

Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dei corsi di Master universitari di I e II livello, emanato con D. R. n. 1226 del 14 aprile 2010;
- VISTO** il D. R. n. 1246 del 06/05/2011 con il quale è stato emanato il regolamento di funzionamento del Master di I livello in "Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management e coordinamento dei servizi" a decorrere dall'anno accademico 2011/2012;
- VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168, concernente l'autonomia delle Università;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, nonché dalla legge 14 maggio 2005, n. 80 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, emanato con decreto del decano n. 2294 del 02 luglio 2010, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341 di riforma degli ordinamenti didattici universitari e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la legge 5 febbraio 1992, n. 104, così come modificata dalle legge 28 gennaio 1999, n. 17 e 8 marzo 2000, n. 53, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", attuato con Regolamenti emanati con D. R. n. 5073 del 30 dicembre 2005 e D.R. n. 1163 del 22 marzo 2006, relativi rispettivamente all'attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- VISTO** il D. M. n. 270 del 22 ottobre 2004 con il quale è stato approvato il regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, in sostituzione del D.M. n. 509 del 3.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale emanato congiuntamente dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e il Ministro dell'Istruzione, dell'università e della Ricerca il 9 luglio 2009 relativo alla corrispondenza tra i diplomi di laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/99 ed i diplomi delle corrispondenti classi di laurea relative ai DD.MM. nn. 509/99 e 270/04.;
- VISTA** la delibera del Consiglio della Facoltà di Sociologia n. 1 del 25/01/2011 che dispone, tra l'altro, l'attivazione del corso di Master di I livello in "Culture e politiche sociali e

sanitarie: organizzazione, management e coordinamento dei servizi” per l’anno accademico 2011/2012;

RITENUTO pertanto, di poter procedere all’emanazione della seguente procedura concorsuale;

DECRETA

Art. 1 Indizione

È indetto il concorso pubblico per titoli per l’ammissione al corso di Master di I livello in “Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management e coordinamento dei servizi” presso la Facoltà di Sociologia dell’Università degli Studi di Napoli Federico II per l’anno accademico 2011/2012 per numero 50 posti. Per l’attivazione del Master il numero minimo di studenti previsti è pari a 20.

Art. 2 Obiettivi, finalità e sede del Master

Il Corso di Master universitario di I livello in “Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management e coordinamento dei servizi” si propone di formare competenze qualificate e abilità professionali adeguate alla nuova realtà dei processi di riforma istituzionale e innovazione del Sistema Sanitario Italiano e dei Servizi Sociali, diffondendo esperienze e conoscenze inerenti l’analisi delle politiche socio-sanitarie, anche in chiave comparata, per favorire la comprensione e la lettura dei fenomeni sociali e sanitari a monte e a valle del “sistema salute”. Il Master è finalizzato ad impartire una formazione di carattere tecnico-metodologico sulle modalità e gli strumenti della programmazione, organizzazione e gestione dei servizi socio-sanitari nei loro vari livelli di articolazione e complessità.

Obiettivo è, dunque, quello di sviluppare e fornire le conoscenze necessarie all’analisi e alla messa in opera dei processi di riforma istituzionale e organizzativa del Sistema Sanitario Italiano integrato a quello dei Servizi Sociali. Particolare attenzione sarà data anche al tema delle determinanti culturali e sociali della salute, al rapporto tra salute e disuguaglianze, salute e nuove povertà, salute e forme di emarginazione.

Il master è rivolto ai dirigenti, ai non dirigenti, agli operatori e ai laureati di varia estrazione disciplinare già operanti nel sistema sanitario e/o servizi sociali, agli esperti e a tutti gli altri soggetti che per interesse professionale intendono acquisire e approfondire competenze specifiche inerenti il settore delle politiche sociali e sanitarie territoriali.

La Facoltà sede amministrativa del Master è la Facoltà di Sociologia degli Studi di Napoli Federico II. La struttura di Ateneo responsabile della gestione amministrativa e contabile è il Dipartimento di Sociologia dell’Università degli Studi di Napoli Federico II.

La Direzione del Master ha sede presso la Facoltà di Sociologia dell’Università di Napoli Federico II- Vico Monte della Pietà- 80138- Napoli.

Per ulteriori informazioni sul Master rivolgersi alla Segreteria Scientifica e Organizzativa del Master che ha sede presso la Facoltà di Sociologia (1° piano) in Vico Monte della Pietà, 1 – 80138 Napoli, Tel/fax 081.2535889 – 081.2535880 dalle ore 10,00 alle ore 13,00 dei giorni martedì, giovedì e venerdì, e-mail mastersan@unina.it oppure sul sito dell'Ateneo: www.unina.it o sul sito del Master www.mastersociosanitario.com.

Art. 3 **Requisiti per l'ammissione**

Ai sensi del Regolamento relativo al Master “Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management e coordinamento dei servizi” citato in premessa, sono ammessi al concorso, a pena di esclusione, coloro i quali siano in possesso dei seguenti titoli di studio:


- Tutti i Diplomi di Laurea (DL) conseguiti secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. 509/1999.
- Tutte le lauree triennali conseguite ai sensi dei D.D.M.M. n. 509/1999 e n. 270/2004 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Tutte le Lauree Specialistiche (LS) conseguite ai sensi del D.M. 509/1999 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Tutte le Lauree Magistrali (LM), conseguite ai sensi del D.M. 270/2004 e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono ammessi al concorso coloro i quali siano in possesso di titoli di studio conseguiti presso Università straniere dichiarati equipollenti, ai sensi della vigente normativa, ovvero titoli di studio che la commissione giudicatrice potrà dichiarare equivalenti ai soli fini dell'ammissione al Master.

L'iscrizione degli stranieri extra-comunitari è subordinata al rispetto delle norme vigenti ed in particolare al necessario rilascio del visto nazionale di lungo soggiorno per motivi di studio.

Per difetto dei requisiti l'Università degli Studi di Napoli Federico II può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dal concorso con provvedimento motivato.

Art. 4 **Presentazione delle domande**



La domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II – Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 - 80134 Napoli, debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (modulo 1), scaricabile dal sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it (si veda master e poi sociologia) e reperibile altresì presso il predetto Ufficio. Copia del bando, e relativi moduli di domanda allegati, saranno anche reperibili presso la Segreteria Scientifica e Organizzativa del

Master presso la Facoltà di Sociologia (1° piano) in Vico Monte della Pietà, 1 – 80138 Napoli - Tel/fax 081/2535889 e 081/2535880, il martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00, scaricabili dal sito del Master www.mastersociosanitario.com o richiesti all'indirizzo mastersan@unina.it.

Essa dovrà essere recapitata, **unitamente agli allegati sotto specificati**, a pena di esclusione dal concorso, **entro e non oltre il giorno 16 Gennaio 2012 ore 12:00**, con una delle seguenti modalità:

1. **Consegna diretta** (apponendo sulla busta contenente la domanda di partecipazione la dicitura “concorso pubblico per titoli per l'ammissione al corso di Master di I livello in “Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management e coordinamento dei servizi” afferente alla Facoltà di Sociologia) all'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, Via Mezzocannone n. 16, 80134 - Napoli, nei seguenti giorni ed orari:

- lunedì, mercoledì, venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- martedì e giovedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

2. **Spedizione** (posta celere, corriere espresso o altro mezzo equivalente). Sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere riportata la dicitura “concorso pubblico per titoli per l'ammissione al corso di Master di I livello in “Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management e coordinamento dei servizi” afferente alla Facoltà di Sociologia – **INOLTRO URGENTE** – Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, Via Mezzocannone n. 16 - 80134 - Napoli”.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine ai plichi che saranno recapitati oltre il termine perentorio del giorno **16 Gennaio 2012 ore 12:00**.

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il suddetto termine, anche se spedite antecedentemente e, pertanto, non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, ma la data di ricezione della domanda presso l'Ateneo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda di partecipazione (modulo 1) vanno allegati:

- 1) copia fronte/retro di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente firmata;
- 2) **certificato del diploma di laurea** richiesto quale requisito di ammissione dall'art. 3 del bando di concorso recante votazione finale ed elenco degli esami sostenuti con i voti riportati (con indicazione dei relativi CFU e SSD) e titolo della tesi, **oppure fotocopia dello stesso, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale, **ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, **mediante la compilazione del modulo 2;**
- 3) **solo i candidati in possesso di titolo di studio all'estero** dovranno allegare alla documentazione presentata la traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento

appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo ritenuto equiparabile a quello prescritto, al fine della valutazione di equipollenza da parte della Commissione, come previsto all'art. 3;

- 4) eventuale **curriculum vitae et studiorum**;
- 5) eventuale **dichiarazione sostitutiva di certificazione resa** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 **mediante la compilazione del modulo 3** di autocertificazione di altri titoli valutabili ai sensi del successivo art. 6, ritenuti congruenti rispetto ai contenuti e alle finalità del Master ovvero, in alternativa, **fotocopia degli stessi, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale

Si ricorda che le pubblicazioni non possono essere autocertificate e che su ciascun lavoro presentato dovranno essere apposti il cognome ed il nome del candidato; inoltre, in caso di più autori di uno stesso lavoro, dovrà essere evidenziato il cognome del candidato. Pertanto, le pubblicazioni andranno presentate secondo una delle modalità di seguito indicate: a) in originale; b) in copia autentica; c) in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale.

Ai fini della valutazione titoli, qualora attinenti al Master secondo i criteri previsti dall'art. 6 del presente bando, i candidati sono invitati a presentare gli stessi, unitamente ad un **elenco descrittivo**, insieme alla domanda.

Resta salva la facoltà per l'Amministrazione di procedere all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti i dati necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. In caso di dichiarazioni incomplete, la Commissione esaminatrice ha facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti al candidato e/o all'Amministrazione, al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato. Si fa presente altresì, che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il modulo 1, il modulo 2 e il modulo 3 sono scaricabili dal sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it (si veda master e poi sociologia) o sul sito del Master www.mastersociosanitario.com e reperibili altresì presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master sito in Via Mezzocannone, n. 16 – Napoli o presso la Segreteria Scientifica e Organizzativa del Master presso la Facoltà di Sociologia (1° piano) in Vico Monte della Pietà, 1 – 80138 Napoli - Tel/fax 081/2535889 e 081/2535880, il martedì, giovedì e venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00. Se correttamente compilati, stampati e sottoscritti, hanno valore di autocertificazione (resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni) dei titoli posseduti quali requisiti di ammissione e dei titoli valutabili, ai sensi degli artt. 3 e 6 del presente bando di concorso. Pertanto, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Si ricorda che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Al fine di agevolare e rendere tempestivi i controlli amministrativi sulle dichiarazioni rese, **i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio valido come requisito di ammissione ovvero titolo valutabile presso un Ateneo diverso dall'Università degli Studi di Napoli Federico II** sono invitati ad allegare il relativo certificato.

Dalla domanda dovrà risultare, altresì, il **recapito** eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico ed indirizzo e-mail). E'consigliato indicare **un recapito telefonico di rete fissa** (ufficio / abitazione), un **numero di cellulare** ed un **indirizzo e-mail**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda.

Art. 5 **Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice, nominata con decreto rettorale su proposta del Consiglio Scientifico del Master, è costituita da tre componenti designati tra i professori e/o ricercatori universitari afferenti alle aree scientifico-disciplinari del Master.

Art. 6 **Valutazione dei titoli**

Il concorso di ammissione al Master è per titoli.

Ai fini della formulazione della graduatoria di merito, la Commissione giudicatrice ha a disposizione per ciascun candidato un punteggio massimo di **100 punti** secondo i seguenti criteri:

a) voto di laurea

il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 30/100, così ripartiti:

| Voto di laurea | Punti |
|------------------|-------|
| 110/110 con lode | 30 |
| 110/110 | 27 |
| 109/110 | 26 |
| 108/110 | 25 |
| 107/110 | 24 |
| 106/110 | 23 |

| | |
|---------------------|----|
| 105/110 | 22 |
| 104/110 | 21 |
| 103/110 | 20 |
| 102/110 | 19 |
| 101/110 | 18 |
| 100/110 | 17 |
| 99/110 | 16 |
| 98/110 | 15 |
| 97/110 | 14 |
| 96/110 | 13 |
| 95/110 | 12 |
| Voti inferiori a 95 | 5 |

b) minore anzianità di laurea con riferimento all'anno di conseguimento

il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 20/100, così ripartiti:

| | |
|-------------------------------------|----------|
| laurea conseguita fino a 5 anni fa | punti 20 |
| laurea conseguita da 6 a 10 anni fa | punti 15 |
| laurea conseguita più di 10 anni fa | punti 10 |

c) titoli di servizio

il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 25/100 così ripartiti:

| | |
|---|----------|
| dirigente (ovvero chi ricopre una funzione direttiva o responsabilità di coordinamento) | punti 25 |
| non dirigente (ovvero tutti gli altri ruoli che non ricoprono una funzione direttiva o responsabilità di coordinamento) | punti 15 |
| professione libera | punti 10 |
| non lavora: tirocinante / volontario | punti 5 |
| non specifica | punti 0 |

d) titoli vari

Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 25/100 così ripartiti:

- Altra Laurea; Specializzazione post-laurea; Corsi di perfezionamento; Master; Dottorato di ricerca: (saranno considerati max 5 eventi, attribuendo 2 punti per evento). max 10 punti
- Corsi di aggiornamento; Borse di studio; attività di docenza; cultore della materia; attività formative varie: (saranno considerati max 5 eventi, attribuendo 2 punti per evento). max 10 punti
- Pubblicazioni max 5 punti
 - lavori in corso di stampa 1 punto
 - fino a 5 2 punti

| | |
|----------------|---------|
| da 6 a 10 | 3 punti |
| da 11 a 15 | 4 punti |
| superiori a 15 | 5 punti |

Al fine della valutazione dei titoli, i candidati ne comprovano il possesso, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, in conformità a quanto prescritto dal presente articolo, pena la non valutazione dei titoli.

L'Amministrazione si riserva di accertare, in ogni fase della procedura, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa suindicata.

Pertanto, il candidato dovrà fornire con precisione nella compilazione del modulo 1, modulo 2 e modulo 3, tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

In caso di dichiarazioni incomplete, la Commissione esaminatrice ha facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti al candidato e/o all'Amministrazione, al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato.

Si ricorda che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione potrà provvedere, anche dopo l'iscrizione, alla verifica della veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, procedendo agli adempimenti conseguenti.

Se dopo la valutazione dei titoli risultino due o più candidati a pari merito, precederà in graduatoria il candidato con anzianità di laurea maggiore (ovvero chi l'ha conseguita prima), in caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane.

Art. 7

Pubblicazione della graduatorie

La graduatoria di merito sarà formulata, ai sensi del precedente articolo 6, secondo l'ordine decrescente del punteggio riportato da ciascun candidato. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà precedenza in graduatoria il candidato con anzianità di laurea maggiore (ovvero chi l'ha conseguita prima), ed in caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane d'età.

L'Amministrazione, con decreto rettorale, accertata la regolarità della procedura concorsuale, approva gli atti e la graduatoria finale.

La graduatoria finale sarà pubblicata con avviso in data 23 Gennaio 2012, secondo le modalità di cui al successivo articolo 13.

Tale avviso avrà valore di notifica ufficiale. Non saranno inoltrate comunicazioni personali.

Dalla data di pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale decorrono i termini per eventuali impugnative. Saranno ammessi a frequentare il Corso di Master, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione e di iscrizione, i candidati che risultino utilmente collocati nella sopracitata graduatoria.

Art. 8

Importo del contributo di iscrizione

Il contributo di iscrizione al Corso di Master, comprensivo dell'onere assicurativo dei soggetti frequentanti, ammonta ad € 2.200,00 pagabile in due rate (la prima di € 1.100,00 all'atto di iscrizione, la seconda di € 1.100,00 entro il mese di Giugno 2012), oltre ad € 62,00 per la tassa regionale per il diritto allo studio universitario.

Art. 9

Iscrizione dei vincitori

I vincitori dovranno presentare, a mano, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **30 Gennaio 2012**, pena decadenza dal diritto all'iscrizione, all'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, i seguenti documenti:

- a) domanda di iscrizione con bollo da € 14,62 su apposito stampato rilasciato dall'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, nonché divulgato attraverso il sito internet www.unina.it;
- b) n. 2 fotografie uguali debitamente firmate;
- c) copia fronte/retro di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità debitamente firmata e accompagnata dall'originale da esibire;
- d) attestazione comprovante il pagamento della prima rata di € 1.100,00 e di € 62,00 per tassa regionale per il diritto allo studio universitario.
- e) per i cittadini non comunitari residenti all'estero: il visto nazionale di lungo soggiorno rilasciato dalla Rappresentanza diplomatico – consolare competente.

Non sarà presa in considerazione documentazione incompleta né pervenuta a mezzo del servizio postale o a mezzo fax. Si ricorda che il solo pagamento delle tasse non costituisce iscrizione.

L'Amministrazione, potrà provvedere anche dopo l'iscrizione alla verifica della veridicità delle autocertificazioni rese dai candidati, procedendo agli adempimenti conseguenti.

I candidati vincitori che, nel termine suddetto, non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari ai fini dello scorrimento della graduatoria, con le modalità di cui al successivo articolo 10.

Art. 10

Iscrizione degli idonei

I posti che risulteranno vacanti a seguito di rinuncia o mancata iscrizione, entro i termini e le modalità previste dal precedente articolo, saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei secondo l'ordine della graduatoria finale.

A tal fine, l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master notificherà, tramite primo eventuale avviso affisso il giorno **01 Febbraio 2012** e con eventuali successivi avvisi pubblicati di tre giorni in tre giorni, il numero dei posti eventualmente vacanti ed i nominativi degli aventi diritto all'iscrizione, con le modalità di cui al successivo articolo 13.

I candidati classificatisi idonei che abbiano acquisito il diritto all'iscrizione in seguito ai suddetti scorrimenti di graduatoria dovranno presentare presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master, entro il termine perentorio indicato in ciascun avviso di cui al comma precedente, la stessa documentazione richiesta ai vincitori.

Scaduto il termine indicato in ciascun avviso, gli idonei che non avranno provveduto all'iscrizione saranno considerati rinunciatari.

Si ricorda che ciascun avviso relativo all'eventuale scorrimento delle graduatorie ed alle modalità di iscrizione degli idonei, nonché alle scadenze dei termini entro cui effettuare l'iscrizione, ha valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art. 11

Durata di svolgimento del Master ed organizzazione didattica

Il Corso di Master è annuale per un ammontare di 1500 ore di lavoro (ripartite tra attività didattica e formativa, tirocinio pratico e prova finale) alle quali corrispondono 60 CFU. La frequenza è obbligatoria per l'80%. Il Master prevede verifiche di profitto intermedie.

Il Corso di Master prevede la seguente articolazione:

| ATTIVITA' DIDATTICA (Moduli di insegnamento) | CFU | ORE DI ATTIVITA' FRONTALE (in presenza del docente) | ORE DI AUTOAPPRENDIMENTO (studio individuale e guidato) | ORE TOTALI |
|---|-----|---|--|---------------|
| Politiche sociali e sanitarie e riforma del welfare in un quadro comparato | 3 | 24 | 51 | 75 |
| I fondamenti del sistema salute, dell'organizzazione, della gestione e della valutazione dei servizi (antropologia medica, economia, epidemiologia, etica e bioetica, psicologia, sociologia, statistica sanitaria) | 4 | 32 | 68 | 100 |
| Pluralità dei sistemi medici e eterogeneità dei modelli di salute e malattia | 2 | 16 | 34 | 50 |
| Analisi e progettazione | 2 | 16 | 34 | 50 |

| | | | | |
|---|-----------|------------|------------|-------------|
| organizzativa | | | | |
| Gli assetti istituzionali del Servizio Sanitario Nazionale, legislazione e organizzazione | 3 | 32 | 43 | 75 |
| Integrazione socio-sanitaria, analisi dei bisogni territoriali e programmazione dei servizi: il Piano Sociale di zona e i Programmi delle attività territoriali | 2 | 24 | 26 | 50 |
| Disuguaglianze di salute e immigrazione | 2 | 16 | 34 | 50 |
| Cultura, clima e comportamenti organizzativi | 2 | 16 | 34 | 50 |
| La gestione delle risorse umane | 2 | 16 | 34 | 50 |
| Il finanziamento e la spesa del Servizio Sanitario Nazionale: assetti, flussi, incidenze e impatto | 2 | 24 | 26 | 50 |
| Programmazione e controllo di gestione | 2 | 24 | 26 | 50 |
| Il sistema informativo integrato | 2 | 16 | 34 | 50 |
| Comunicazione organizzativa e istituzionale | 2 | 16 | 34 | 50 |
| La qualità dei servizi: teorie, evidenze e strumenti | 2 | 16 | 34 | 50 |
| Totali | 32 | 288 | 512 | 800 |
| TIROCINIO E ATTIVITA' PROFESSIONALIZZANTI | 20 | | | 500 |
| PROVA FINALE | 8 | | | 200 |
| TOTALE | 60 | | | 1500 |

Art. 12
Titolo conseguito

Il titolo di studio è conferito a seguito di una prova finale.

Per l'ammissione all'Esame finale è obbligatoria:

- 1) La frequenza ad almeno l'80% del totale delle ore di didattica e di tutte le attività del master.

La prova finale per il conseguimento del Master consisterà nell'elaborazione da parte di ogni partecipante di una Tesi e sarà discussa dinanzi a una apposita Commissione di docenti del Corso di Master.

Agli iscritti che superano la prova finale verrà rilasciato il titolo di Master, che equivale a n. 60 crediti formativi, utilizzabili ai sensi delle attuali disposizioni di legge.

Art. 13

Modalità di pubblicazione

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

La durata di affissione del presente bando è stabilita fino al termine di scadenza delle iscrizioni al Master.

Gli atti di cui sopra saranno, altresì, affissi presso i locali dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master – Via Mezzocannone, 16 Napoli.

Art. 14

Diritto d'accesso

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con il vigente Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio 2010.

Art.15

Trattamento dei dati personali

Ai fini del D. Lgs n. 196 del 30.06.2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati in conformità alle previsioni ivi previste nonché ad i Regolamenti interni di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanati con D. R. n. 5073 del 30.12.2005 e D. R. n. 1163 del 22.03.2006, relativi rispettivamente all'attuazione del codice di protezione dei dati personali ed al trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Art.16

Responsabile del procedimento



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
DR/2011/1986 del 25/07/2011
Firmatari: MASSIMO MARRELLI

Il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni e relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Decano n. 2294 del 2 luglio 2010.

Art.17 **Norme finali e di salvaguardia**

I candidati che non avranno osservato le norme del presente bando non potranno partecipare all'esame di ammissione e non avranno titolo per l'iscrizione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento di funzionamento del Master di I livello in "Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management e coordinamento dei servizi" , nonché alle disposizioni vigenti in materia.

IL RETTORE
MASSIMO MARRELLI

Ripartizione: *Relazioni Studenti*
Il Dirigente: *Dott. Maurizio TAFUTO*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio *Dott.ssa Iole SALERNO*

MODULO 1

(da compilare in stampatello o dattiloscritto)

| | |
|---|---|
|  | Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II Ufficio Scuole di Specializzazione e Master Via Mezzocannone, 16 80134 -NAPOLI |
| OGGETTO: | Concorso pubblico, per titoli ed esame, a n. 50 posti, per l'ammissione al Master di I livello in <i>Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management, e coordinamento dei servizi</i> , per l'anno accademico 2011/2012, attivato presso la Facoltà di Sociologia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. |

Il/la sottoscritto/a _____

(indicare cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli, a n. 50 posti, per l'ammissione al Master di I livello in ***“Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management, e coordinamento dei servizi”***, per l'anno accademico 2011/2012, attivato presso la Facoltà di Sociologia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445), presa visione del bando di concorso ed accettate tutte le condizioni e prescrizioni in esso previste, dichiara sotto la propria responsabilità (1):

1) Cognome

Nome

Cod. fisc. Sesso F M

Nat_ a Prov.

Il

Per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato

2) di essere in possesso dei requisiti per l'ammissione prescritti dall'art. 3 del bando di concorso indicato in oggetto.
In particolare, precisa (barrare la casella che interessa):

2A) di essere in possesso del diploma di laurea (DL) in _____ conseguito, secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 e succ. mod. ed int., in data _____, presso _____ con la votazione finale di _____/110 e di aver discusso la tesi dal _____ titolo:

AVVERTENZE

(1) Le dichiarazioni di cui al presente modulo 1, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni) del titolo posseduto quale requisito di ammissione e dei titoli valutabili, ai sensi degli artt. 3 e 6 del bando di concorso in oggetto. Quindi, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. **NON E' PERTANTO NECESSARIO ALLEGARE ALCUN TITOLO IN ORIGINALE.**

Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. del 28.12.2000 n. 445).

Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. del 28.12.2000 n.445).

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. lgvo n. 196/2003.

I dati sopra riportati sono utilizzati dall'Università al fine di consentire la gestione amministrativa delle varie fasi della procedura concorsuale. Il trattamento dei dati personali acquisiti viene eseguito: in modalità automatizzata (gestione dei dati mediante utilizzo di strumenti informatici) e/o in modalità cartacea (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi). Il conferimento dei dati è necessario in quanto l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di procedere all'espletamento dei compiti di cui sopra. I dati personali forniti saranno comunicati a soggetti pubblici o privati solo quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti interni di attuazione del Decreto legislativo n. 196/2003. In nessun caso i dati saranno diffusi. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo richiedendo di conoscere i nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati, di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Napoli Federico II. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

RICEVUTA DI AVVENUTA CONSEGNA

(a cura dello studente)

Il/la Dott./ssa _____ in data _____ ha provveduto alla consegna della domanda di partecipazione **Concorso pubblico, per titoli, a n. 50 posti, per l'ammissione al Master in "Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management, e coordinamento dei servizi"**, per l'anno accademico 2011/2012, attivato presso la Facoltà di Sociologia dell'Università degli studi di Napoli Federico II

a cura dell'USSM

Firma e timbro di ricezione _____

timbro



N.

MODULO 2

(da compilare in stampatello o dattiloscritto)

| | |
|---|---|
|  | <p><i>Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II Ufficio Scuole di Specializzazione e Master Via Mezzocannone, 16 80134 -NAPOLI</i></p> |
| OGGETTO: | <p>Concorso pubblico, per titoli ed esame, a n. 50 posti, per l'ammissione al <i>Master di I livello in Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management, e coordinamento dei servizi</i> della Facoltà di Sociologia, per l'anno accademico 2011/2012, attivato presso la Facoltà di Sociologia dell'Università degli studi di Napoli Federico II.</p> |

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a _____, il _____
(prov.) (data)

ai fini della partecipazione alla prova di ammissione al suddetto corso di Master, **consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445), presa visione del bando di concorso ed accettate tutte le condizioni e prescrizioni in esso previste**, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA (*)

che per il conseguimento del diploma di laurea indicato nella domanda di partecipazione (modulo 1) quale requisito di ammissione al concorso in oggetto ha superato i seguenti esami/CFU nelle date e con i voti a fianco di ciascuno indicati:

| Nr | Esame | SSD | CFU | data | voto |
|-----|-------|-----|-----|------|------|
| 1) | | | | | |
| 2) | | | | | |
| 3) | | | | | |
| 4) | | | | | |
| 5) | | | | | |
| 6) | | | | | |
| 7) | | | | | |
| 8) | | | | | |
| 9) | | | | | |
| 10) | | | | | |
| 11) | | | | | |
| 12) | | | | | |
| 13) | | | | | |
| 14) | | | | | |
| 15) | | | | | |
| 16) | | | | | |
| 17) | | | | | |
| 18) | | | | | |
| 19) | | | | | |
| 20) | | | | | |
| 21) | | | | | |
| 22) | | | | | |
| 23) | | | | | |
| 24) | | | | | |

| Nr | Esame | SSD | CFU | data | voto |
|-----|-------|-----|-----|------|------|
| 25) | | | | | |
| 26) | | | | | |
| 27) | | | | | |
| 28) | | | | | |
| 29) | | | | | |
| 30) | | | | | |
| 31) | | | | | |
| 32) | | | | | |
| 33) | | | | | |

Napoli _____

Firma _____

AVVERTENZE

(*) Le dichiarazioni di cui al presente modulo 2, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni) dei titoli valutabili, ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso in oggetto. Quindi, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. del 28.12.2000 n. 445). Il dichiarante mendace decade dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. del 28.12.2000 n.445). N.B. AL FINE DI AGEVOLARE E RENDERE TEMPESTIVI I CONTROLLI AMMINISTRATIVI SULLE DICHIARAZIONI RESE, I CANDIDATI LAUREATI PRESSO UN ATENEO DIVERSO DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II SONO INVITATI AD ALLEGARE COPIA DEL CERTIFICATO DI LAUREA CON ESAMI SOSTENUTI.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003


I dati sopra riportati sono utilizzati dall'Università al fine di consentire la gestione amministrativa delle varie fasi della procedura concorsuale. Il trattamento dei dati personali acquisiti viene eseguito: in modalità automatizzata (gestione dei dati mediante utilizzo di strumenti informatici) e/o in modalità cartacea (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi). Il conferimento dei dati è necessario in quanto l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di procedere all'espletamento dei compiti di cui sopra. I dati personali forniti saranno comunicati a soggetti pubblici o privati solo quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti interni di attuazione del Decreto legislativo n. 196/2003. In nessun caso i dati saranno diffusi. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo richiedendo di conoscere i nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati, di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Napoli Federico. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master.

N.

MODULO 3

(da compilare in stampatello o dattiloscritto)

| | |
|---|---|
|  | <p><i>Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Federico II Ufficio Scuole di Specializzazione e Master Via Mezzocannone, 16 80134 -NAPOLI</i></p> |
| <p>OGGETTO:</p> | <p>Concorso pubblico, per titoli ed esame, a n..50 posti, per l'ammissione al <i>Master di I livello in "Culture e politiche sociali e sanitarie: organizzazione, management, e coordinamento dei servizi"</i> della Facoltà di Sociologia, per l'anno accademico 2011/2012, attivato presso la Facoltà di Sociologia dell'Università degli studi di Napoli Federico II.</p> |

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____), il _____
(prov.) (data)

ai fini della partecipazione alla prova di ammissione al suddetto corso di Master, **consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445), presa visione del bando di concorso ed accettate tutte le condizioni e prescrizioni in esso previste, sotto la propria responsabilità,**

D I C H I A R A

di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili (*) ai sensi del bando di concorso per l'ammissione al corso di Master universitario in "CULTURE E POLITICHE SOCIALI E SANITARIE: ORGANIZZAZIONE, MANAGEMENT, E COORDINAMENTO DEI SERVIZI I".

a) Attività di servizio e/o professione attualmente svolta (specificare):

Dirigente (ovvero chi ricopre una funzione direttiva o responsabilità di coordinamento)
_____;

non dirigente (ovvero tutti gli altri ruoli che non ricoprono una funzione direttiva o responsabilità di coordinamento) _____;

professione libera _____;

non lavora: tirocinante/volontario
_____;

b) Altra laurea; Specializzazione post-laurea, Corsi di perfezionamento, Dottorato di ricerca, Master (specificare);

1. _____;

2. _____;

3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____;
7. _____;
8. _____;
9. _____;
10. _____;

c) Corsi di aggiornamento; borse di studio; attività di docenza; culture della materia; attività formative varie (specificare):

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____;
7. _____;
8. _____;
9. _____;
10. _____;

d) Pubblicazioni, Progetti e Ricerche (specificare ed allegare ()) in una delle seguenti modalità: in originale, in copia autentica, in fotocopia con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attestino la conformità all'originale.):**

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;

6. _____ ;
7. _____ ;
8. _____ ;
9. _____ ;
10. _____ ;

Dichiara, inoltre, la conformità all'originale dei documenti prodotti in copia e di aver preso visione del bando di concorso in oggetto e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo.

Data _____

Firma _____

A V V E R T E N Z E

(*) Le dichiarazioni di cui al presente modulo 3, se correttamente rese, hanno valore di autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni) dei titoli valutabili, ai sensi dell'art. 6 del bando di concorso in oggetto. Quindi, il candidato dovrà fornire con precisione tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76, D.P.R. del 28.12.2000 n. 445). Il dichiarante mendace decade dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. del 28.12.2000 n.445). : Il candidato dovrà fornire tutti i dati necessari per consentire alla commissione esaminatrice le opportune verifiche. In caso di dichiarazioni incomplete, la commissione esaminatrice ha la facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti al candidato al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato.

(**) Si ricorda che le pubblicazioni non possono essere autocertificate e che su ciascun lavoro presentato dovranno essere apposti il cognome ed il nome del candidato; inoltre, in caso di più autori di uno stesso lavoro, dovrà essere evidenziato il cognome del candidato. Pertanto, le pubblicazioni andranno presentate secondo una delle modalità di seguito indicate: a) in originale; b) in copia autentica; c) in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, che ne attestano la conformità all'originale.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003

I dati sopra riportati sono utilizzati dall'Università al fine di consentire la gestione amministrativa delle varie fasi della procedura concorsuale. Il trattamento dei dati personali acquisiti viene eseguito: in modalità automatizzata (gestione dei dati mediante utilizzo di strumenti informatici) e/o in modalità cartacea (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi). Il conferimento dei dati è necessario in quanto l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di procedere all'espletamento dei compiti di cui sopra. I dati personali forniti saranno comunicati a soggetti pubblici o privati solo quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti interni di attuazione del Decreto legislativo n. 196/2003. In nessun caso i dati saranno diffusi. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo richiedendo di conoscere i nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati, di accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone agli estremi, farli correggere, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione od opporsi al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Napoli Federico. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master.