione al Master è per esami.

Gli esami di ammissione consistono nello svolgimento di una prova scritta e di un colloquio.

La prova scritta consiste in un questionario di 60 domande a risposte multiple inteso ad accertare la cultura generale del candidato.

Ad ogni risposta esatta è attribuito un punto; alla risposta non data o errata zero punti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/3287 del 06/12/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

Il colloquio consiste in una prova orale intesa ad accertare la preparazione del candidato nelle materie attinenti al suo specifico profilo professionale.

La commissione giudicatrice, per la valutazione di ciascun candidato, dispone complessivamente di **100 punti**; di cui 60 per la prova scritta e 40 per la prova orale

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 30.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato un punteggio non inferiore a 30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nella prova scritta e nella prova orale.

Coloro che avranno conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 60, su un massimo di 100 disponibili, saranno utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La **prova scritta** si svolgerà il giorno **15 febbraio 2012** alle ore 14.30 presso l'Aula Grande dell'edificio 5 dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico Federico II, via S. Pansini, 5 Napoli.

In data **20 febbraio 2012** sarà reso noto, con avviso pubblicato secondo le modalità di cui al successivo articolo 13, **l'elenco dei candidati ammessi al colloquio**, sotto condizione del possesso dei requisiti di ammissione.

Tale affissione rappresenterà notifica ufficiale agli interessati.

Il **colloquio** si svolgerà il giorno **22 febbraio 2012** alle ore 14.30 presso il Laboratorio Didattico di Infermieristica ed. 5 dell'A.O.U. Policlinico Federico II, via S. Pansini, 5 Napoli.

Il calendario d'esame sopra riportato costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale per l'ammissione alle prove sopra indicate e, pertanto, i candidati interessati dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nei giorni, nelle ore e nelle sedi su indicate, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma.

L'assenza del candidato alla prova scritta e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

Art. 7

Pubblicazione delle graduatorie

La graduatoria di merito sarà formulata, ai sensi del precedente articolo 6, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il candidato più giovane d'età.

L'Amministrazione, con decreto rettorale, accertata la regolarità della procedura concorsuale, approva gli atti e la graduatoria finale.

La **graduatoria finale** sarà pubblicata con **avviso il giorno 06 marzo 2012**, secondo le modalità di cui al successivo articolo 13.

Tale avviso avrà valore di notifica ufficiale. Non saranno inoltrate comunicazioni personali.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETARIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/3287 del 06/12/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

Dalla data di pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative. Saranno ammessi a frequentare il Corso di Master, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione, i candidati che risultino utilmente collocati nella sopracitata graduatoria o elenco.

Art. 8 **Importo del contributo di iscrizione**

L'importo complessivo del contributo di iscrizione al Corso di Master, comprensivo dell'onere assicurativo dei soggetti frequentanti, è pari a Euro 2.300,00.

Il suddetto contributo è così frazionato:

- 1^a rata di Euro 1.100,00, da versare all'atto dell'iscrizione unitamente ad €62,00 per la taxa regionale per il diritto allo studio universitario;
- 2^a rata di Euro 600,00, da versare entro il 30 aprile 2012;
- 3^a rata di Euro 600,00, da versare entro il 31 luglio 2012.

Le ricevute attestanti i pagamenti della II e III rata del contributo di iscrizione dovranno essere consegnate presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master entro una settimana dai pagamenti stessi e, comunque, non oltre una settimana dalle suddette date di scadenza della II e III rata.

Art. 9 **Iscrizione dei vincitori**

I vincitori dovranno presentare, a mano, **entro e non oltre il giorno 16 marzo 2012 ore 12:00**, a pena di decadenza dal diritto all'iscrizione, all'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, i seguenti documenti:

- a) domanda di iscrizione con bollo da €14,62 su apposito stampato rilasciato dall'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, nonché divulgato attraverso il sito internet www.unina.it;
- b) n. 2 fotografie uguali debitamente firmate;
- c) copia fronte/retro di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità debitamente firmata e accompagnata dall'originale da esibire;
- d) attestazione comprovante il pagamento di €1.100,00 e di €62,00 per taxa regionale per il diritto allo studio universitario.

Non sarà presa in considerazione documentazione incompleta né pervenuta a mezzo del servizio postale o a mezzo fax. Si ricorda che il solo pagamento delle tasse non costituisce iscrizione. L'Amministrazione, potrà provvedere anche dopo l'iscrizione alla verifica della veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, procedendo agli adempimenti conseguenti.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/3287 del 06/12/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

I candidati vincitori che, nel termine suddetto, non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciari ai fini dello scorrimento della graduatoria, con le modalità di cui al successivo articolo 10.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/3287 del 06/12/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

Art. 10 **Iscrizione degli idonei**

I posti che risulteranno vacanti a seguito di rinuncia o mancata iscrizione, entro i termini e le modalità previste dal precedente articolo, saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei secondo l'ordine della graduatoria finale.

A tal fine, l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master notificherà, tramite primo eventuale **avviso** affisso **entro il 20 marzo 2012** e con eventuali successivi avvisi pubblicati di tre giorni in tre giorni, il numero dei posti eventualmente vacanti ed i nominativi degli aventi diritto all'iscrizione, con le modalità di cui al successivo articolo 13.

I candidati classificatisi idonei che abbiano acquisito il diritto all'iscrizione in seguito ai suddetti scorrimenti di graduatoria dovranno presentare presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, entro il termine perentorio indicato in ciascun avviso di cui al comma precedente, la stessa documentazione richiesta ai vincitori.

Scaduto il termine indicato in ciascun avviso, gli idonei che non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari.

Si ricorda che ciascun avviso relativo all'eventuale scorrimento delle graduatorie ed alle modalità di iscrizione degli idonei, nonché alle scadenze dei termini entro cui effettuare l'iscrizione, ha valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art. 11 **Durata di svolgimento del Master ed organizzazione didattica**

Il Master, di durata annuale, è strutturato in 1500 ore complessive, corrispondenti a 60 crediti formativi universitari comprensivi di: attività didattica frontale; insegnamento-apprendimento clinico/tirocinio; attività di studio guidato; prova finale.

Il Master è articolato in sei Corsi Integrati, a loro volta suddivisi in moduli che sviluppano le specifiche competenze della funzione di gestione e di coordinamento in contesti sanitari e socio-sanitari.

Il percorso formativo si sviluppa su due livelli: un percorso comune a tutte le professioni e un percorso con moduli caratterizzanti per ogni area professionale.

Elenco dei Corsi Integrati:

1. Politiche di programmazione sanitaria;
2. Programmazione e controllo dei processi;
3. Analisi organizzativa;
4. Gestione e sviluppo risorse umane;
5. Le evidenze scientifiche e la ricerca applicate alle professioni sanitarie;
6. Sviluppo di qualità dei servizi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
 DR/2011/3287 del 06/12/2011
 Firmatari: MASSIMO MARRELLI

Principali settori SS.DD. di riferimento:

M-PED/01; M-PSI/01; M-PSI/05; SPS/08; SPS/07; MED/05; MED/10; MED/34; MED/36; MED/42; MED/45; MED/46; MED/47; MED/48; MED/49; MED/50; INF/01; SECS-P/07; IUS/07; IUS/10; L-LIN/12.

I crediti universitari sono così distribuiti:

ATTIVITÀ DIDATTICA	CFU	ORE FORMAZIONE	ORE STUDIO INDIVIDUALE	ORE TOTALI
M-PED/01	2	20	30	50
M-PSI/01	2	20	30	50
M-PSI/05	2,5	30	32,5	62,5
SPS/07	2	20	30	50
SPS/08	2	20	30	50
MED/05	4	50	50	100
MED/10	2	20	30	50
MED/42	3	40	35	75
INF/01	2	20	30	50
SECS-P/07	2	20	30	50
IUS/07	2	20	30	50
L-LIN/12	2	20	30	50
IUS/10	1,5	15	22,5	37,5
Attività professionalizzanti (MED/34, MED/36, MED/45, MED/46, MED/47, MED/48, MED/49, MED/50)	13	170	155	325
TIROCINIO	10			250
TESI FINALE	8			200
TOTALE	60			1500

Durata del corso e modalità della frequenza (n.b.: presenza obbligatoria minimo 80%):

la frequenza alle lezioni ed alle esercitazioni è obbligatoria, per un monte ore non inferiore all'80% del monte ore totale di ciascun modulo e rispettivi corsi integrati, e del 100% del tirocinio.

Modalità delle verifiche periodiche e della prova/e finale/i:

La valutazione dello studente frequentante i moduli è così articolata:

- esame di corso integrato;
- valutazione del tirocinio.

La valutazione dello studente all'esame finale di Master consiste nella dissertazione di un elaborato riguardante le tematiche trattate nei moduli didattici. Gli studenti sono assistiti da tutor di area professionale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/3287 del 06/12/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

Art. 12

Titolo conseguito

Il titolo di studio è conferito a seguito di una prova finale, cui possono accedere gli allievi che hanno partecipato ad almeno l'80% sul totale del monte ore previsto nei moduli didattici e superato le verifiche di profitto intermedie.

Agli iscritti che superano la prova finale verrà rilasciato il titolo di Master in "Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie", che equivale a 60 crediti formativi, utilizzabili ai sensi delle attuali disposizioni di legge.

Art. 13

Modalità di pubblicazione

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi pubblici esclusivamente mediante **pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it**.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art. 14

Diritto d'accesso

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con il vigente Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio 2010.

Art.15

Trattamento dei dati personali

Ai fini del D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste nonché ad i Regolamenti interni di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanati con D.R. n. 5073 del 30 dicembre 2005 e D.R. n. 1163 del 22 marzo 2006, relativi rispettivamente all'attuazione del codice di protezione dei dati personali ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Art.16

Responsabile del procedimento

Il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/3287 del 06/12/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni e relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio 2010.

Art.17 **Norme finali e di salvaguardia**

I candidati che non avranno osservato le norme del presente bando non potranno partecipare all'esame di ammissione e non avranno titolo per l'iscrizione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento di funzionamento del Master di II livello in "Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie", nonché alle disposizioni vigenti in materia.

IL RETTORE
Massimo MARRELLI

RP/

Ripartizione: *Relazioni Studenti*
Il Dirigente: *Dott. Maurizio TAFUTO*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio *Dott.ssa Iole SALERNO*



MODULO 1

(da compilare in stampatello o dattiloscritto)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
 allegato al DR/2011/3287 del 06/12/2011

	Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II Ufficio Scuole di Specializzazione e Master Via Mezzocannone, 16 80134 -Napoli
OGGETTO:	Concorso pubblico, per esami, a numero 60 posti, per l'ammissione al corso di Master di I livello in <u>"Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie"</u>, afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, indetto per l'anno accademico 2011/2012.

Il/la sottoscritto/a _____
 (indicare cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare, per l'anno accademico 2011/2012, al concorso pubblico, per esami, a numero 60 posti, per l'ammissione al corso di Master di I livello in "*Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie*", afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445), presa visione del bando di concorso ed accettate tutte le condizioni e prescrizioni in esso previste, dichiara sotto la propria responsabilità ⁽¹⁾:

1) **Cognome**

Nome

Cod. fisc. **Sesso** **F** **M**

Nat_ a **Prov.**

Il

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato

2) di essere in possesso dei requisiti per l'ammissione prescritti dall'art. 3 del bando di concorso indicato in oggetto. In particolare, precisa (*barrare la casella che interessa*):

2A) di essere in possesso del diploma di laurea (DL)/ diploma universitario (DU) in _____ conseguito, secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 e succ. mod. ed int., in data _____, presso _____ con la votazione finale di _____/110



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
allegato al DR/2011/3287 del 06/12/2011

e di aver discusso la **tesi** dal **titolo**: _____

OVVERO

2B) di essere in possesso del diploma di laurea (L) - appartenente alla classe n. _____ in _____, specialistica L/S appartenente alla classe n. _____ in _____, o magistrale LM- appartenente alla classe n. _____ in _____, conseguito in data _____ presso _____ con la votazione finale di _____/110

e di aver discusso la **tesi** dal **titolo**: _____, ai sensi degli ordinamenti didattici di cui ai DD.MM. nn: 509/99 e 270/2004 e succ. mod. ed. int.

OVVERO

3B) di essere in possesso del titolo in _____, conseguito ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso alla formazione post base, riconosciuto dalla vigente normativa come equipollente ad uno dei diplomi universitari di cui all'art. 3 del bando di concorso, rilasciato in data _____ da _____ con la votazione / esito / giudizio _____.

Il/la sottoscritto/a, a tal fine, **allega**:

- A) copia fronte/retro di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente firmata;
- B) **certificato del diploma di laurea, o titolo equipollente secondo la normativa vigente**, richiesto quale requisito di ammissione dall'art. 3 del bando di concorso recante votazione finale ed elenco degli esami sostenuti con i voti riportati (con indicazione dei relativi CFU e SSD) e titolo della tesi, oppure **fotocopia** dello stesso, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, ovvero **dichiarazione sostitutiva di certificazione** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, mediante la compilazione del **modulo 2**;
- C) **solo i candidati in possesso di titolo di studio all'estero** dovranno allegare alla documentazione presentata la traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo ritenuto equiparabile a quello prescritto, al fine della valutazione di equipollenza da parte della Commissione, come previsto all'art. 3 del bando di concorso.
- D) **curriculum vitae et studiorum**;

Inoltre **ALLEGA** / **NON ALLEGA** (barrare la casella che interessa):

eventuale certificazione di altri titoli/pubblicazioni (**con allegato elenco descrittivo**) ai fini della valutazione ai sensi dell' articolo 6 del bando di concorso, ritenuti congruenti rispetto ai contenuti e alle finalità del Master o, in alternativa, fotocopia degli stessi, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
allegato al DR/2011/3287 del 06/12/2011

RICEVUTA DI AVVENUTA CONSEGNA

(a cura dello studente)

Il/la Dott./ssa _____ in data _____ ha provveduto alla consegna della domanda di partecipazione per il concorso pubblico, per esami, a n. 60 posti per l'ammissione al corso di **Master di I livello in "Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie"**, afferente alla **Facoltà di Medicina e Chirurgia** dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, a.a. 2011/2012.

Firma e timbro di ricezione _____
(a cura della Segreteria Amministrativa)

timbro



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II



MODULO 2

(da compilare in stampatello o dattiloscritto)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
allegato al DR/2011/3287 del 06/12/2011

	Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II Ufficio Scuole di Specializzazione e Master Via Mezzocannone, 16 80134 -Napoli
OGGETTO:	Concorso pubblico, per esami, a numero 60 posti, per l'ammissione al corso di Master di I livello in <u>"Management per le funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie"</u>, afferente alla Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, indetto per l'anno accademico 2011/2012.

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____), il _____
(prov.) (data)

ai fini della partecipazione alla prova di ammissione al suddetto corso di Master, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445), presa visione del bando di concorso ed accettate tutte le condizioni e prescrizioni in esso previste, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA (*)

che per il conseguimento del diploma di laurea indicato nella domanda di partecipazione (modulo 1) quale requisito di ammissione al concorso in oggetto ha superato i seguenti esami/CFU nelle date e con i voti a fianco di ciascuno indicati:

Nr	Esame	SSD	CFU	data	voto
1)					
2)					
3)					
4)					
5)					
6)					
7)					
8)					
9)					
10)					
11)					
12)					
13)					
14)					
15)					





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
 SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
 allegato al DR/2011/3287 del 06/12/2011

Nr	Esame	SSD	CFU	data	voto
16)					
17)					
18)					
19)					
20)					
21)					
22)					
23)					
24)					
25)					
26)					
27)					
28)					
29)					
30)					
31)					
32)					
33)					

Napoli _____

Firma _____

AVVERTENZE

(*) Le dichiarazioni di cui al presente modulo 2, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni) dei titoli valutabili, ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso in oggetto. Quindi, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. del 28.12.2000 n. 445). Il dichiarante mendace decade dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. del 28.12.2000 n.445). N.B. al fine di agevolare e rendere tempestivi i controlli amministrativi sulle dichiarazioni rese, i candidati laureati presso un ateneo diverso dall'università degli studi di Napoli Federico II sono invitati ad allegare copia del certificato di laurea con esami sostenuti.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003

I dati sopra riportati sono utilizzati dall'Università al fine di consentire la gestione amministrativa delle varie fasi della procedura concorsuale. Il trattamento dei dati personali acquisiti viene eseguito: in modalità automatizzata (gestione dei dati mediante utilizzo di strumenti informatici) e/o in modalità cartacea (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi). Il conferimento dei dati è necessario in quanto l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di procedere all'espletamento dei compiti di cui sopra. I dati personali forniti saranno comunicati a soggetti pubblici o privati solo quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti interni di attuazione del Decreto legislativo n. 196/2003. In nessun caso i dati saranno diffusi. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo richiedendo di conoscere i nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati, di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Napoli Federico. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master.