

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI STUDIO

ECONOMIA AZIENDALE

CLASSE L-18 - CLASSE DELLE LAUREE IN SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE

Scuola: Scienze umane e Sociali

Dipartimento: Economia, Management, Istituzioni (DEMI)

Regolamento in vigore a partire dall'a.a. 2025-2026

ACRONIMI

CCD	Commissione di Coordinamento Didattico
CdS	Corso/i di Studio
CPDS	Commissione Paritetica Docenti-Studenti
OFA	Obblighi Formativi Aggiuntivi
SUA-CdS	Scheda Unica Annuale del Corso di Studio
RDA	Regolamento Didattico di Ateneo

INDICE

Art. 1	Oggetto
Art. 2	Obiettivi formativi del Corso
Art. 3	Profilo professionale e sbocchi occupazionali
Art. 4	Requisiti di ammissione e conoscenze richieste per l'accesso al Corso di Studio
Art. 5	Modalità per l'accesso al Corso di Studio
Art. 6	Attività didattiche e Crediti Formativi Universitari
Art. 7	Articolazione delle modalità di insegnamento
Art. 8	Prove di verifica delle attività formative
Art. 9	Struttura del corso e piano degli studi
Art. 10	Obblighi di frequenza
Art. 11	Propedeuticità e conoscenze pregresse
Art. 12	Calendario didattico del CdS
Art. 13	Criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti in altri Corsi di Studio della stessa classe
Art. 14	Criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti in CdS di diversa classe, in CdS universitari e di livello universitario, attraverso corsi singoli, presso Università telematiche e in CdS internazionali; criteri per il riconoscimento di crediti per attività extra-curricolari
Art. 15	Criteri per l'iscrizione a corsi singoli di insegnamento attivati nell'ambito dei Corsi di Studio
Art. 16	Caratteristiche e modalità di svolgimento della prova finale
Art. 17	Linee guida per le attività di tirocinio e <i>stage</i>
Art. 18	Decadenza dalla qualità di studente
Art. 19	Compiti didattici, comprese le attività didattiche integrative, di orientamento e di tutorato
Art. 20	Valutazione della qualità delle attività svolte
Art. 21	Norme finali
Art. 22	Pubblicità ed entrata in vigore

Art. 1

Oggetto

1. Il presente Regolamento disciplina gli aspetti organizzativi del Corso di Studio in Economia Aziendale (classe L-18 - Classe delle Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale) - (In Inglese: Business Economics). Il Corso di Studio in Economia Aziendale afferisce al Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni. Il corso è tenuto in italiano ed è erogato in modalità tradizionale in presenza.
2. Il CdS è retto dalla Commissione di Coordinamento Didattico (CCD) indicata come "Commissione congiunta per il Coordinamento Didattico del corso di Laurea in Economia Aziendale e del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale" del Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni, ai sensi dell'Art. 4 del RDA. La CCD può istituire una sotto-commissione incaricata di istruire le pratiche relative alla carriera degli studenti.
3. Il Regolamento è emanato in conformità alla normativa vigente in materia, allo Statuto dell'Università di Napoli Federico II e al Regolamento Didattico di Ateneo.

Art. 2

Obiettivi formativi del Corso

Gli obiettivi formativi specifici del corso consistono nel dotare gli studenti di ampie conoscenze di base nel campo dell'Economia Aziendale, offrendo le conoscenze necessarie a sviluppare analisi, ricerche e prendere decisioni nel campo economico aziendale, nonché a operare nei diversi campi della gestione e dell'amministrazione aziendale.

La figura professionale in uscita dal Corso di laurea triennale è stata progettata in coerenza con le caratteristiche del mercato del lavoro; quest'ultimo risulta connotato da processi di inserimento lavorativo di tipo graduale e flessibile, nonché da un contesto imprenditoriale spesso fortemente frammentato e contraddistinto dalla prevalenza di aziende di dimensione medio-piccola.

Per massimizzare l'utilità della formazione dei laureati al corso di laurea triennale in Economia Aziendale rispetto alle prospettive lavorative future, si ritiene fondamentale una preparazione caratterizzata da un solido impianto teorico/applicativo a vocazione multidisciplinare, precisamente in ambito aziendale, statistico-matematico, economico e giuridico che consentirà allo studente di operare negli ambiti fondamentali del governo, della direzione, dell'amministrazione e del controllo, dell'organizzazione delle aziende, siano esse di produzione diretta, indiretta o di servizi, ovvero, appartengano alle pubbliche amministrazioni o al terzo settore.

Essenziali per la formazione del laureato triennale sono le conoscenze della strumentazione di base economico-aziendale, con riferimento ad un ampio ventaglio di aree funzionali (ad esempio: accounting, operations, marketing, organizzazione), e di settori di attività economica (manifatturiero, commerciale, agricolo, servizi, aziende di credito, settore pubblico), anche mediante il trasferimento delle metodologie e delle tecniche collegate, ad esempio, all'analisi di bilancio, alla contabilità, alla strategia d'impresa, alla gestione d'impresa, allo studio del mercato, alla progettazione dei sistemi organizzativi. Concorrono, altresì, alla formazione dello studente del corso di laurea in Economia Aziendale la conoscenza del complesso organico delle fonti giuridiche disciplinanti soprattutto i rapporti economici in cui si sviluppa l'attività d'impresa, nonché gli strumenti di ambito matematico-statistico.

Il laureato in Economia Aziendale, alla fine del suo percorso triennale, sarà dotato di sufficiente padronanza degli strumenti in uso nel mondo delle aziende private e pubbliche.

Il percorso di studi mira, dunque, nel complesso, a favorire l'acquisizione di competenze collegate all'utilizzo di strumenti analitici e concettuali per l'interpretazione e la soluzione di problemi gestionali, nonché a facilitare l'apprendimento delle tecniche di gestione e delle analisi quantitative da impiegare nelle principali aree aziendali, e ad incoraggiare lo sviluppo di competenze relazionali e manageriali, con una particolare attenzione alla specificità imprenditoriale del territorio su cui l'Ateneo è insediato.

Le laureate e i laureati all'esito del percorso di studi saranno in grado di affrontare con padronanza le problematiche proprie delle aziende e dei contesti socio-economici nei quali sono inserite, tenendo anche conto degli effetti dell'innovazione tecnologica e della digitalizzazione sull'organizzazione e sulle competenze del lavoro.

Lo studente saprà altresì applicare gli approcci e le tecniche propri dell'economia aziendale nei diversi settori di riferimento, tenendo anche conto delle innovazioni legate alle analisi di genere, agli obiettivi di sostenibilità economica, sociale e ambientale. Oltre naturalmente a quello di matrice più strettamente aziendale il corso di laurea offre l'opportunità di integrare conoscenze linguistiche e informatiche strumentali alla gestione d'impresa, favorendo l'apertura internazionale anche attraverso scambi internazionali con Atenei di paesi dell'Unione europea. La formazione maturata nei corsi della classe consente a laureati e laureate di proseguire gli studi nei corsi di laurea magistrale o di inserirsi in ambito lavorativo.

L'attività didattica è articolata in tre anni, ciascuno dei quali è suddiviso in quattro bimestri.

Nei primi due anni sono ritenuti imprescindibili insegnamenti di base e caratterizzanti in ambito aziendalistico (Ragioneria ed Economia Aziendale, Economia e gestione delle imprese, Organizzazione aziendale), in ambito economico (microeconomia e macroeconomia), in ambito giuridico (Istituzioni di diritto privato e Diritto Commerciale), in ambito matematico-statistico (Metodi matematici, Statistica). L'attività didattica prevede la partecipazione degli studenti a lezioni, seminari, laboratori ed, eventualmente, attività formative a carattere pratico.

Nel terzo anno del corso si offre allo studente più di una scelta tra insegnamenti alternativi, assecondando maggiormente gli interessi specifici, attitudini ed esigenze dettate dalle proprie prospettive occupazionali. Infatti, in ambito giuridico è posto in alternativa il Diritto del lavoro con il Diritto tributario; in ambito aziendalistico è posta un'ampia scelta tra insegnamenti che spaziano dal Diritto Civile alla Programmazione e controllo di gestione, dall'Internal Auditing alla Gestione della produzione e della logistica, dalla Gestione dei mercati internazionali, alla Gestione finanziaria e finanza sostenibile, nonché all'Analisi finanziaria delle aziende. Inoltre, è proposto l'insegnamento di Mercati e Investimenti finanziari, in alternativa alle Istituzioni di Diritto pubblico e a Banche e Intermediari Finanziari, e ritenute indispensabili le competenze linguistiche (Lingua inglese). Anche relativamente alle ulteriori attività formative è rimessa la scelta allo studente sulle modalità di acquisizione: abilità informatiche e telematiche; ulteriori conoscenze linguistiche, tirocini formativi e di orientamento.

Art. 3

Profilo professionale e sbocchi occupazionali

Junior e Middle Manager (quadro aziendale) nel campo della gestione e della consulenza aziendale

funzione in un contesto di lavoro:

I laureati in Economia Aziendale, avendo una conoscenza degli aspetti amministrativi, gestionali e giuridici ed essendo in possesso di un background multidisciplinare fondato su capacità di analisi quantitativa, giuridica ed economico-sociale sono collocabili nelle diverse aree di gestione aziendale; in aziende private, pubbliche, non-profit, di dimensione medio-piccola e grande; in aziende a conduzione familiare al fine di svolgere ruoli di consolidamento ed eventualmente di supporto alla crescita dimensionale e allo sviluppo delle attività; in attività di consulenza, in grado di operare in seno ai processi di cambiamento degli assetti istituzionali, operativi, ed organizzativi.

I laureati in Economia Aziendale operano in uno degli ambiti della gestione aziendale, come risorsa interna, oppure come consulente esterno, prevalentemente a supporto di figure più esperte, svolgendo:

- funzioni di pianificazione e controllo;
- funzioni contabili-amministrative;

- funzioni di gestione e di analisi finanziaria;
- funzione di gestione degli approvvigionamenti e della logistica;
- funzioni organizzative e di gestione del personale;
- funzioni commerciali e di marketing;
- funzioni di gestione dei rischi;
- funzioni di revisione legale.

competenze associate alla funzione:

I laureati in Economia Aziendale dispongono delle competenze di base necessarie a supportare, in qualità di assistenti o consulenti, le principali funzioni della gestione, quali:

- competenze di analisi dei settori, dei mercati e del posizionamento competitivo delle imprese;
- competenze contabili di predisposizione e analisi del bilancio, di programmazione e controllo di gestione;
- competenze di analisi della struttura e del funzionamento dei mercati finanziari e di finanza di impresa (analisi degli investimenti, reperimento di risorse finanziarie, tesoreria);
- competenze giuslavoristiche e organizzative necessarie per la gestione del lavoro nelle imprese;
- competenze su aspetti giuridici e fiscali delle imprese;
- competenze di organizzazione aziendale;
- competenze di marketing e strategie d'impresa;
- competenze di analisi delle vendite e dei canali e di gestione dei clienti;
- competenze di analisi degli acquisti e dei canali e di gestione dei fornitori;
- competenze di analisi, organizzazione e gestione dei sistemi produttivi e di logistica delle imprese industriali e commerciali;
- competenze di auditing e revisione contabile;
- competenze di base sugli strumenti di analisi quantitativa e modelli statistici.

sbocchi occupazionali:

Oltre allo sbocco prevalente che è legato alla prosecuzione degli studi magistrali, i principali sbocchi professionali riguardano:

- imprese di piccole, medie e grandi dimensioni, private/pubbliche, di produzione/di commercializzazione, di beni/di servizi; istituzioni finanziarie e organizzazioni anche in ambito non-profit, ove si ricoprono ruoli in diverse aree gestionali (amministrazione, finanza, budgeting e controllo, marketing, organizzazione e personale);
- società di revisione, inizialmente in qualità di junior, per poi assumere ruoli di maggiore responsabilità e di coordinamento in qualità di senior;
- società di consulenza con specializzazioni in diverse materie connesse con gli aspetti gestionali e manageriali, inizialmente in qualità di business analyst e/o junior consultant;
- banche, assicurazioni, intermediari finanziari, in qualità di analisti per il monitoraggio dell'affidamento della clientela o gestione della rete di vendita;
- studi professionali, inizialmente ricoprendo il ruolo di assistente, per poi assumere ruoli professionali svolti in autonomia dopo aver espletato il relativo tirocinio presso uno professionista abilitato nonché aver superato l'esame di abilitazione per l'esercizio della professione (in Italia quella di Esperto Contabile);
- start-up d'impresa.

Art. 4

Requisiti di ammissione e conoscenze richieste per l'accesso al Corso di Studio¹

Le conoscenze richieste per l'accesso sono quelle relative alle discipline umanistiche, sociali, logiche e quantitative così come normalmente conseguite con il diploma di scuola media superiore. In particolare, è sufficiente una solida base culturale di carattere generale unita sia alla capacità di analisi dei problemi concreti sia all'attitudine al ragionamento astratto.

Gli immatricolandi dovranno svolgere una prova di valutazione, il cui esito non è vincolante ai fini dell'iscrizione, finalizzata a fornire indicazioni generali sulle attitudini dello studente ad intraprendere gli studi prescelti e sullo stato delle conoscenze di base richieste.

Agli studenti che nella prova di valutazione non raggiungono un livello adeguato di conoscenze negli ambiti richiesti, possono essere attribuiti Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) che devono essere assolti entro il primo anno del corso di studio.

Le modalità di svolgimento della prova, l'attribuzione di eventuali Obblighi Formativi Aggiuntivi e le modalità per colmare tali OFA sono specificate nelle modalità di ammissione di cui al successivo art. 5.

Art. 5

Modalità per l'accesso al Corso di Studio

1. La Commissione di Coordinamento Didattico del corso di norma disciplina i criteri di ammissione e l'eventuale programmazione delle iscrizioni, fatte salve differenti disposizioni di legge².
2. In caso di verifica non positiva dell'adeguata preparazione iniziale descritta tramite l'indicazione delle conoscenze richieste per l'accesso al CdS, la Commissione di Coordinamento Didattico assegna specifici Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) indicando le modalità di verifica da soddisfare entro il primo anno di corso.
3. Il Corso di Laurea in Economia Aziendale (CLEA) è ad accesso libero.

Non è prevista dunque alcuna prova selettiva, tuttavia l'accesso al Corso prevede il sostenimento di un test di verifica delle competenze all'ingresso per valutare la preparazione di base degli immatricolandi (così come previsto dall'art. 6 del DM 270/2004) e di identificare eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA), da colmare entro il primo anno.

Sul sito del Dipartimento di Economia Management, Istituzioni viene pubblicato ogni anno un avviso con l'indicazione delle modalità previste per la verifica delle competenze all'ingresso, e della valutazione minima che lo studente deve conseguire per l'iscrizione senza Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).

Nel caso in cui invece lo studente non raggiunga tale valutazione minima, viene iscritto con OFA. Gli OFA sono assolti superando l'esame di Ragioneria ed Economia Aziendale 1 entro il termine del primo anno accademico.

Per immatricolarsi al Corso di Laurea in Economia Aziendale, gli studenti che provengono da altri corsi di studio devono presentare domanda alla Segreteria Studenti dell'Area Didattica di Economia. La Commissione di Coordinamento Didattico valuterà la carriera pregressa dello studente e il riconoscimento di eventuali crediti formativi.

¹ Artt. 7, 13, 14 del Regolamento Didattico di Ateneo.

² L'accesso programmato a livello nazionale è disciplinato dalla legge 264 del 1999 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 6

Attività didattiche e Crediti Formativi Universitari

Ogni attività formativa prescritta dall'ordinamento del CdS viene misurata in crediti formativi universitari (CFU). Ogni CFU corrisponde convenzionalmente a 25 ore di impegno formativo complessivo³ per ciascuno studente e comprende le ore di attività didattica per lo svolgimento dell'insegnamento e le ore riservate allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale.

Per il Corso di Studio oggetto del presente Regolamento, le ore di attività didattica per lo svolgimento dell'insegnamento per ogni CFU, stabilite in relazione al tipo di attività formativa, sono le seguenti⁴:

- Lezione frontale o esercitazione: 7 ore per CFU;
- Seminario: 7 ore per CFU.

Per le attività di Tirocinio, un CFU corrisponde a 25 ore di impegno formativo per ciascuno studente⁵.

I CFU corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il soddisfacimento delle modalità di verifica del profitto (esame, idoneità) indicate nella Scheda relativa all'insegnamento/attività allegata al presente Regolamento.

Art. 7

Articolazione delle modalità di insegnamento

L'attività didattica viene svolta in modalità convenzionale.

La CCD delibera eventualmente quali insegnamenti prevedono anche attività didattiche offerte on-line. Alcuni insegnamenti possono svolgersi anche in forma seminariale e/o prevedere esercitazioni in aula, laboratori linguistici ed informatici.

Informazioni dettagliate sulle modalità di svolgimento di ciascun insegnamento sono presenti nelle schede degli insegnamenti.

Art. 8

Prove di verifica delle attività formative⁶

1. La Commissione di Coordinamento Didattico, nell'ambito dei limiti normativi previsti⁷, stabilisce il numero degli esami e le altre modalità di valutazione del profitto che determinano l'acquisizione dei

³ Secondo l'Art. 5, c. 1 del DM 270/2004 "Al credito formativo universitario corrispondono 25 ore di impegno complessivo per studente; con decreto ministeriale si possono motivatamente determinare variazioni in aumento o in diminuzione delle predette ore per singole classi, entro il limite del 20 per cento".

⁴ Il numero di ore tiene conto delle indicazioni presenti nell'Art. 6, c. 5 del RDA: "Per ogni CFU, delle 25 ore complessive, la quota da riservare alle attività per lo svolgimento dell'insegnamento deve essere: a) compresa tra le 5 e le 10 ore per le lezioni e le esercitazioni; b) compresa tra le 5 e le 10 ore per le attività seminariali; c) compresa tra le 8 e le 12 ore per le attività di laboratorio o attività di campo. Sono, in ogni caso, fatti salvi in cui siano previste attività formative ad elevato contenuto sperimentale o pratico, diverse disposizioni di Legge o diverse determinazioni previste dai DD.MM."

⁵ Per l'attività di Tirocinio (DM interministeriale 142/1998), fatte salve ulteriori specifiche disposizioni, il numero di ore di lavoro pari a 1 CFU non possono essere inferiori a 25.

⁶ Art. 22 del Regolamento Didattico di Ateneo.

⁷ Ai sensi dei DD.MM. 16.3.2007 in ciascun Corso di Studio gli esami o prove di profitto previsti non possono essere più di 20 (lauree; Art. 4, c. 2), 12 (lauree magistrali; Art. 4, c. 2), 30 (lauree a ciclo unico quinquennali) o 36 (lauree a ciclo unico sessennali; Art. 4 c. 3). Ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo, Art. 13 c. 4, per i Corsi di Laurea, "restano escluse dal conteggio le prove che costituiscono un accertamento di idoneità relativamente alle attività di cui all'Art. 10 c. 5 lettere c), d) ed e) del D.M. n. 270/2004 ivi compresa la prova finale per il conseguimento del titolo di studio". Per i Corsi di Laurea Magistrale e Magistrale a ciclo unico, invece, ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo, Art. 14 c. 7, "restano escluse dal conteggio degli esami le prove che costituiscono un accertamento di profitto relativamente alle attività di cui all'Art. 10 c. 5 lettere d) ed e) del D.M. n. 270/2004; l'esame finale per il conseguimento della Laurea Magistrale e Magistrale a ciclo unico rientra nel computo del numero massimo di esami".

- crediti formativi universitari. Gli esami sono individuali e possono consistere in prove scritte, orali, pratiche, grafiche, tesine, colloqui o combinazioni di tali modalità.
2. Le modalità di svolgimento delle verifiche pubblicate nelle schedine insegnamento e il calendario degli esami saranno resi noti agli studenti prima dell'inizio delle lezioni sul sito web del Dipartimento⁸.
 3. Lo svolgimento degli esami è subordinato alla relativa prenotazione che avviene in via telematica. Qualora lo studente non abbia potuto procedere alla prenotazione per ragioni che il Presidente della Commissione considera giustificate, lo studente può essere egualmente ammesso allo svolgimento della prova d'esame, in coda agli altri studenti prenotati.
 4. Prima della prova d'esame, il Presidente della Commissione accerta l'identità dello studente, che è tenuto ad esibire un documento di riconoscimento in corso di validità e munito di fotografia.
 5. La valutazione a seguito di esame è espressa con votazione in trentesimi, l'esame è superato con la votazione minima di diciotto trentesimi, la votazione di trenta trentesimi può essere accompagnata dalla lode per voto unanime della Commissione. La valutazione a seguito di verifiche del profitto diverse dall'esame è espressa con un giudizio di idoneità.
 6. Le prove orali di esame sono pubbliche, nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza. Qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione del/i proprio/i elaborato/i dopo la correzione.
 7. Le Commissioni d'esame sono disciplinate dal Regolamento Didattico di Ateneo⁹.

Art. 9

Struttura del corso e piano degli studi

1. La durata legale del Corso di Studio è di 3 anni. E' altresì possibile l'iscrizione sulla base di un contratto secondo le regole fissate dall'Ateneo (Art. 24 Regolamento Didattico).
Lo studente dovrà acquisire 180 CFU¹⁰, riconducibili alle seguenti Tipologie di Attività Formative (TAF):
 - A) di base,
 - B) caratterizzanti,
 - C) affini o integrative,
 - D) a scelta dello studente¹¹,
 - E) per la prova finale,
 - F) ulteriori attività formative.
2. La laurea si consegue dopo avere acquisito 180 CFU con il superamento degli esami, in numero non superiore a 20, e lo svolgimento delle altre attività formative.
Fatta salva diversa disposizione dell'ordinamento giuridico degli studi universitari, ai fini del conteggio si considerano gli esami sostenuti nell'ambito delle attività di base, caratterizzanti e affini o integrative nonché nell'ambito delle attività autonomamente scelte dallo studente (TAF D). Gli esami o valutazioni di profitto relativi alle attività autonomamente scelte dallo studente possono essere considerate nel

⁸ Si richiama l'Art. 22 c. 8 del RDA in base al quale "il Dipartimento o la Scuola cura che le date per le verifiche di profitto siano pubblicate sul portale con congruo anticipo che di norma non può essere inferiore a 60 giorni prima dell'inizio di ciascun periodo didattico e che sia previsto un adeguato periodo di tempo per l'iscrizione all'esame che deve essere di norma obbligatoria".

⁹ Si richiama l'Art. 22, c. 4 del RDA in base al quale "le Commissioni di esame e delle altre verifiche di profitto sono nominate dal Direttore del Dipartimento o dal Presidente della Scuola quando previsto dal Regolamento della stessa. È possibile delegare tale funzione al Coordinatore della CCD. Le Commissioni sono composte dal Presidente ed eventualmente da altri docenti o cultori della materia. Per gli insegnamenti attivi, il Presidente è il titolare dell'insegnamento ed in tal caso la Commissione delibera validamente anche in presenza del solo Presidente. Negli altri casi, il Presidente è un docente individuato all'atto della nomina della Commissione. Alla valutazione collegiale complessiva del profitto a conclusione di un insegnamento integrato partecipano i docenti titolari dei moduli coordinati e il Presidente è individuato all'atto della nomina della Commissione".

¹⁰ Il numero complessivo di CFU per l'acquisizione del relativo titolo deve essere così inteso: laurea a ciclo unico sessennale, 360 CFU; laurea a ciclo unico quinquennale, 300 CFU; laurea triennale, 180 CFU; laurea magistrale, 120 CFU.

¹¹ Corrispondenti ad almeno 12 CFU per le lauree triennali e ad almeno 8 CFU per le lauree magistrali (Art. 4, c. 3 del D.M. 16.3.2007).

computo complessivo corrispondenti a una unità¹². Restano escluse dal conteggio le prove che costituiscono un accertamento di idoneità relativamente alle attività di cui all'Art. 10 comma 5 lettere c), d) ed e) del D.M. 270/2004¹³. Gli insegnamenti integrati, composti da due o più moduli, prevedono un'unica prova di verifica.

3. Per acquisire i CFU relativi alle attività a scelta autonoma, lo studente ha libertà di scelta tra tutti gli insegnamenti attivati presso l'Ateneo, purché coerenti con il progetto formativo. Tale coerenza viene valutata dalla Commissione di Coordinamento Didattico del CdS. Anche per l'acquisizione dei CFU relativi alle attività a scelta autonoma è richiesto il "superamento dell'esame o di altra forma di verifica del profitto" (Art. 5, c. 4 del D.M. 270/2004).
4. Il piano di studi sintetizza la struttura del corso elencando gli insegnamenti previsti suddivisi per anno di corso ed eventualmente per curriculum. Alla fine della tabella del piano di studi sono elencate le propedeuticità previste dal Corso di Studio. Il piano degli studi offerto agli studenti, con l'indicazione dei settori scientifico-disciplinari e dell'ambito di afferenza, dei crediti, della tipologia di attività didattica è riportato nell'Allegato 1 al presente Regolamento.
5. Ai sensi dell'Art. 11, c. 4-bis del DM 270/2004, è possibile conseguire il titolo secondo un piano di studi individuale comprendente anche attività formative diverse da quelle previste dal Regolamento didattico, purché in coerenza con l'Ordinamento didattico del Corso di Studio dell'anno accademico di immatricolazione. Il Piano di Studi individuale è approvato dal CCD.

Art. 10

Obblighi di frequenza¹⁴

1. In generale, la frequenza alle lezioni frontali è fortemente consigliata ma non obbligatoria. In caso di singoli insegnamenti con frequenza obbligatoria, tale opzione è indicata nella relativa Schedina insegnamento/attività disponibile nell'Allegato 2.
2. Qualora il docente preveda una modulazione del programma diversa tra studenti frequentanti e non frequentanti, questa è indicata nella singola Scheda Insegnamento pubblicata sulla pagina web del corso e sul sito docentiUniNA.
3. La frequenza alle attività seminariali che attribuiscono crediti formativi è obbligatoria. Le relative modalità di verifica del profitto per l'attribuzione di CFU è compito della CCD.

Art. 11

Propedeuticità e conoscenze pregresse

1. L'elenco delle propedeuticità in ingresso (necessarie per sostenere un determinato esame) e in uscita è riportato alla fine dell'Allegato 1 e nella Schedina insegnamento/attività (Allegato 2).
2. Le eventuali conoscenze pregresse ritenute necessarie sono indicate nella singola Scheda Insegnamento pubblicata sulla pagina web del corso e sul sito docentiUniNA.

¹² Art. 4, c. 2 dell'Allegato 1 al D.M. 386/2007.

¹³ Art. 10, c. 5 del D.M. 270/2004: "Oltre alle attività formative qualificanti, come previsto ai commi 1, 2 e 3, i Corsi di Studio dovranno prevedere: a) attività formative autonomamente scelte dallo studente purché coerenti con il progetto formativo [TAF D]; b) attività formative in uno o più ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare [TAF C]; c) attività formative relative alla preparazione della prova finale per il conseguimento del titolo di studio e, con riferimento alla laurea, alla verifica della conoscenza di almeno una lingua straniera oltre l'italiano [TAF E]; d) attività formative, non previste dalle lettere precedenti, volte ad acquisire ulteriori conoscenze linguistiche, nonché abilità informatiche e telematiche, relazionali, o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui, in particolare, i tirocini formativi e di orientamento di cui al decreto 25 marzo 1998, n. 142, del Ministero del lavoro [TAF F]; e) nell'ipotesi di cui all'articolo 3, comma 5, attività formative relative agli stages e ai tirocini formativi presso imprese, amministrazioni pubbliche, enti pubblici o privati ivi compresi quelli del terzo settore, ordini e collegi professionali, sulla base di apposite convenzioni".

¹⁴ Art. 22, c. 10 del Regolamento Didattico di Ateneo.

Art. 12

Calendario didattico del CdS

Il calendario didattico del CdS viene reso disponibile sul sito web del Dipartimento con congruo anticipo rispetto all'inizio delle attività (Art. 21, c. 5 del RDA).

Art. 13

Criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti in altri Corsi di Studio della stessa Classe¹⁵

Per gli studenti provenienti da Corsi di Studio della stessa Classe la Commissione di Coordinamento Didattico assicura il riconoscimento dei CFU, ove associati ad attività culturalmente compatibili con il percorso formativo, acquisiti dallo studente presso il Corso di Studio di provenienza, secondo i criteri di cui al successivo articolo 14. Il mancato riconoscimento di crediti formativi universitari deve essere adeguatamente motivato. Resta fermo che la quota di crediti formativi universitari relativi al medesimo settore scientifico-disciplinare direttamente riconosciuti allo studente, non può essere inferiore al 50% di quelli già conseguiti.

Art. 14

Criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio di diversa Classe, in corsi di studio universitari o di livello universitario, attraverso corsi singoli, presso Università telematiche e in Corsi di Studio internazionali¹⁶; criteri per il riconoscimento di CFU per attività extra-curricolari

1. Il riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio di diversa Classe, in Corsi di studio universitari o di livello universitario, attraverso corsi singoli, presso Università telematiche e in Corsi di Studio internazionali, eventualmente istruito da una sotto-commissione incaricata di gestire le pratiche relative alle carriere degli studenti, viene discusso e approvato in seno alla CCD o in Consiglio di Dipartimento, sulla base dei seguenti criteri:
 - analisi del programma svolto;
 - valutazione della congruità dei settori scientifico disciplinari e dei contenuti delle attività formative in cui lo studente ha maturato i crediti con gli obiettivi formativi specifici del Corso di Studio e delle singole attività formative da riconoscere, perseguendo comunque la finalità di mobilità degli studenti.

Il riconoscimento è effettuato fino a concorrenza dei crediti formativi universitari previsti dall'ordinamento didattico del Corso di Studio. Il mancato riconoscimento di crediti formativi universitari deve essere adeguatamente motivato. Ai sensi dell'Art. 5, comma 5-bis, del D.M. 270/2004, è possibile altresì l'acquisizione di crediti formativi presso altri atenei italiani sulla base di convenzioni stipulate tra le istituzioni interessate, ai sensi della normativa vigente¹⁷.

2. L'eventuale riconoscimento di CFU relativi ad esami superati come corsi singoli potrà avvenire entro il limite di 36 CFU, ad istanza dell'interessato e in seguito all'approvazione della CCD. Il riconoscimento non potrà concorrere alla riduzione della durata legale del Corso di Studio, così come determinata dall'Art. 8, c. 2 del D.M. 270/2004, fatta eccezione per gli studenti che si iscrivono essendo già in possesso di un titolo di studio di pari livello¹⁸.

¹⁵ Art. 19 del Regolamento Didattico di Ateneo.

¹⁶ Art. 19 e Art. 27 c. 6 del Regolamento Didattico di Ateneo.

¹⁷ Art. 6, c. 9 del Regolamento Didattico di Ateneo.

¹⁸ Art. 19, c. 4 del Regolamento Didattico di Ateneo.

3. Relativamente ai criteri per il riconoscimento di CFU per attività extra-curricolari, ai sensi dell'Art. 3, comma 2, del D.M. 931/2004, entro un limite massimo di 48 CFU, possono essere riconosciute le seguenti attività (Art. 2 del D.M. 931/2024):

- conoscenze e abilità professionali, certificate ai sensi della normativa vigente, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario;
- attività formative svolte nei cicli di studio presso gli istituti di formazione della pubblica amministrazione, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione abbia concorso l'Università;
- conseguimento da parte dello studente di medaglia olimpica o paralimpica ovvero del titolo di campione mondiale assoluto, campione europeo assoluto o campione italiano assoluto nelle discipline riconosciute dal Comitato olimpico nazionale italiano o dal Comitato italiano paralimpico.

Art. 15

Criteri per l'iscrizione a corsi singoli di insegnamento attivati nell'ambito dei Corsi di Studio

L'iscrizione a singoli corsi di insegnamento, previsti dal Regolamento di Ateneo¹⁹, è disciplinata dal "Regolamento di Ateneo per l'iscrizione a corsi singoli di insegnamento attivati nell'ambito dei Corsi di Studio"²⁰.

Art. 16

Caratteristiche e modalità di svolgimento della prova finale

La prova finale per il conseguimento della Laurea, in conformità al Regolamento Didattico di Ateneo, consiste nella redazione ed eventuale discussione di un elaborato scritto, o una presentazione multimediale, sui temi di interesse della classe di laurea.

Il colloquio è svolto nell'ottica di una marcata valorizzazione delle esperienze di apprendimento maturate durante i singoli corsi di insegnamento. Lo sforzo è, infatti, quello di un maggiore coinvolgimento degli studenti nell'applicazione di strumenti teorici ed operativi nella preparazione della prova finale. Preparazione che viene intesa come fase di organizzazione e di raccordo interdisciplinare di elementi acquisiti in una delle attività formative curriculari (insegnamenti) che hanno già utilizzato modalità didattiche varie quali casi di studio, project work, esercitazioni.

La prova finale consiste nella redazione di un elaborato scritto, o una presentazione multimediale, di approfondimento di un tema che lo studente sceglie tra quelli indicati in un elenco pubblicato sul sito del Dipartimento e di una sua eventuale discussione, innanzi ad una Commissione, di una relazione.

Lo studente può anche scegliere di relazionare su una attività o stage lavorativo o di ricerca, preventivamente approvato dal docente, sentita la competente struttura didattica.

L'assegnazione del tema di approfondimento e del relativo docente di riferimento è effettuata su richiesta dello studente dal responsabile della competente Struttura didattica.

La Commissione tenuto conto del voto assegnato alla relazione di cui innanzi, alla media curriculare dei voti degli esami di profitto, nonché all'intero percorso di studio volto al conseguimento della laurea, esprime una valutazione complessiva sulla carriera dello studente attraverso un voto finale in centodecimi, oltre eventuale lode.

Le procedure relative alla prova finale sono riportate sul sito web del Dipartimento.

¹⁹ Art. 19, c. 4 del Regolamento Didattico di Ateneo.

²⁰ D.R. n. 348/2021.

Art. 17

Linee guida per le attività di tirocinio e stage

1. Gli studenti iscritti al CdS possono decidere di effettuare attività di tirocinio o *stage* formativi presso Enti o Aziende convenzionati con l'Ateneo. Le attività di tirocinio e *stage* non sono obbligatorie, e concorrono all'attribuzione di crediti formativi per le Altre attività formative a scelta dello studente inserite nel piano di studi, così come previsto dall'Art. 10, comma 5, lettere d ed e, del D.M. 270/2004²¹.
2. Le modalità di svolgimento e le caratteristiche di tirocini e *stage* sono disciplinate dalla CCD con un apposito regolamento.
3. L'Università degli Studi di Napoli Federico II, per il tramite dell'Ufficio Tirocini Studenti, assicura un costante contatto con il mondo del lavoro, per offrire a studenti e laureati dell'Ateneo concrete opportunità di tirocini e *stage* e favorirne l'inserimento professionale.

Art. 18

Decadenza dalla qualità di studente²²

Incorre nella decadenza lo studente che non abbia sostenuto esami per otto anni accademici consecutivi, a meno che il suo contratto non stabilisca condizioni diverse. In ogni caso, la decadenza va comunicata allo studente a mezzo posta elettronica certificata o altro mezzo idoneo che ne attesti la ricezione.

Art. 19

Compiti didattici, comprese le attività didattiche integrative, di orientamento e di tutorato

1. I docenti e ricercatori svolgono il carico didattico assegnato secondo quanto disposto dal Regolamento didattico di Ateneo e nel Regolamento sui compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori e sulle modalità per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento²³.
2. Docenti e ricercatori devono garantire almeno due ore di ricevimento ogni 15 giorni (o per appuntamento in ogni caso concesso non oltre i 15 giorni) e comunque garantire la reperibilità via posta elettronica.
3. Il servizio di tutorato ha il compito di orientare e assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi e di rimuovere gli ostacoli che impediscono di trarre adeguato giovamento dalla frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità e alle attitudini dei singoli.
4. L'Università assicura servizi e attività di orientamento, di tutorato e assistenza per l'accoglienza e il sostegno degli studenti. Tali attività sono organizzate dalle Scuole e/o dai Dipartimenti con il coordinamento dell'Ateneo, secondo quanto stabilito dal RDA nell'articolo 8.

Art. 20

Valutazione della qualità delle attività svolte

1. La Commissione di Coordinamento Didattico attua tutte le forme di valutazione della qualità delle attività didattiche previste dalla normativa vigente secondo le indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo.
2. Al fine di garantire agli studenti del Corso di Studio la qualità della didattica nonché di individuare le esigenze degli studenti e di tutte le parti interessate, l'Università degli Studi di Napoli Federico II si

²¹ I tirocini *ex* lettera d possono essere sia interni che esterni; tirocini e *stage ex* lettera e possono essere solo esterni.

²² Art. 24, c. 5 del Regolamento Didattico di Ateneo.

²³ D.R. n. 2482//2020.

avvale del sistema di Assicurazione Qualità (AQ)²⁴, sviluppato in conformità al documento “Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano” dell’ANVUR, utilizzando:

- indagini sul grado di inserimento dei laureati nel mondo del lavoro e sulle esigenze post-lauream;
- dati estratti dalla somministrazione del questionario per la valutazione della soddisfazione degli studenti per ciascun insegnamento presente nel piano di studi, con domande relative alle modalità di svolgimento del corso, al materiale didattico, ai supporti didattici, all’organizzazione, alle strutture.

I requisiti derivanti dall’analisi dei dati sulla soddisfazione degli studenti, discussi e analizzati dalla Commissione di Coordinamento Didattico e dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS), sono inseriti fra i dati di ingresso nel processo di progettazione del servizio e/o fra gli obiettivi della qualità.

3. L’organizzazione dell’AQ sviluppata dall’Ateneo realizza un processo di miglioramento continuo degli obiettivi e degli strumenti adeguati per raggiungerli, facendo in modo che in tutte le strutture siano attivati processi di pianificazione, monitoraggio e autovalutazione che consentano la pronta rilevazione dei problemi, il loro adeguato approfondimento e l’impostazione di possibili soluzioni.

Art. 21

Norme finali

1. Il Consiglio di Dipartimento, su proposta della Commissione di Coordinamento Didattico, sottopone all’esame del Senato Accademico eventuali proposte di modifica e/o integrazione del presente Regolamento.

Art. 22

Pubblicità ed entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione all’Albo ufficiale dell’Università; è inoltre pubblicato sul sito d’Ateneo. Le stesse forme e modalità di pubblicità sono utilizzate per le successive modifiche e integrazioni.
2. Sono parte integrante del presente Regolamento l’Allegato 1 (Struttura CdS) e l’Allegato 2 (Schedina insegnamento/attività).

²⁴ Il sistema di Assicurazione Qualità, basato su un approccio per processi e adeguatamente documentato, è progettato in maniera tale da identificare le esigenze degli studenti e di tutte le parti interessate, per poi tradurle in requisiti che l’offerta formativa deve rispettare.

ALLEGATO 1

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI STUDIO

ECONOMIA AZIENDALE

CLASSE L-18 - CLASSE DELLE LAUREE IN SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE

Scuola: Scienze umane e Sociali

Dipartimento: Economia, Management, Istituzioni (DEMI)

Regolamento in vigore a partire dall'a.a. 2025-2026

PIANO DEGLI STUDI

Legenda

Tipologia di Attività Formativa (TAF):

A = Base

B = Caratterizzanti

C = Affini o integrativi

D = Attività a scelta

E = Prova finale e conoscenze linguistiche

F = Ulteriori attività formative

I Anno										
Denominazione Insegnamento	SSD	Nuovi SSD	Modulo	CFU	Ore	Tipologia Attività	Modalità	TAF	Ambito disciplinare	Obbligatorio / A scelta
Ragioneria ed Economia aziendale 1	SECS-P/07	ECON-06/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	A	Discipline Aziendali	Obbligatorio
Economia e gestione delle imprese	SECS-P/08	ECON-07/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	B	Discipline Aziendali	Obbligatorio
Metodi matematici	SECS-S/06	STAT-04/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	A	Discipline Statistiche e Matematiche	Obbligatorio
Microeconomia	SECS-P/01	ECON-01/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	A	Discipline Economiche	Obbligatorio
Istituzioni di diritto privato	IUS/01	GIUR-01/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	A	Discipline Giuridiche	Obbligatorio
Insegnamento a scelta dello studente			unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	D	A scelta dello studente	Obbligatorio
II Anno										
Denominazione Insegnamento	SSD	Nuovi SSD	Modulo	CFU	Ore	Tipologia Attività	Modalità	TAF	Ambito disciplinare	Obbligatorio / A scelta
Macroeconomia	SECS-P/01	ECON-01/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	B	Discipline Economiche	Obbligatorio
Statistica	SECS-S/01	STAT-01/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	B	Discipline Statistiche e Matematiche	Obbligatorio
Organizzazione Aziendale	SECS-P/10	ECON-08/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	B	Discipline Aziendali	Obbligatorio
Diritto Commerciale	IUS/04	GIUR-02/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	B	Discipline Giuridiche	Obbligatorio

Economia aziendale 2 (Bilancio e analisi di bilancio)	SECS-P/07	ECON-06/A	unico	15	105	Lezione frontale	In presenza	B	Discipline Aziendali	Obbligatorio
III Anno										
Denominazione Insegnamento	SSD	Nuovi SSD	Modulo	CFU	Ore	Tipologia Attività	Modalità	TAF	Ambito disciplinare	Obbligatorio / A scelta
Un insegnamento a scelta tra:										
Diritto del lavoro	IUS/07	GIUR-04/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	B	Discipline Giuridiche	Obbligatorio (uno a scelta)
Diritto tributario	IUS/12	GIUR-08/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	B	Discipline Giuridiche	Per un totale di 10 CFU
Marketing e strategia d'impresa	SECS-P/08	ECON-07/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	B	Discipline Aziendali	Obbligatorio
Un insegnamento a scelta tra:										
Diritto Civile	IUS/01	GIUR-01/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	C	Affini e integrative	Obbligatorio (uno a scelta)
Programmazione e Controllo di Gestione	SECS-P/07	ECON-06/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	C	Affini e integrative	
Internal Auditing	SECS-P/07	ECON-06/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	C	Affini e integrative	
Gestione della Produzione e della logisitica	SECS-P/08	ECON-07/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	C	Affini e integrative	
Gestione dei Mercati Internazionali	SECS-P/08	ECON-07/A	unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	C	Affini e integrative	
Gestione Finanziaria e Finanza Sostenibile			integrato	10	70	Lezione frontale	In presenza	C	Affine e integrative	
Gestione Finanziaria	SECS-P/07	ECON-06/A	Modulo	5	35	Lezione frontale	In presenza	C	Affini e integrative	

Finanza Sostenibile	SECS-P/08	ECON-07/A	Modulo	5	35	Lezione frontale	In presenza	C	Affini e integrative	
Analisi Finanziaria delle Aziende	SECS-P/07	ECON-06/A	Unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	C	Affini e integrative	
Un insegnamento a scelta tra:										
Mercati e investimenti finanziari			Integrato	10	70	Lezione Frontale	In presenza	C	Affini e integrative	Obbligatorio (uno a scelta)
Mercati finanziari	SECS-P/11	STAT-04/A	Modulo	5	35	Lezione Frontale	In presenza	C	Affini e integrative	
Investimenti finanziari	SECS-S/06	ECON-09/B	Modulo	5	35	Lezione Frontale	In presenza	C	Affini e integrative	
Istituzioni di diritto pubblico	IUS/09	GIUR-06/A	Unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	C	Affini e integrative	
Banche e intermediari finanziari	SECS-P/11	ECON-09/B	Unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	C	Affini e integrative	
Insegnamento a scelta dello studente			Unico	10	70	Lezione frontale	In presenza	D	A scelta dello studente	Obbligatorio
Business english	L-LIN/12	ANGL-01/C	Unico	5	35	Lezione Frontale	In presenza	E	Lingua, traduzione e linguistica inglese	Obbligatorio
Ulteriori attività formative (art.10, comma 5, lettera d). I CFU possono essere acquisiti mediante una o più attività volte ad acquisire ulteriori conoscenze linguistiche, abilità informatiche e telematiche, relazionali, o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali tra cui, in particolare, i tirocini formativi e di orientamento				7 o 4+3	49/175 per tirocinio	Laboratorio o tirocinio	In presenza	F		Obbligatori (un tirocinio o fino a due laboratori o certificazioni)
Prova finale				3				E		Obbligatorio

Elenco delle propedeuticità: NESSUNA

ALLEGATO 2

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI STUDIO

ECONOMIA AZIENDALE

CLASSE L-18 –SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE

Scuola: Scienze Umane e Sociali

Dipartimento: Economia, Management, Istituzioni

Regolamento in vigore a partire dall'a.a. 2025-2026

Insegnamento: Analisi Finanziaria delle Aziende		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A)		CFU: 10	
Anno di corso: III		Tipologia di Attività Formativa: C	
Modalità di svolgimento: In presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Economia aziendale, in quanto affrontano i temi della teoria dell'azienda con particolare riferimento alla valutazione delle aziende. Rispetto agli studi di Ragioneria, gli obiettivi sono coerenti con le problematiche di riclassificazione degli schemi di bilancio, la predisposizione del rendiconto finanziario e dell'analisi di bilancio, nonché la valutazione dell'assetto economico globale di un'impresa.			
Obiettivi formativi: L'analisi economico-finanziaria-patrimoniale e la valutazione d'azienda sono capacità essenziali in molti ambienti professionali, dalla finanza aziendale alla strategia, alla consulenza aziendale. Entrambe rappresentano uno spazio di contatto tra mondo accademico e pratica professionale: rafforzare tali capacità significa, infatti, padroneggiare sofisticati modelli della teoria e accrescere esperienza, intuito e abilità di leggere in profondità i dati aziendali. L'analisi economico-finanziaria e la valutazione variano notevolmente da un'azienda ad un'altra, tuttavia, i principi fondamentali che ne sono alla base sono sorprendentemente simili sia nel loro aspetto formale che nel modo in cui vengono applicati. Nel corso si fornisce un esame lineare e comprensibile degli approcci e dei modelli di analisi e valutazione, arricchiti con esempi e casi reali.			
Propedeuticità in ingresso: Ragioneria ed Economia aziendale 1			
Propedeuticità in uscita: Nessuna			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Esame – prova scritta (domande a risposta aperta e esercizi numerici) e orale.			

Insegnamento: Banche e Intermediari Finanziari		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: SECS-P/11 (SSD EX DM 639/2024: ECON-09/B)		CFU: 10	
Anno di corso: III	Tipologia di Attività Formativa: C		
Modalità di svolgimento: In presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Economia degli intermediari finanziari, in quanto l’insegnamento approfondisce lo studio dei modelli di comportamento strategico, gestionale, organizzativo e operativo degli intermediari finanziari, bancari e assicurativi, esaminando altresì le caratteristiche e la tecnica delle operazioni bancarie, assicurative e mobiliari.			
Obiettivi formativi: Il corso intende fornire agli studenti le conoscenze e competenze relative alle tecniche di gestione degli intermediari finanziari (banche, assicurazioni e intermediari mobiliari). L’operatività e le tecniche degli intermediari sono esaminate da una prospettiva manageriale. Il corso fornisce allo studente gli strumenti per approfondire in modo autonomo singoli aspetti di interesse relativi alla operatività ed alla gestione degli intermediari finanziari.			
Propedeuticità in ingresso: nessuna			
Propedeuticità in uscita: nessuna			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Scritto e orale. In caso di prova scritta i quesiti sono: a risposta multipla, a risposta libera, esercizi numerici.			

Insegnamento: Diritto civile		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: IUS/01 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-01/A)		CFU: 10	
Anno di corso: III		Tipologia di Attività Formativa: C	
Modalità di svolgimento: In presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Diritto Privato, in quanto affrontano i temi relativi ai rapporti di diritto privato regolati dal sistema delle fonti interne, comunitarie, sovranazionali ed emergenti nella prassi sociale ed economica. I contenuti sono altresì in linea con gli studi del diritto civile, patrimoniale e non patrimoniale.			
Obiettivi formativi: Il percorso formativo intende fornire agli studenti un quadro sistematico completo della disciplina del contratto in generale, far acquisire la padronanza degli istituti del diritto dei contratti e apprezzarne l'impiego nell'esercizio dell'attività economica. Il corso, inoltre, introduce allo studio degli aspetti giuridici legati allo svolgimento dell'attività d'impresa in rete. Gli studenti devono conoscere ed essere in grado di illustrare le nozioni del diritto dei contratti e devono acquisire la capacità di comunicare in modo chiaro ed efficace, dimostrando una buona padronanza del lessico tecnico relativo ai temi trattati durante il corso			
Propedeuticità in ingresso: Istituzioni di diritto privato			
Propedeuticità in uscita: nessuna			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Prova orale			

Insegnamento: Diritto commerciale		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
---	--	--	--

SSD: IUS/04 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-02/A)		CFU: 10
Anno di corso: II	Tipologia di Attività Formativa: B	
Modalità di svolgimento: In presenza		
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi relativi alla disciplina del diritto privato dell'attività e degli atti di impresa, atteso che essi hanno ad oggetto la regolazione dell'imprenditore, con particolare riferimento all'imprenditore commerciale. In dettaglio, i contenuti affrontano specifici profili in tema di diritto della proprietà industriale e della concorrenza, diritto dei contratti d'impresa, diritto delle società e diritto della crisi d'impresa.		
Obiettivi formativi: Attraverso la frequentazione del corso di lezioni e lo studio individuale, lo studente dovrà essere in grado di illustrare le nozioni di base del diritto commerciale, e saper riassumere i concetti approfonditi, utilizzando un appropriato lessico tecnico-giuridico. Lo studente è altresì stimolato a trasmettere con chiarezza e rigore personali interpretazioni dei temi studiati più dibattuti. Lo studente dovrà inoltre conoscere e saper elaborare le problematiche relative alla disciplina dell'impresa, delle società, dei contratti dell'imprenditore, dei titoli di credito, della crisi dell'impresa, nonché dimostrare di sapere risolvere problemi interpretativi concernenti gli argomenti oggetto del programma. Il percorso formativo del corso intende fornire agli studenti le conoscenze e gli strumenti metodologici di base necessari per analizzare le fonti normative di riferimento.		
Propedeuticità in ingresso: Istituzioni di diritto privato		
Propedeuticità in uscita: Non previste		
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Prova orale		

Insegnamento: Diritto del lavoro		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: IUS/07 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-04/A)		CFU: 10	
Anno di corso: III		Tipologia di Attività Formativa: B	
Modalità di svolgimento: Presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Diritto del lavoro, in quanto affrontano i temi della disciplina del rapporto individuale di lavoro, nonché del diritto sindacale e delle relazioni industriali.			
Obiettivi formativi: L'insegnamento si propone di fornire agli studenti un quadro completo della disciplina, nelle sue tradizionali ripartizioni del rapporto individuale di lavoro e del diritto sindacale, esaminando la normativa vigente alla luce dei principali orientamenti della dottrina e della giurisprudenza. Obiettivo dell'insegnamento è il conseguimento delle conoscenze e degli strumenti fondamentali per comprendere l'assetto attuale dell'ordinamento lavoristico, anche allo scopo di sviluppare capacità di analisi critica della disciplina vigente e delle sue principali recenti modifiche, così come l'applicazione delle conoscenze acquisite. Il corso di lezioni intende altresì consentire agli studenti l'acquisizione del linguaggio tecnico-giuridico della disciplina, nonché l'approfondimento e l'aggiornamento delle nozioni apprese durante le lezioni.			
Propedeuticità in ingresso: Istituzioni di diritto privato			
Propedeuticità in uscita: Nessuna			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: prova orale			

Insegnamento: Diritto tributario		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: IUS/12 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-08/A)		CFU: 10	
Anno di corso: III		Tipologia di Attività Formativa: B	
Modalità di svolgimento: Presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: Il settore comprende gli studi relativi all'amministrazione finanziaria dello Stato, delle Regioni e degli enti pubblici territoriali, con particolare riferimento al regime dell'imposizione tributaria, nonché quelli relativi agli aspetti sanzionatori, processuali, comunitari, internazionali e comparatistici della materia.			
Obiettivi formativi: Il corso si pone l'obiettivo di fornire agli studenti una preparazione di base sul sistema fiscale italiano ed internazionale, sui principi costituzionali ed europei che regolano il regime dell'imposizione tributaria, oltre che gli aspetti sanzionatori, processuali, comunitari, internazionali e comparatistici della materia.			
Propedeuticità in ingresso: Diritto privato			
Propedeuticità in uscita: Nessuna			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Prova orale e prova di verifica con prova pratica			

Insegnamento: Economia Aziendale 2 – Bilancio e Analisi di Bilancio		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: italiano	
SSD: SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A)		CFU: 15	
Anno di corso: II		Tipologia di Attività Formativa: B	
Modalità di svolgimento: In presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso, inoltre, sono coerenti con gli studi di Ragioneria in quanto approfondiscono le operazioni di rilevazione, valutazione e contabilizzazione dei fatti di gestione. In modo particolare, i contenuti del corso vertono sulle determinazioni quantitative, valutazione, analisi e utilizzo di dati nei processi decisionali e di controllo, comprendendo anche le operazioni contabili finalizzate alla redazione del bilancio d’esercizio, ivi inclusa l’analisi di bilancio.			
Obiettivi formativi: L’insegnamento affronta le problematiche inerenti la formazione del bilancio di esercizio, con particolare riguardo alle regole e ai criteri sanciti nei principi contabili nazionali (OIC) e internazionali (IFRS). Si sviluppa un approccio di analisi basato sui cicli operativi, in modo da ricondurre le singole voci di bilancio alla dimensione gestionale e organizzativa. Altresì, l’insegnamento ha l’obiettivo di fornire le conoscenze necessarie alla rielaborazione e interpretazione delle informazioni rivenienti dal bilancio di esercizio.			
Propedeuticità in ingresso: Ragioneria ed Economia Aziendale 1			
Propedeuticità in uscita: Nessuna			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Prova scritta e orale			

Insegnamento: Economia e Gestione delle Imprese		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: SECS-P/08 (SSD EX DM 639/2024: ECON-07/A)		CFU: 10	
Anno di corso: I		Tipologia di Attività Formativa: B	
Modalità di svolgimento: In Presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: Il corso risulta coerente con la declaratoria del SSD di SECS-P/08 in quanto affronta i temi della gestione e direzione delle aziende di produzione di beni e servizi, sia con riferimento al sistema d'impresa e alle aree funzionali di esso, sia a imprese in tipici settori di attività industriale, commerciale e dei servizi. Particolare evidenza assumono il campo delle decisioni dei dirigenti e delle operazioni aziendali e quello delle relazioni tra sistema d'impresa e sistema competitivo. In posizione di centralità si colloca l'economia e gestione delle imprese, sia negli aspetti istituzionali sia con riferimento a specifici settori e rami di attività. In quest'ambito, assumono fondamentale importanza economia e gestione dell'innovazione, strategie d'impresa, marketing, tecniche di gestione degli investimenti e finanziamenti.			
Obiettivi formativi: Il corso si pone l'obiettivo di fornire una visione integrata degli orientamenti di fondo della gestione d'impresa nell'ambito dei mercati in cui opera, e delle diverse funzioni (marketing, produzione e finanza) in cui si articola la gestione operativa in un'ottica di pianificazione e controllo dell'evoluzione del sistema aziendale. Il corso, inoltre, intende sviluppare capacità di analisi e gestione integrata degli elementi sopra richiamati attraverso applicazioni, studio di casi e discussione di testimonianze aziendali.			
Propedeuticità in ingresso: Non sono presenti propedeuticità in ingresso.			
Propedeuticità in uscita: Non sono presenti propedeuticità in uscita			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Prova scritta e orale			

Insegnamento: Gestione dei Mercati Internazionali (GMI)		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: SECS-P/08 (SSD EX DM 639/2024: ECON-07/A)		CFU: 10	
Anno di corso: III		Tipologia di Attività Formativa: C	
Modalità di svolgimento: In presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono in linea con gli studi di Management, in quanto analizzano dal punto di vista teorico la gestione dell'impresa nei mercati internazionali e il processo decisionale per l'avvio e lo sviluppo di iniziative imprenditoriali al di fuori dei confini dei mercati locali. Inoltre, i contenuti sono coerenti con gli studi di Marketing, in quanto il corso analizza le scelte realizzate dall'impresa nell'ingresso nei vari mercati nazionali e l'evoluzione dei contesti di mercato internazionale nel complesso.			
Obiettivi formativi: Gli obiettivi formativi si esplicano nella comprensione delle attività svolte dalle imprese in ambito internazionale, da quelle preparatorie all'ingresso in un mercato non domestico a quelle di ingresso propriamente dette. La lettura culturale dei contesti, l'analisi delle barriere finanziarie ed economiche, la valutazione del mercato estero e la considerazione delle possibili forme di partnership e management strategico rappresentano gli strumenti centrali per una visione dell'impresa internazionale.			
Propedeuticità in ingresso: Nessuna			
Propedeuticità in uscita: Nessuna			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Discussione del project work e prova orale finale			

Insegnamento: Gestione della Produzione e della Logistica		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano
SSD: SECS-P/08 (SSD EX DM 639/2024: ECON-07/A)		CFU: 10
Anno di corso: III	Tipologia di Attività Formativa: C	
Modalità di svolgimento: In presenza		
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Economia e Gestione delle imprese la cui declaratoria prevede che l'attività scientifica e didattico-formativa nell'ambito di ricerca del governo e della direzione delle imprese di produzione di beni e servizi faccia riferimento sia al sistema d'impresa nella sua unitarietà sia a tutte le sue aree funzionali. In particolare, essa fa riferimento espressamente ai temi di produzione e logistica, che sono centrali nella definizione degli obiettivi formativi del corso.		
Obiettivi formativi: Il corso è strutturato per consentire il raggiungimento dei seguenti obiettivi formativi: Analizzare fondamenti del management dei processi produttivi e logistici; Sviluppare capacità di raccolta e interpretazione dei dati sulla produzione e la logistica; Applicare i modelli concettuali e gli strumenti analitici per la formulazione e l'attuazione delle decisioni relative alla gestione della produzione e della logistica.		
Propedeuticità in ingresso: Economia e Gestione delle Imprese		
Propedeuticità in uscita: Nessuna		
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Prova scritta a risposta multipla, eventuale discussione di elaborato progettuale (per gli studenti frequentanti), prova orale		

Insegnamento integrato: Gestione finanziaria e finanza sostenibile modulo: Gestione finanziaria modulo: Finanza Sostenibile		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano
SSD: Gestione finanziaria - SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A) Finanza Sostenibile - SECS-P/08 (SSD EX DM 639/2024: ECON-07/A)		CFU: Gestione finanziaria, 5 CFU Finanza Sostenibile, 5 CFU
Anno di corso: III	Tipologia di Attività Formativa: C	
Modalità di svolgimento: In presenza		
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso risultano in linea con gli studi di Economia Aziendale poiché affrontano l’analisi della funzionalità economica duratura delle aziende, l’integrazione dell’etica aziendale e sociale nei processi decisionali e nelle strategie, nonché, in coerenza con gli studi di Ragioneria, la valutazione di bilancio a supporto delle politiche di finanziamento aziendale. Inoltre, i contenuti sono coerenti con gli studi di Economia e Gestione delle imprese in quanto considerano le aree funzionali d’impresa con un focus su sostenibilità e gestione finanziaria, la relazione tra il sistema impresa ed il contesto competitivo ed anche le tecniche di gestione degli investimenti e finanziamenti.		
Obiettivi formativi: Il corso si propone di fornire ai discenti i riferimenti concettuali di base e gli strumenti operativi relativi alla gestione finanziaria delle aziende. Al termine del corso, gli studenti avranno maturato conoscenze strumentali alla comprensione ed alla formulazione delle strategie finanziarie aziendali. In particolare, si acquisirà la comprensione delle modalità di copertura finanziaria più idonee per ciascuna necessità d’investimento, nonché le dinamiche sottostanti le differenti modalità di reperimento delle varie tipologie di capitale. Nell’ambito del corso gli studenti analizzeranno quindi: le logiche e gli strumenti della pianificazione finanziaria; il matching tra strumenti finanziari (anche con riferimento a quelli sostenibili) e fabbisogno finanziario; le scelte finanziarie delle aziende alla luce del paradigma ESG (Environmental –Social –Governance). Il corso, nello specifico, inquadra la gestione finanziaria nello scenario globale di “sustainability” non tralasciando le spinte di mercato alla transizione verso la “green finance”, con un approfondimento del concetto di sostenibilità da una prospettiva finanziaria e con un focus sui principali strumenti di investimento sostenibile e sulle metodologie alla base della stima delle esternalità positive di un progetto di investimento		

Propedeuticità in ingresso: Nessuna Propedeuticità in uscita: Nessuna
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Modalità di esame: Modulo 1: scritta, con quesiti a risposta aperta/multipla ed esercizi numerici Modulo 2: orale

Insegnamento: Internal Auditing	Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano
SSD: SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A)	CFU: 10
Anno di corso: III	Tipologia di Attività Formativa: C
Modalità di svolgimento: In presenza	
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso:	
I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Economia Aziendale, in quanto affrontano gli aspetti della governance, dell'analisi e della progettazione delle strutture e dei processi aziendali, con particolare riferimento agli aspetti teorici e pratici della revisione aziendale.	
Obiettivi formativi: [Il corso fornisce ai discenti le conoscenze e le logiche alla base dei sistemi di controllo interno implementati dal management per il presidio dei rischi aziendali a tutela degli investitori e per sostenere la capacità di creazione di valore dell'azienda. In particolare, il corso si pone l'obiettivo formativo di impartire approfondite conoscenze sul ruolo e sulle finalità della funzione di internal auditing, quale partner strategico del vertice aziendale nella efficace ed efficiente gestione dei processi aziendali.	
Propedeuticità in ingresso: Ragioneria ed economia aziendale 1	
Propedeuticità in uscita: Nessuna	
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Prova scritta e prova orale	

Insegnamento: Istituzioni di diritto privato	Lingua di erogazione dell'Insegnamento: italiano
SSD: IUS/01 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-01/A)	CFU: 10
Anno di corso: I	Tipologia di Attività Formativa: A
Modalità di svolgimento: in presenza	
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Diritto Privato in quanto comprende gli studi relativi al sistema del diritto privato quale emerge dalla normativa del codice civile e dalle leggi ad esso complementari. Gli studi attengono, altresì, al diritto civile, ai diritti delle persone, della famiglia, al diritto dell'informatica e al biodiritto.	

Obiettivi formativi: 1. Acquisizione di nozioni fondamentali aventi ad oggetto l'ordinamento giuridico e le fonti di produzione delle norme; 2. Acquisizione della padronanza di concetti giuridici fondamentali; 3. Conoscenza dei soggetti del diritto, la disciplina della capacità e dei diritti fondamentali della persona; 4. Conoscenza di nozioni fondamentali in tema di famiglia con particolare riguardo ai rapporti patrimoniali tra coniugi; 5. Conoscenza di nozioni fondamentali in tema di successioni mortis causa; 6. Conoscenza della disciplina dei beni, dei diritti reali, dei modi di acquisto dei diritti e di circolazione dei medesimi; 7. Comprensione della struttura del rapporto obbligatorio, delle fonti dell'obbligazione e conoscenza della disciplina relativa alla costituzione, allo svolgimento ed all'estinzione del medesimo; 8. Conoscenza del regime della responsabilità da inadempimento e delle garanzie; 9. Acquisizione di nozioni fondamentali in materia di contratto; 10. Conoscenza del regime della invalidità del contratto; 11. Conoscenza degli strumenti per la gestione delle patologie del rapporto contrattuale; 12. Acquisizione di una adeguata capacità di distinguere i principali contatti tipici e di individuazione della relativa disciplina.	
Propedeuticità in ingresso: nessuna	
Propedeuticità in uscita: Diritto commerciale	
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: esame orale- prove intercorso con domane a risposta multipla	

Insegnamento: Istituzioni di Diritto pubblico		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: IUS/09 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-05/A - GIUR-06/A)		CFU: 10	
Anno di corso: III		Tipologia di Attività Formativa: C	
Modalità di svolgimento:			
In presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Istituzioni di diritto pubblico. Il settore comprende gli studi relativi alla configurazione giuridica dello Stato, tanto nella prospettiva diacronica che in quella sincronica. Gli studi mirano a fornire conoscenze di base relative al sistema delle fonti normative, all'organizzazione costituzionale ed amministrativa dello Stato e degli enti pubblici, ai diritti dei cittadini, nonché all'ordinamento giudiziario.			
Obiettivi formativi: Obiettivo del corso è accompagnare gli studenti verso la consapevolezza delle principali norme che regolano l'ordinamento repubblicano italiano, anche attraverso collegamenti verso l'alto, con l'Unione europea, e verso il basso, con le autonomie locali. Lo strumento necessario per raggiungere questo obiettivo è lo studio della Costituzione e della disciplina generale dei rapporti tra Stato apparato e Stato comunità, e quindi tra Pubblica amministrazione, imprese e cittadini. Dopo cenni introduttivi sull'ordinamento giuridico, sui modelli democratici e sui principi della democrazia rappresentativa e partecipativa, si approfondiranno le più importanti forme di Stato e di Governo per comprendere l'impalcatura generale all'interno della quale si muove la separazione dei poteri. Questo consentirà di raggiungere una conoscenza di base dell'impianto costituzionale italiano, dell'organizzazione dei pubblici poteri nell'ordinamento della Repubblica (con particolare attenzione agli organi costituzionali ed alle loro funzioni) e del rapporto tra tutela e valorizzazione del territorio con lo sviluppo delle attività economiche (in particolare, in campo ambientale e sociale).			
Propedeuticità in ingresso: Non previste			
Propedeuticità in uscita: Non previste			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Esame –Prova orale			

Insegnamento: Business english		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano, inglese	
SSD: L-LIN/12 (SSD EX DM 639/2024: ANGL-01/C)		CFU: 5	
Anno di corso: III		Tipologia di Attività Formativa: E	
Modalità di svolgimento: Presenza			

Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: Comprende l'analisi metalinguistica della lingua inglese nelle sue dimensioni sincroniche e diacroniche, nelle sue strutture fonetiche, morfologiche, sintattiche, lessicali, testuali e pragmatiche, nonché nei diversi livelli e registri di comunicazione orale e scritta; comprende inoltre gli studi finalizzati alla pratica e alla riflessione sull'attività traduttiva, scritta e orale, nelle sue molteplici articolazioni, non letteraria, generica e specialistica e nelle applicazioni multimediali (fra cui la traduzione e interpretazione di cui all'art.1 della L.478/84)	
Obiettivi formativi: Il corso di Business english mira a fornire agli studenti strumenti linguistici utili al fine di comunicare in maniera autonoma ed efficace in inglese, soprattutto nel proprio contesto lavorativo. Attraverso text-based language learning, gli studenti avranno la possibilità di acquisire e rivedere le strutture linguistiche di base e specifiche del loro settore professionale. Il corso si propone di aiutare gli studenti a sviluppare le abilità di base (comprensione e produzione scritta e orale) nonché la loro consapevolezza e padronanza della microlingua dell'economia. Grazie a un approccio piuttosto content-based, gli studenti avranno la possibilità di migliorare la propria competenza comunicativa riflettendo anche sui contenuti tematici del loro percorso di studio.	
Propedeuticità in ingresso: Nessuna	
Propedeuticità in uscita: Nessuna	
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Prova orale	

Insegnamento: Macroeconomia		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: SECS-P/01 (SSD EX DM 639/2024: ECON-01/A		CFU: 10	
Anno di corso: II		Tipologia di Attività Formativa: B	
Modalità di svolgimento: Presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con l’obiettivo di comprendere i principali fenomeni macroeconomici poiché presentiamo l’analisi macroeconomica dei mercati reali, monetari e finanziari, la teoria della crescita e dei cicli economici, e la teoria dell’economia internazionale sia reale che monetaria.			
Obiettivi formativi: Il corso propone gli strumenti di base per la comprensione dei principali fenomeni macroeconomici. Durante il corso verranno presentate le principali teorie economiche che spiegano la crescita economica di lungo periodo ed il ciclo economico di breve periodo. In particolare saranno analizzate le scelte di consumo e investimento, il ruolo dell'innovazione tecnologica nella crescita di lungo periodo, il mercato del lavoro, il mercato della moneta ed i mercati finanziari, le relazioni commerciali con l'estero, le scelte di politica monetaria e fiscale, le problematiche relative al finanziamento della spesa pubblica, gli effetti di lungo termine della crisi finanziaria del 2007-2008, gli effetti macroeconomici del COVID-19 e il recente aumento dell’inflazione.			
Propedeuticità in ingresso: Microeconomia (cod.00055)			
Propedeuticità in uscita: Nessuna			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Prova scritta che include sia esercizi numerici che quesiti a risposta libera. Discussione del compito scritto più eventuali domande a discrezione del docente.			

Insegnamento: Marketing e Strategia d'impresa		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: SECS-P/08 (SSD EX DM 639/2024: ECON-07/A)		CFU: 10	
Anno di corso: III		Tipologia di Attività Formativa: B	

Modalità di svolgimento: In presenza e a distanza	
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Economia e Gestione delle Imprese, in quanto affrontano il tema delle decisioni imprenditoriali che influenzano la relazione tra sistema d'impresa e sistema competitivo. In particolare, il corso approfondisce l'analisi delle strategie competitive aziendali e delle scelte di marketing e comunicazione.	
Obiettivi formativi: Il corso si propone di sviluppare negli allievi le conoscenze e le competenze di base necessarie per esaminare i processi di gestione strategica delle imprese, per capire e gestire i processi di marketing management nella prospettiva della creazione di valore per i clienti. Presupposti imprescindibili per creare vantaggio competitivo e valore economico per le imprese che operano in contesti ipercompetitivi.	
Propedeuticità in ingresso: Economia e Gestione delle Imprese (10 CFU). Propedeuticità in uscita: Nessuna	
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: L'esame si svolge tramite una prova orale. Inoltre, solo per gli studenti "corsisti" è prevista la realizzazione di un project work svolto in gruppo, la cui valutazione integra il risultato della prova orale.	

Insegnamento: Mercati e investimenti finanziari		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: italiano
SSD: Modulo di Investimenti finanziari: SECS-S/06 (SSD EX DM 639/2024: STAT-04/A) Modulo di Mercati finanziari: SECS-P/11 (SSD EX DM 639/2024: ECON-09/B)		CFU: Investimenti finanziari: 5 CFU; Mercati finanziari: 5 CFU.
Anno di corso: III	Tipologia di Attività Formativa: C	
Modalità di svolgimento: In presenza		
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: Modulo Investimenti finanziari: I contenuti del corso sono coerenti con l'insegnamento di Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie in quanto approfondiscono lo studio di metodi e strumenti matematici utili nella costruzione e nell'analisi dei modelli e dei problemi relativi alla gestione aziendale, alla finanza, alle scelte individuali, strategiche e collettive, all'analisi dei mercati e alla gestione del rischio. Modulo di Mercati finanziari: I contenuti del modulo sono coerenti con gli studi di Economia degli intermediari finanziari, in quanto affrontano i temi della struttura e del funzionamento del sistema finanziario, inteso come insieme organizzato di intermediari, strumenti e mercati finanziari. Inoltre, il modulo approfondisce l'organizzazione e il funzionamento dei mercati mobiliari.		
Obiettivi formativi: L'insegnamento si propone di introdurre i principali concetti e modelli quantitativi per la valutazione di prodotti e strumenti finanziari e di fornire le conoscenze relative al funzionamento del sistema finanziario, nel suo complesso, e dei diversi mercati finanziari, in particolare. L'insegnamento mira a trasferire competenze nelle aree della gestione dei mercati finanziari e degli strumenti finanziari che vi sono negoziati.		
Propedeuticità in ingresso: - Modulo di Investimenti finanziari: Metodo matematici - Modulo di Mercati finanziari: nessuna		
Propedeuticità in uscita: - Modulo di Investimenti finanziari: nessuna - Modulo di Mercati finanziari: nessuna		
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: - Modulo di Investimenti finanziari: prova scritta e prova orale - Modulo di Mercati finanziari: prova orale		

Insegnamento: Metodi Matematici		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: SECS-S/06 (SSD EX DM 639/2024: STAT-04/A)		CFU: 10	
Anno di corso: I		Tipologia di Attività Formativa: A	
Modalità di svolgimento: In presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Metodi Matematici dell'economia e delle Scienze attuariali e finanziarie, in quanto includono l'individuazione e lo sviluppo di metodi e strumenti matematici utili nell'analisi dei modelli e dei problemi economici, finanziari, attuariali, aziendali o nelle scienze sociali.			
Obiettivi formativi: Il corso intende fornire allo studente la conoscenza e la comprensione di alcuni strumenti matematici di base e del linguaggio logico-formale ad essi relativo, necessari ad un approccio quantitativo allo studio delle scienze economiche e finanziarie.			
Propedeuticità in ingresso: nessuna			
Propedeuticità in uscita: nessuna			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto:			
L'esame si articola in una prova scritta obbligatoria e una prova orale facoltativa. La prova scritta è costituita da esercizi numerici			

Insegnamento: Microeconomia		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: SECS-P/01 (SSD EX DM 639/2024: ECON-01/A)		CFU: 10	
Anno di corso: I		Tipologia di Attività Formativa: A	
Modalità di svolgimento: Presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con l’obiettivo di comprendere la formazione dei prezzi e le proprietà di benessere delle allocazioni di mercato poiché presentiamo in dettaglio la teoria del consumatore, teoria dell’impresa, teoria dei mercati e teoria dell’equilibrio generale.			
Obiettivi formativi: Il corso propone gli strumenti di base per comprendere le decisioni economiche di famiglie ed imprese e come queste interagiscono in un'economia di mercato attraverso il sistema dei prezzi. L'obiettivo del corso è quello di fornire agli studenti un apparato analitico che consenta di comprendere come si formano i prezzi di mercato in base alla struttura competitiva dello stesso, come questi cambino a seguito di shock o interventi di politica economica, e le proprietà di benessere delle allocazioni che ne derivano.			
Propedeuticità in ingresso: Nessuna			
Propedeuticità in uscita: Macroeconomia			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Prova scritta che include sia esercizi numerici che quesiti a risposta libera, discussione del compito scritto più eventuali domande a discrezione del docente.			

Insegnamento: Organizzazione aziendale		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: SECS-P/10 (SSD EX DM 639/2024: ECON-08/A)		CFU: 10	
Anno di corso: II		Tipologia di Attività Formativa: B	
Modalità di svolgimento: In presenza			

Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Organizzazione aziendale in quanto affrontano i concetti di progettazione, implementazione e conduzione delle strutture e dei sistemi operativi delle aziende di qualunque tipo (profit, non profit, industria, servizi, professioni), con riferimento a meccanismi organizzativi che realizzano a livello strutturale il coordinamento tra unità specializzate, traduzione organizzativa delle strategie e la gestione del cambiamento organizzativo, organizzazione del lavoro e dei processi operativi per la produzione di beni e servizi, ruoli e compiti degli individui e dei gruppi di lavoro, l'organizzazione dei sistemi informativi, impatto delle tecnologie sui comportamenti individuali e di gruppo e sulle relazioni tra unità organizzative interne ed esterne.	
Obiettivi formativi: Il corso ha l'obiettivo di fornire agli studenti gli strumenti metodologici necessari per progettare e implementare la microstruttura del lavoro, il lavoro in gruppo e la motivazione degli individui, la macrostruttura organizzativa, i network di aziende e gestire il cambiamento organizzativo e le relative resistenze. Il corso si pone inoltre l'obiettivo formativo di trasferire le capacità e competenze di base necessarie all'utilizzo di strumenti di intervento nelle organizzazioni (non solo del lavoro), collegati alla gestione per processi e alle tecniche di rappresentazione delle strutture organizzative. L'insegnamento si propone inoltre di aiutare gli studenti a sviluppare abilità di sovrapposizione tra teoria e pratica, integrando la normale attività di insegnamento con metodi didattici attivi.	
Propedeuticità in ingresso: Non previste Propedeuticità in uscita: Non previste	
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Esame – prova scritta (domande a risposta aperta)	

Insegnamento: Programmazione e Controllo di Gestione		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: italiano
SSD: SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A)		CFU: 10
Anno di corso: III	Tipologia di Attività Formativa: C	
Modalità di svolgimento: In presenza		
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Economia Aziendale in quanto affrontano i temi dell’analisi e progettazione delle strutture e dei processi aziendali con riferimento anche alla consulenza aziendale. I contenuti del corso sono, inoltre, coerenti con gli studi di Ragioneria in quanto approfondiscono l’analisi e l’utilizzo di dati nei processi decisionali e di controllo nonché la contabilità per la direzione (analisi dei costi, programmazione e controllo).		
Obiettivi formativi: Autonomia di giudizio: Attraverso le conoscenze acquisite lo studente sarà in grado di individuare e interpretare le variabili chiave necessarie per la formulazione di analisi, pareri e raccomandazioni per il top management sull’andamento (storico e previsionale) economico, finanziario e patrimoniale della gestione d’impresa; Abilità comunicative: Lo studente sarà in grado di affrontare la discussione delle tematiche trattate durante il corso utilizzando all’occorrenza il linguaggio tecnico per descrivere efficacemente le operazioni aziendali e i documenti di sintesi sull’andamento di un’azienda. Capacità di apprendimento: Lo studente sarà in grado di interpretare in maniera autonoma i report gestionali e contabili utilizzati nelle imprese, e di sviluppare capacità di comunicazione delle analisi effettuate e delle soluzioni elaborate.		
Propedeuticità in ingresso: Ragioneria ed Economia Aziendale 1 Propedeuticità in uscita: Nessuna		
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Prova orale		

Insegnamento: Ragioneria ed Economia aziendale 1		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A)		CFU: 10	
Anno di corso: I		Tipologia di Attività Formativa: A	
Modalità di svolgimento: In presenza			
Contenuti estratti dalla declaratoria del SSD coerenti con gli obiettivi formativi del corso: I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Economia aziendale, in quanto affrontano i temi della teoria dell'azienda. I contenuti, inoltre, sono in linea con gli studi di Ragioneria, in quanto il corso introduce i modelli, i processi e gli strumenti di contabilità e bilancio.			
Obiettivi formativi: Il corso introduce all’analisi e allo studio delle aziende con l’obiettivo di fornire agli studenti una conoscenza di base comune su principi e logiche di funzionamento dei sistemi aziendali. Il corso ha altresì l’obiettivo di fornire gli strumenti necessari per comprendere la logica contabile e padroneggiare la relativa tecnica. Agli studenti saranno introdotti i modelli, i processi e gli strumenti tipici della ragioneria generale con particolare enfasi sulla rilevazione contabile delle operazioni aziendali nell’ambito del sistema del reddito e del capitale di funzionamento.			
Propedeuticità in ingresso: Nessuna			
Propedeuticità in uscita: Economia Aziendale 2 (Bilancio e analisi di bilancio)			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: Esame scritto e orale			

Insegnamento: Statistica		Lingua di erogazione dell'Insegnamento: Italiano	
SSD: SECS-S/01 (SSD EX DM 639/2024: STAT-01/A)		CFU: 10	
Anno di corso: II		Tipologia di Attività Formativa: B	
Modalità di svolgimento: In presenza			
I contenuti del corso sono coerenti con gli studi di Statistica in quanto affrontano i principali metodi della statistica univariata e bivariata, riguardanti l'analisi descrittiva di caratteri qualitativi e quantitativi rilevati su una popolazione statistica. Sono anche discussi alcuni concetti fondamentali della teoria del Calcolo delle Probabilità e sono presentate alcune variabili casuali discrete e continue di frequente impiego. L'insegnamento si propone altresì di fornire le basi concettuali e operative del ragionamento statistico con particolare riferimento all'inferenza statistica.			
Obiettivi formativi: Gli obiettivi formativi dell'insegnamento di Statistica sono coerenti con quelli previsti dal regolamento didattico del corso di laurea nel quale è inserito. In termini generali, agli studenti è offerta la possibilità di comprendere e applicare le metodologie statistiche utili come strumento di analisi quantitativa da utilizzare a fini decisionali in ambito economico e aziendale. Nello specifico, l'insegnamento mira a fornire gli strumenti fondamentali della Statistica proponendosi così di favorire lo sviluppo della conoscenza e della capacità di comprensione delle problematiche dell'analisi statistica di dati osservati nel campo dei fenomeni economici, aziendali e finanziari.			
Propedeuticità in ingresso: Nessuna			
Propedeuticità in uscita: Nessuna			
Tipologia degli esami e delle altre prove di verifica del profitto: La prova d'esame sarà articolata in una prova scritta con esercizi, domande di teoria a risposta multipla.			

ALLEGATO 2.2

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI STUDIO ECONOMIA AZIENDALE CLASSE L-18 –SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE

Scuola delle Scienze Umane e Sociali

Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni

Regolamento in vigore a partire dall'a.a. 2025/26

Attività formativa: ex art. 10, comma 5, lettera d		Lingua di erogazione dell'Attività: italiano
Attività: Ulteriori conoscenze linguistiche, abilità informatiche e telematiche, relazionali, o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali tra cui, in particolare, i tirocini formativi e di orientamento		CFU: 7
Anno di corso: III	Tipologia di Attività Formativa: F	
Modalità di svolgimento: in presenza		
Contenuti dalla Attività coerenti con gli obiettivi formativi del corso: Ulteriori conoscenze linguistiche, abilità informatiche e telematiche, relazionali, o comunque utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché attività formative volte ad agevolare le scelte professionali tra cui, in particolare, i tirocini formativi e di orientamento		
Obiettivi formativi: Tali attività mirano a potenziare le competenze linguistiche, le abilità informatiche e le conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché per potenziare e applicare le competenze specialistiche acquisite durante il percorso di studi.		
Propedeuticità in ingresso: Nessuna		
Propedeuticità in uscita: Nessuna		
Tipologia delle prove di verifica del profitto: Idoneità		

DIDACTIC REGULATIONS OF THE DEGREE PROGRAM BUSINESS ECONOMICS

CLASS L-18 CLASSE DELLE LAUREE IN SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE

School: Human and Social Sciences

Department: Economics, Management, Institutions

Regulations in force since the academic year 2025-2026

ACRONYMS

CCD	[Commissioned di Coordinamento Didattico]	Didactic Coordination Commission
CdS	[Corso/i di Studio]	Degree Program
CFU	[Crediti Formativi Universitari = 1 ECTS]	University training credits
CPDS	[Commissione Paritetica Docenti-Studenti]	Joint Teachers-Students Committee
OFA	[Obblighi Formativi Aggiuntivi]	Additional Training Obligations
SUA-CdS	[Scheda Unica Annuale del Corso di Studio]	Annual single form of the Degree Program
RDA	[Regolamento Didattico di Ateneo]	University Didactic Regulations

INDEX

Art. 1	Object
Art. 2	Training objectives
Art. 3	Professional profile and work opportunities
Art. 4	Admission requirements and knowledge required for access to the Degree Program
Art. 5	Procedures for access to the Degree Program
Art. 6	Teaching activities and Credits
Art. 7	Description of teaching methods
Art. 8	Testing of training activities
Art. 9	Degree Program structure and Study Plan
Art. 10	Attendance requirements
Art. 11	Prerequisites and prior knowledge
Art. 12	Degree Program calendar
Art. 13	Criteria for the recognition of credits earned in other Degree Programs in the same Class.
Art. 14	Criteria for the recognition of credits acquired in Degree Programs of different Classes, in university and university-level Degree Programs, through single courses, at online Universities and in International Degree Programs; criteria for the recognition of credits acquired through extra-curricular activities.
Art. 15	Criteria for enrolment in individual teaching courses
Art. 16	Features and arrangements for the final examination
Art. 17	Guidelines for traineeship and internship
Art. 18	Disqualification of student status
Art. 19	Teaching tasks, including supplementary teaching, guidance, and tutoring activities
Art. 20	Evaluation of the quality of the activities performed
Art. 21	Final rules
Art. 22	Publicity and entry into force

Art.1

Object

1. These Didactic Regulations govern the organisational aspects of the CdS in Business Economics (class L-17 Classe delle Lauree in Scienze dell'economia e della Gestione Aziendale). The CdS in Business Economics is hinged in Department of Economics, Management, Institutions. The teaching is in Italian and it is delivered in person mode.
2. The CdS is governed by the Didactic Coordination Commission (CCD), pursuant to Art. 4 of the RDA. It is called "Commissione congiunta per il Coordinamento Didattico del corso di Laurea in Economia Aziendale e del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale" and it is a commission of the Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni. The CCD can establish a sub-commission responsible for instructing students' career-related practices.
3. The Didactic Regulations are issued in compliance with the relevant legislation in force, the Statute of the University of Naples Federico II, and the RDA.

Art.2

Training objectives

The specific learning objectives of this course are designed to provide students with a comprehensive foundational knowledge in the field of Business Administration. The program equips students with the necessary skills to conduct analyses, research, and make informed decisions within the business economic context. Additionally, graduates will be prepared to work in various roles within business management and administration.

The professional profile of a graduate from this three-year program has been designed to align with the characteristics of the current job market, which is characterized by gradual and flexible job placement processes, as well as a highly fragmented entrepreneurial landscape dominated by small and medium-sized enterprises. To maximize the employability of graduates of this program, a solid theoretical and applied foundation is essential, encompassing business, statistics, mathematics, economics, and law. This multidisciplinary approach will enable graduates to effectively contribute to governance, management, administration, and control functions within organizations, regardless of whether they are production-oriented, service-oriented, or part of the public or non-profit sectors.

A fundamental aspect of the program is the acquisition of basic business administration tools, covering a wide range of functional areas such as accounting, operations, marketing, and organization, as well as various economic sectors (manufacturing, commercial, agricultural, services, banking, public sector). This includes the application of methodologies and techniques related to financial statement analysis, accounting, business strategy, management, market research, and organizational design.

Furthermore, the curriculum includes a comprehensive understanding of the legal framework governing economic relationships within businesses, as well as mathematical and statistical tools. Upon completion of the three-year program, graduates will possess a solid grasp of the tools commonly used in both private and public organizations.

The overall aim of the program is to foster the development of analytical and conceptual skills to interpret and solve managerial problems, as well as to facilitate the acquisition of management techniques and quantitative analysis skills applicable to various business areas. The program also encourages the development of interpersonal and managerial competencies, with a particular focus on the entrepreneurial characteristics of the region where the university is located.

Graduates of this program will be capable of addressing the challenges faced by businesses and the socio-economic contexts in which they operate, taking into account the impact of technological innovation and digitalization on organizational structures and job skills. Graduates will also be able to apply business administration approaches and techniques to various sectors, considering the implications of gender analysis and economic, social, and environmental sustainability. In addition to the core business curriculum, the program offers opportunities to acquire language and computer skills essential for business management, fostering internationalization through exchange programs with European universities.

Upon graduation, students may choose to pursue further studies at the graduate level or enter the workforce.

The program is structured over three years, each divided into four terms. The first two years focus on foundational courses in business administration (accounting, business economics, management), economics (microeconomics and macroeconomics), law (private law institutions and commercial law), and mathematics and statistics (mathematical methods, statistics). The third year offers students a greater degree of choice among elective courses, allowing them to tailor their studies to their specific interests, aptitudes, and career goals. Indeed, in the legal field, Labor Law is offered as an alternative to Tax Law. In the business administration field, a wide range of courses are available, spanning from Civil Law to Management Control and Programming, from Internal Auditing to Production and Logistics Management, from International Market Management to Financial Management and Sustainable Finance, as well as Corporate Financial Analysis. Additionally, the course "Financial Markets and Investments" is offered as an alternative to "Institutions of Public Law" and "Banks and Financial Intermediaries," and language skills (English) are considered essential. Students also have the flexibility to choose additional training activities such as acquiring IT and telecommunications skills, learning additional languages, and completing internships and orientation programs.

Art. 3

Professional profile and work opportunities

Junior and Middle Manager (company executive) in the field of business management and consulting

Function in a work context:

Graduates in Business Administration, having knowledge of administrative, managerial, and legal aspects and possessing a multidisciplinary background based on quantitative, legal, and socio-economic analytical skills, can be employed in various areas of business management; in private, public, and non-profit organizations, of small, medium, or large size; in family-run businesses, to perform roles of consolidation and, where applicable, to support dimensional growth and business development; in consultancy activities, capable of operating within processes of institutional, operational, and organizational change.

Graduates in Business Administration operate in one of the areas of business management, either as internal staff or as external consultants, mainly supporting more experienced professionals, performing:

- planning and control functions;
- accounting and administrative functions;
- management and financial analysis functions;
- procurement and logistics management functions;
- organizational and human resources management functions;
- commercial and marketing functions;

- risk management functions;
- legal auditing functions.

Skills associated with the function:

Graduates in Business Administration possess the basic skills required to support, as assistants or consultants, the main management functions, such as:

- analysis of sectors, markets, and competitive positioning of companies;
- accounting skills in financial reporting, budgeting, and management control;
- analysis of the structure and functioning of financial markets and corporate finance (investment analysis, sourcing of financial resources, treasury management);
- labor law and organizational skills required for human resource management;
- knowledge of legal and fiscal aspects of businesses;
- business organization skills;
- marketing and business strategy skills;
- sales and channel analysis and customer management skills;
- procurement and channel analysis and supplier management skills;
- analysis, organization, and management of production and logistics systems in industrial and commercial firms;
- auditing and accounting review skills;
- basic skills in quantitative analysis tools and statistical models.

Career opportunities:

In addition to the main career path which is the continuation of graduate studies, the main professional opportunities include:

- small, medium, and large-sized companies, public/private, in production or distribution, goods or services; financial institutions and organizations, including those in the non-profit sector, where roles are held in various management areas (administration, finance, budgeting and control, marketing, organization, and human resources);
- auditing firms, initially in junior roles, with the potential to take on more responsibility and coordination as senior roles;
- consulting firms specialized in various areas related to management and business, initially as business analysts and/or junior consultants;
- banks, insurance companies, and financial intermediaries, as analysts for credit monitoring or management of the sales network;
- professional firms, initially as assistants, and later as independent professionals after completing the required internship with a licensed practitioner and passing the qualification exam (in Italy, that of Chartered Accountant);
- business start-ups.

Art. 4

Admission requirements and knowledge required for access to the Degree Program¹

The required knowledge for admission is that related to humanities, social sciences, logic, and quantitative disciplines, as normally acquired with a high school diploma. In particular, a solid general

¹ Artt. 7, 13, 14 of the University Didactic Regulations.

cultural background is sufficient, together with both the ability to analyze concrete problems and the aptitude for abstract reasoning.

Incoming students must take an assessment test, the outcome of which is not binding for enrollment, aimed at providing general indications of the student's aptitude to undertake the chosen studies and the status of the required basic knowledge.

Students who do not achieve an adequate level of knowledge in the required areas during the assessment test may be assigned Additional Learning Requirements (Obblighi Formativi Aggiuntivi, OFA), which must be fulfilled within the first year of the study program.

The procedures for carrying out the test, the assignment of any Additional Learning Requirements, and the ways to fulfill these OFAs are specified in the admission procedures referred to in Article 5 below.

Art. 5

Procedures for access to the Degree Program (CdS)

1. The CCD of the Degree Program normally regulates the admission criteria and any scheduling of enrolments, except in cases subject to different provisions of law².
2. In the event of negative assessment of the adequate initial preparation regarding knowledge requirements for admission to the Degree Program, the CCD assigns specific Additional Formative Obligations (OFA), indicating the means of verification to be fulfilled within the Program's first year.
3. The Bachelor's Degree Program in Business Administration (CLEA) has open admission.

No selective entrance exam is required; however, admission to the program involves taking an entry-level skills assessment test to evaluate the basic preparation of incoming students (as provided for by Art. 6 of Ministerial Decree 270/2004) and to identify any Additional Learning Requirements (Obblighi Formativi Aggiuntivi, OFA), which must be fulfilled within the first year.

Each year, a notice is published on the website of the Department of Economics, Management and Institutions, outlining the procedures for the skills assessment test and the minimum score required for enrollment without Additional Learning Requirements (OFA).

If a student does not achieve this minimum score, they will be enrolled with OFA. The OFA are fulfilled by passing the exam in Accounting and Business Administration 1 by the end of the first academic year.

To enroll in the Bachelor's Degree Program in Business Administration, students transferring from other degree programs must submit an application to the Student Office of the Economics Teaching Area. The Teaching Coordination Committee will assess the student's previous academic record and evaluate the recognition of any academic credits.

Art. 6

Teaching activities and university training credit (Teaching activities and CFU)

Each training activity, prescribed by the CdS detail sheet, is measured in CFU. Each CFU corresponds to 25 hours of overall training commitment³ per student and includes the hours of teaching activities specified in the curriculum as well as the hours reserved for personal study or other individual training activities. For the Degree Program covered by this Didactic Regulations, the hours of teaching specified in the curriculum for each CFU, established in relation to the type of training activity, are as follows⁴:

² National programmed access is regulated by L. 264/1999 and subsequent amendments and supplements.

³ According to Art. 5, par. 1 of Italian Ministerial Decree No 270/2004, "25 hours of total commitment per student correspond to university training credits; a ministerial decree may justifiably determine variations above or below the aforementioned hours for individual classes, by a limit of 20 per cent".

⁴ The number of hours considers the instructions in Art. 6, par. 5 of the RDA: "of the total 25 hours, for each CFU, are reserved: a) 5 to 10 hours for lectures or guided teaching exercises; b) 5 to 10 hours for seminars; c) 8 to 12 hours for laboratory activities or fieldwork, except in the case of training activities with a high experimental or practical content, and subject to

- Lecture or guided teaching exercises: 7 hours per CFU;
- Seminar: 7 hours per CFU;

For internship activities, each credit corresponds to 25 hours of overall training commitment⁵.

The CFU corresponding to each training activity acquired by the student is awarded by satisfying the assessment procedures (examination, pass mark) indicated in the Course sheet relating to the course/activity attached to these Didactic Regulations.

Art. 7

Description of teaching methods

The didactic activity is carried out in modality of Conventional Degree Programs.

If necessary, the CCD decides which courses also include teaching activities offered online.

Some courses may also take place in seminar form and/or involve classroom exercises, language, and computer laboratories.

Detailed information on how each course is conducted can be found in the course sheets.

Art. 8

Testing of training activities⁶

1. The CCD, within the prescribed regulatory limits⁷, establishes the number of examinations and other means of assessment that determine the acquisition of credits. Examinations are individual and may consist of written, oral, practical, graphical tests, term papers, interviews, or a combination of these modes.
2. The examination procedures published in the course sheets and the examination schedule will be made known to students before the start of classes on the Department's website⁸.
3. Examinations are held subject to booking, which is made electronically. In case the student is unable to book an exam for reasons that the President of the Board considers justifiable, the student may still be admitted to the examination, following those students already booked.
4. Before examination, the President of the Board of Examiners verifies the identity of the student, who must present a valid photo ID.
5. Examinations are marked out of 30. Examinations involving an assessment out of 30 shall be passed with a minimum mark of 18; a mark of 30 may be accompanied by honours by a unanimous vote of the Board. Examinations are marked out of 30 or with a simple pass mark. Assessments following tests other than examinations are marked out with a simple pass mark.
6. Oral exams are open to the public. If written tests are scheduled, the candidate has the right to see his/her paper(s) after correction.

different legal provisions or different determinations by DD.MM."

⁵For Internship activities (Inter-ministerial Decree 142/1998), subject to further specific provisions, the number of working hours equal to 1 CFU may not be less than 25.

⁶ Article 22 of the University Didactic Regulations.

⁷ Pursuant to the DD.MM. 16.3.2007 in each Degree Programs the examinations or profit tests envisaged may not be more than 20 (Bachelor's Degrees; Art. 4. par. 2), 12 (Master's Degrees; Art. 4, par. 2), 30 (five-year single-cycle Degrees) or 36 (six-year single-cycle Degrees; Art. 4, par. 3). Pursuant to the RDA, Art. 13, par. 4, "the assessments that constitute an eligibility evaluation for activities referred to in Art. 10, par. 5, letters c), d), and e) of Ministerial Decree no. 270/2004, including the final examination for obtaining the degree, are excluded from the calculation." For Master's Degree Program and single-cycle Master's Degree Program, however, pursuant to the RDA, Art. 14, par. 7, "the assessments that constitute a progress evaluation for activities referred to in Art.10, par. 5, letters

⁸ Reference is made to Art. 22, par. 8, of the University Teaching Regulations, which states that "the Department or School ensures that the dates for progress assessments are published on the portal with reasonable advance notice, which normally cannot be less than 60 days before the start of each academic period, and that an adequate period of time is provided for exam registration, which is generally mandatory."

7. The University Didactic Regulations govern Examination Boards⁹.

Art. 9

Degree Program structure and Study Plan

1. The legal duration of the Degree Program is 3 years The student must acquire 180 CFU¹⁰, attributable to the following Types of Training Activities (TAF):
 - A) basic,
 - B) characterising,
 - C) related or complementary,
 - D) at the student's choice¹¹,
 - E) for the final exam,
 - F) further training activities.
2. The degree is awarded after having acquired 180 CFU by passing examinations, not exceeding 20, and the performance of other training activities.

Unless otherwise provided for in the legal framework of University studies, examinations taken as part of basic, characterising, and related or supplementary activities, as well as activities chosen autonomously by the student (TAF D) are taken into consideration for counting purposes. Examinations or assessments relating to activities independently chosen by the student may be taken into account in the overall calculation corresponding to one unit¹². Tests constituting an assessment of suitability for the activities referred to in Article 10, paragraph 5, letters c), d) and e) of Ministerial Decree 270/2004¹³ are excluded from the count. Integrated Courses comprising of two or more modules are subject to a single examination.
3. In order to acquire the CFU relating to independent choice activities, the student is free to choose among all the Courses offered by the University, provided that they are consistent with the training project. This consistency is assessed by the Didactic Coordination Commission. Also, for the acquisition of the CFU relating to autonomous choice activities, the "passing the exam or other form

⁹ Reference is made to Art. 22, paragraph 4 of the RDA according to which "Examination Boards and other assessments committees are appointed by the Director of the Department or by the President of the School when provided for in the School's Regulations. This function may be delegated to the CCD Coordinator. The Commissions comprise of the President and, if necessary, other professors or experts in the subject. In the case of active courses, the President is the course instructor, and in such cases, the Board can validly make decisions even in the presence of the President alone. In other cases, the President is a professor identified at the time of the Board's appointment. In the comprehensive evaluation of the overall performance at the conclusion of an integrated course, the professors in charge of the coordinated modules participate, and the President is appointed when the Commission is appointed."

¹⁰ The total number of CFU for the acquisition of the relevant degree must be understood as follows: six-year single-cycle Degree, 360 CFU; five-year single-cycle Degree, 300 CFU; Bachelor's Degree, 180 CFU; Master's Degree, 120 CFU.

¹¹ Corresponding to at least 12 ECTS for Bachelor's Degrees and at least 8 CFU for Master's Degrees (Art. 4, par. 3 of Ministerial Decree 16.3.2007).

¹² Pursuant to the D.M. 386/2007.

¹³ Art. 10, par. 5 of Ministerial Decree. 270/2004: "In addition to the qualifying training activities, as provided for in paragraphs 1, 2 and 3, Degree Programs shall provide for: a) training activities autonomously chosen by the student as long as they are consistent with the training project [TAF D]; b) training activities in one or more disciplinary fields related or complementary to the basic and characterising ones, also with regard to context cultures and interdisciplinary training [TAF C]; c) training activities related to the preparation of the final exam for the achievement of the degree and, with reference to the degree, to the verification of the knowledge of at least one foreign language in addition to Italian [TAF E]; d) training activities, not envisaged in the previous points, aimed at acquiring additional language knowledge, as well as computer and telematic skills, relational skills, or in any case useful for integration in the world of work, as well as training activities aimed at facilitating professional choices, through direct knowledge of the job sector to which the qualification may give access, including, in particular, training and guidance programs referred to in Decree no. 142 of 25 March 1998 of the Ministry of Labour [TAF F]; e) in the hypothesis referred to in Article 3, paragraph 5, training activities relating to internships and apprenticeships with companies, public administrations, public or private entities including those of the third sector, professional orders and colleges, on the basis of appropriate agreements".

of profit verification" is required (Art. 5, par. 4 of Ministerial Decree 270/2004).

4. The study plan summarises the structure of the Degree Program, listing the envisaged teachings broken down by course year and, in case, by curriculum. At the end, the propedeuticities envisaged by the Degree Program are listed. The study plan offered to students, with an indication of the scientific-disciplinary sectors and the area to which they belong, of the credits, of the type of educational activity, is set out in Annex 1 to these Didactic Regulations.
5. Pursuant to Art. 11, paragraph 4-bis, of Ministerial Decree 270/2004, it is possible to obtain the Degree according to an individual study plan that also includes educational activities different from those specified in the Didactic Regulations, as long as they are consistent with the CdS detail sheet of the academic year of enrollment. The individual study plan is approved by the Department Council.

Art. 10

Attendance requirements¹⁴

1. In general, attendance of lectures is strongly recommended but not compulsory. In the case of individual courses with compulsory attendance, this option is indicated in the relative teaching/activity course sheet available in Annex 2.
2. If the lecturer envisages a different syllabus modulation for attending and non-attending students, this is indicated in the individual Course details published on the CdS web page and on the teacher's UniNA website.
3. Attendance at seminar activities that award training credits is compulsory. The relative modalities for the attribution of CFU are the responsibility of the CCD.

Art. 11

Prerequisites and prior knowledge

1. The list of incoming and outgoing propedeuticities (necessary to sit a particular examination) can be found at the end of Annex 1 and in the teaching/activity course sheet (Annex 2).
2. Any prior knowledge deemed necessary is indicated in the individual Teaching Schedule published on the course webpage and on the teacher's UniNA website.

Art. 12

Degree Program Calendar

The Degree Program calendar can be found on the Department's website well before the start of the activities (Art. 21, par. 5 of the RDA).

Art. 13

Criteria for the recognition of credits earned in other Degree Programs in the same Class¹⁵

For students coming from Degree Programs of the same Class, the Didactic Coordination Commission ensures the full recognition of CFU, when associated with activities that are culturally compatible with the training Degree Program, acquired by the student at the originating Degree Program, according to the criteria outlined in Article 14 below. Failure to recognise credits must be adequately justified. It is without prejudice to the fact that the number of credits relating to the same scientific-disciplinary sector directly recognised by the student may not be less than 50% of those previously achieved.

¹⁴ Art. 22, par. 10 of the University Didactic Regulations.

¹⁵ Art. 19 of the University Didactic Regulations.

Article 14

Criteria for the recognition of credits acquired in Degree Programs of different classes, in university or university-level Degree Programs, through single courses, at online Universities and in international Degree Programs¹⁶; criteria for the recognition of credits acquired in extra-curricular activities

1. With regard to the criteria for the recognition of CFU acquired in Degree Programs of different Classes, in university or university-level Degree Programs, through single courses, at online Universities and in International Degree Programs, the credits acquired are recognised by the CCD or by the Department Council, possibly instructed by a sub-commission responsible for managing the procedures relating to the students' careers, on the basis of the following criteria:
 - analysis of the activities carried out;
 - evaluation of the congruity of the disciplinary scientific sectors and of the contents of the training activities in which the student has earned credits with the specific training objectives of the Degree Program and of the individual training activities to be recognised.

Recognition is carried out up to the number of credits envisaged by the didactic system of the Degree Program. Failure to recognise credits must be adequately justified. Pursuant to Art. 5, par. 5-bis, of Ministerial Decree 270/2004, it is also possible to acquire CFU at other Italian universities on the basis of agreements established between the concerned institutions, in accordance with the regulations current at the time¹⁷.

2. Any recognition of CFU relating to examinations passed as single courses may take place within the limit of 36 CFU, upon request of the interested party and following the approval of the CCD. Recognition may not contribute to the reduction of the legal duration of the Degree Program, as determined by Art. 8, par. 2 of Ministerial Decree 270/2004, except for students who enrol while already in possession of a degree of the same level¹⁸.
3. With regard to the criteria for the recognition of CFU acquired in extra-curricular activities, pursuant to Art. 3, par. 2, of Ministerial Decree (D.M.) 931/2024, within the limit of 48 CFU, the following activities may be recognised (Art. 2 of D.M. 931/2024):
 - Professional knowledge and skills, certified in accordance with the current regulations as well as knowledge and skills acquired in post-secondary-level training activities.
 - Training activities carried out in the cycles of study at the public administration training institutions as well as knowledge and skills acquired in post-secondary-level training activities, which the University contributed to developing and implementing.
 - Achievement of an Olympic or Paralympic medal or the title of absolute world champion, absolute European champion or absolute Italian champion in disciplines recognized by the Italian National Olympic Committee or the Italian Paralympic Committee.

Art. 15

Criteria for enrolment in individual teaching courses

Enrolment in individual teaching courses, provided for by the University Didactic Regulations¹⁹, is governed by the "University Regulations for enrolment in individual teaching courses activated as part of the Degree Program"²⁰.

¹⁶ Art. 19 and Art. 27, par.6 of the University Didactic Regulations.

¹⁷ Art. 6, par. 9 of the University Didactic Regulations.

¹⁸ Art. 19, par. 4 of the University Didactic Regulations.

¹⁹ Art. 19, par. 4 of the University Didactic Regulations.

²⁰ R.D. No. 348/2021.

Article 16

Features and modalities for the final examination

The final examination for the awarding of the Bachelor's Degree, in accordance with the University Academic Regulations, consists of the preparation and possible discussion of a written paper or a multimedia presentation on topics relevant to the degree class.

The discussion is conducted with the aim of enhancing the learning experiences gained during the individual courses. The emphasis is on encouraging greater student involvement in applying theoretical and operational tools during the preparation of the final examination. This preparation is conceived as a phase of organization and interdisciplinary integration of elements acquired in one of the curricular learning activities (courses) that may have already included various teaching methods such as case studies, project work, and practical exercises.

The final examination consists of the preparation of a written paper or multimedia presentation that explores a topic chosen by the student from a list published on the Department's website, and its possible oral discussion, before a Committee, in the form of a report.

The student may also choose to report on a work or research internship, previously approved by the supervising professor, in consultation with the competent teaching body. The assignment of the topic and the corresponding academic supervisor is carried out, upon the student's request, by the head of the competent teaching body.

The Committee, taking into account the grade assigned to the report, the average of the student's course grades, as well as the overall academic performance throughout the degree program, assigns a final grade on a scale of 110, with possible honors.

The procedures relating to the final examination are available on the Department's website.

Article 17

Guidelines for traineeship and internship

1. Students enrolled in the Degree Program may decide to carry out internships or training periods with organisations or companies that have an agreement with the University. Traineeship and internship are not compulsory and contribute to the award of credits for the other training activities chosen by the student and included in the study plan, as provided for by Art. 10, par. 5, letters d and e, of Ministerial Decree 270/2004²¹.
2. The CCD regulates the modalities and characteristics of traineeship and internship with specific regulations.
3. The University of Naples Federico II, through the Ufficio Tirocini, ensures constant contact with the world of work to offer students and graduates of the University concrete opportunities for internships and work experience and to promote their professional integration.

Article 18

Disqualification of student status²²

A student who has not taken any examinations for eight consecutive academic years incurs forfeiture unless his/her contract stipulates otherwise. In any case, forfeiture shall be notified to the student by certified e-mail or other suitable means attesting to its receipt.

Article 19

Teaching tasks, including supplementary teaching, guidance, and tutoring

²¹ Traineeships ex letter d) can be both internal and external; traineeships ex letter e) can only be external.

²² Art. 24, par. 5 of the University Didactic Regulations.

activities

1. Professors and researchers carry out the teaching load assigned to them in accordance with the provisions of the RDA and the Regulations on the teaching and student service duties of professors and researchers and on the procedures for self-certification and verification of actual performance²³.
2. Professors and researchers must guarantee at least two hours of reception every 15 days (or by appointment in any case granted no longer than 15 days) and, in any case, guarantee availability by e-mail.
3. The tutoring service has the task of orienting and assisting students throughout their studies and of removing the obstacles that prevent them from adequately benefiting from attending courses, also through initiatives tailored to the needs and aptitudes of individuals.
4. The University ensures guidance, tutoring and assistance services and activities to welcome and support students. These activities are organised by the Schools and/or Departments under the coordination of the University, as established by the RDA in Article 8.

Article 20

Evaluation of the quality of the activities performed

1. The Didactic Coordination Commission implements all the quality assessment forms of teaching activities envisaged by the regulations in force according to the indications provided by the University Quality Presidium.
2. In order to guarantee the quality of teaching to the students and to identify the needs of the students and all stakeholders, the University of Naples Federico II uses the Quality Assurance (QA)²⁴ System, developed in accordance with the document "Self-evaluation, Evaluation and Accreditation of the Italian University System" of ANVUR, using:
 - surveys on the degree of placement of graduates into the world of work and on post-graduate needs;
 - data extracted from the administration of the questionnaire to assess student satisfaction for each course in the curriculum, with questions relating to the way the course is conducted, teaching materials, teaching aids, organisation, facilities.The requirements deriving from the analysis of student satisfaction data, discussed, and analysed by the Teaching Coordination Committee and the Joint Teachers' and Students' Committee (CPDS), are included among the input data in the service design process and/or among the quality objectives.
3. The QA System developed by the University implements a process of continuous improvement of the objectives and of the appropriate tools to achieve them, ensuring that planning, monitoring, and self-assessment processes are activated in all the structures to allow the prompt detection of problems, their adequate investigation, and the design of possible solutions.

Article 21

Final Rules

1. The Department Council, on the proposal of the CCD, submits any proposals to amend and/or supplement these Rules for consideration by the Academic Senate.

Article 22

Publicity and Entry into Force

²³ R.D No. 2482//2020

²⁴ The Quality Assurance System, based on a process approach and adequately documented, is designed in such a way as to identify the needs of the students and all stakeholders, and then translate them into requirements that the training offer must meet.

1. These Rules and Regulations shall enter into force on the day following their publication on the University's official notice board; they shall also be published on the University website. The same forms and methods of publicity shall be used for subsequent amendments and additions.
2. Annex 1 (CdS structure) and Annex 2 (Teaching/Activity course sheet) are integral parts of this Didactic Regulations.



ANNEX 1

DEGREE PROGRAM DIDACTIC REGULATIONS BUSINESS ECONOMICS

CLASS L-18 - CLASSE DELLE LAUREE IN SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE

School: Human and Social Sciences

Department: Economics, Management, Institutions

Didactic Regulations in force since the academic year 2025 -2026

STUDY PLAN

KEY

Type of Educational Activity (TAF):

A = Basic

B = Characterising

C = Related or Supplementary

D = At the student's choice

E = Final examination and language knowledge

F = Further training activities

Year I										
Title Course	SSD	New SSD	Module	CREDITS	Hours	Type Activities	Course Modalities	TAF	Disciplinary area	Mandatory / Optional
Introduction to financial accounting	SECS-P/07	ECON-06/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	A	Business Administration	Mandatory
Business Management	SECS-P/08	ECON-07/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	B	Business Administration	Mandatory
Mathematics I (First Course)	SECS-S/06	STAT-04/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	A	Mathematics and Statistics	Mandatory
Microeconomics	SECS-P/01	ECON-01/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	A	Economics	Mandatory
Private Law	IUS/01	GIUR-01/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	A	Law	Mandatory
Course chosen by the student.			single	10	70			D	Free Choice	Mandatory
Year II										
Title Course	SSD	New SSD	Module	CREDITS	Hours	Type Activities	Course Modalities	TAF	Disciplinary area	Mandatory / Optional
Macroeconomics	SECS-P/01	ECON-01/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	B	Economics	Mandatory
Statistics	SECS-S/01	STAT-01/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	B	Mathematics and Statistics	Mandatory
Organization of Enterprises	SECS-P/10	ECON-08/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	B	Business Administration	Mandatory
Commercial Law	IUS/04	GIUR-02/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	B	Law	Mandatory
Financial Accounting	SECS-P/07	ECON-06/A	single	15	105	Frontal Lesson	In Person	B	Business Administration	Mandatory

Year III										
Title Course	SSD	New SSD	Module	CREDITS	Hours	Type Activities	Course Modalities	TAF	Disciplinary area	Mandatory / Optional
One course chosen from: Labour Law Tax Law	IUS/07	GIUR-04/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	B	Law	Mandatory (one of your choice)
	IUS/12	GIUR-08/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	B	Law	
Marketing and strategy	SECS-P/08	ECON-07/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	B	Business Administration	Mandatory
One course chosen from: Civil Law Management accounting and control Internal Auditing Operations & Logistics Management	IUS/01	GIUR-01/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	C	Related or supplementary	Mandatory (one of your choice)
	SECS-P/07	ECON-06/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	C	Related or supplementary	
	SECS-P/07	ECON-06/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	C	Related or supplementary	
	SECS-P/08	ECON-07/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	C	Related or supplementary	
International Markets Management	SECS-P/08	ECON-07/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	C	Related or supplementary	
Financial Management and Sustainable Finance	SECS-P/07	ECON-06/A	Integrated	10	70	Frontal Lesson	In Person	C	Related or supplementary	
Financial Management			Module	5	35	Frontal Lesson	In Person			
Sustainable Finance			Module	5	35	Frontal Lesson	In Person			
Business Financial Analysis	SECS-P/07	ECON-06/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	C	Related or supplementary	
Financial Markets and Investments			Integrated	10	70	Frontal Lesson	In Person	C	Related or supplementary	Mandatory (one of your choice)
Financial markets	SECS-S/06	STAT-04/A	Module	5	35	Frontal Lesson	In Person			
Financial Investments	SECS-P/11	ECON-09/B	Module	10	70	Frontal Lesson	In Person			

	SECS-P/11	ECON-09/B								
Public Law	IUS/09	GIUR-06/A	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	C	Related or supplementary	
Banks and financial intermediaries	SECS-P/11	ECON-09/B	single	10	70	Frontal Lesson	In Person	C	Related or supplementary	
Course chosen by the student.			single	10	70			D	Free Choice	Mandatory
Business English	L-LIN/12	ANGL-01/C	single	5	35	Frontal Lesson	In Person	E	Language, translation, and English linguistics	Mandatory
Additional training activities (Article 10, paragraph 5, letter d). Credits can be acquired through one or more activities aimed at acquiring additional language skills, IT and telecommunications skills, interpersonal skills, or any other skills useful for entering the job market, as well as training activities aimed at facilitating career choices, including, in particular, internships.				7 o 4+3	49/175 per tirocinio	Laboratory or Internship	In Person	F		Mandatory (one internship and/or up to 2 laboratories and&ot certification)
Final Test				3				E		Mandatory

List of propaedeuticities: none

ANNEX 2.1

DEGREE PROGRAM DIDACTIC REGULATIONS

BUSINESS ECONOMICS

CLASS L-18- SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE

School: Scienze umane e sociali

Department: Economia, Management, Istituzioni

Didactic Regulations in force since the academic year 2025-2026

Course: Business financial analysis		Teaching Language: Italian	
SSD (Subject Areas): SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A)		CREDITS: 10	
Course year: I		Type of Educational Activity: C	
Teaching Methods: In-person			
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with Business Administration studies, as it addresses topics related to corporate theory, with particular reference to business valuation. Regarding Accounting studies, the objectives align with issues of reclassification of financial statement formats, the preparation of the cash flow statement and financial analysis, as well as the evaluation of a company's overall economic structure.			
Objectives: The economic and financial analysis and business valuation are essential skills in several professional environments, from corporate finance to strategy to business consulting. They represent a link between academia and practice: strengthening these skills means, in fact, mastering sophisticated models of theory and increasing experience, intuition, and the ability to read business data in depth. Economic and financial analysis and business valuation vary widely from one company to another; however, the underlying fundamentals are strikingly similar both in their formal appearance and in the way they are applied. The course provides a straightforward and comprehensible examination of analysis and valuation approaches and models, enriched with examples and case studies.			
Propaedeuticities: Introduction to financial accounting Is a propaedeuticity for: None			
Types of examinations and other tests: Written and oral test			

Course: Banks and financial intermediaries		Teaching Language: Italian	
SSD (Subject Areas): SECS-P/11 (SSD EX DM 639/2024: ECON-09/B)		CREDITS: 10	
Course year: I		Type of Educational Activity: C	
Teaching Methods: In- person			
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with studies in Financial Intermediaries Economics, as it delves into the study of strategic, managerial, organizational, and operational behaviour models of financial, banking, and insurance intermediaries. It also examines the characteristics and techniques of banking, insurance, and securities operations			
Objectives: The course aims to provide students with knowledge and skills relating to the management techniques of financial intermediaries (banks, insurance companies and financial companies). Intermediaries' operations and techniques are examined from a managerial perspective. The course provides the student with the tools to independently delve into specific aspects of interest relating to the operations and management of financial intermediaries.			
Propaedeuticities: None			
Is a propaedeuticity for: None			
Types of examinations and other tests: Written and oral test			

Course: Civil law		Teaching Language: Italian	
SSD (Subject Areas): IUS/01 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-01/A)		CREDITS: 10	
Course year: III	Type of Educational Activity: C		
Teaching Methods: In- person			
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with the studies of Private Law, as it addresses topics related to private law relationships regulated by the system of internal, community, supranational sources, and emerging in social and economic practice. The content is also in line with the studies of civil law, both patrimonial and non-patrimonial.			
Objectives: The educational path intends to provide students with a complete systematic framework of the discipline of the contract in general, to acquire mastery of the institutes of contract law and to appreciate their use in the exercise of economic activity. The course also introduces the study of the legal aspects related to the conduct of business on the net. Students must know and be able to illustrate the concepts of contract law and must acquire the ability to communicate clearly and effectively, demonstrating a good command of the technical vocabulary related to the topics covered during the course.			
Propaedeuticities: Prive law institutions Is a propaedeuticity for: None			
Types of examinations and other tests: Oral test			

Course: Commercial Law		Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): IUS/04 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-02/A)		CREDITS: 10
Course year: II	Type of Educational Activity: B	
Teaching Methods: In- person		
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with the studies related to the discipline of private law concerning business activities and acts, given that it focuses on the regulation of the entrepreneur, with particular emphasis on the commercial entrepreneur. Specifically, the content addresses specific aspects of industrial property and competition law, business contract law, company law, and business crisis law.		
Objectives: By attending the course of lectures and through individual study, the student must be able to illustrate the basic notions of commercial law, and be able to summarize the in-depth concepts, using an appropriate technical-legal lexicon. The student is also encouraged to convey personal interpretations of the most debated topics studied with clarity and rigor. The student will also have to be able to elaborate the problems related to the discipline of the enterprise, of the companies, of the entrepreneur's contracts, of the debt securities, of the business crisis, as well as demonstrate to be able to solve interpretative problems concerning the topics covered by the program. The course aims to provide students with the knowledge and basic methodological tools necessary to analyze the regulatory sources.		
Propaedeuticities: Private law institutions Is a propaedeuticity for: None		
Types of examinations and other tests: Oral test		

Course: Labour Law		Teaching Language: Italian	
SSD (Subject Areas): IUS/07 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-04/A)		CREDITS: 10	
Course year: Third		Type of Educational Activity: B	
Teaching Methods: in-person			
Contents extracted from the SSD declaratory list consistent with the learning objectives of the course: The course includes studies relating to the regulation of individual employment relationships, as well as trade union law and industrial relations.			
Objectives: The course aims to provide students with a complete picture of the discipline, in its traditional divisions of the individual employment relationship and trade union law, examining the legislation in force in the light of the main guidelines of the doctrine and jurisprudence. The aim of the course is the achievement of knowledge and instrumental tools to understand the current structure of labour law, also with the aim of developing critical analysis skills of the current discipline and its main recent changes, so as application of the acquired knowledge. The course of lessons also intends to allow students to acquire the technical-legal language of the discipline, as well as to deepen and update the notions learned during the lessons.			
Pre-requisites: Private Law Institutions Is a pre-requisite for: None			
Types of examinations and other tests: Oral test			

Course: Tax Law		Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): IUS/12 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-08/A)		CREDITS: 10
Course year: III	Type of Educational Activity: B	
Teaching Methods: In- person		
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The sector includes studies related to the financial administration of the State, Regions, and local public entities, with reference to the taxation regime, as well as studies related to the sanctioning, procedural, European, international, and comparative aspects of the subject.		
Objectives: The Tax Law Course aims to provide students a basic preparation on the Italian and international tax system, on the constitutional and European principles that regulate the administrative procedure for determining, assessing and collecting taxes, as well as on the main aspects of the process tax.		
Propaedeuticities: Private law institutions Is a propaedeuticity for: None		
Types of examinations and other tests: Oral test		

Course: Financial accounting		Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A)		CREDITS: 15
Course year: I	Type of Educational Activity: B	
Teaching Methods: In-person		
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with Business Administration studies, as it addresses the topics of corporate theory. Additionally, the content aligns with accounting studies, as the course introduces models, processes, and tools for accounting and financial reporting		
Objectives: Autonomy of judgement: Through the knowledge acquired, the student will be able to identify and interpret the key variables necessary for making judgements on the profitability of business administration. Communication skills: The student will be able to deal with the discussion of the topics examined during the course using technical language where necessary to describe the subject and content of financial statements. Learning ability: The student will be able to undertake subsequent studies, also independently, in the field of financial statements and general accounting.		
Propaedeuticities: Business Administration Is a propaedeuticity for: None		
Types of examinations and other tests: Written and oral test		

Course: Business management		Teaching Language: Italian	
SSD (Subject Areas): SECS-P/08 (SSD EX DM 639/2024: ECON-07/A)		CREDITS: 10	
Course year: I	Type of Educational Activity: B		
Teaching Methods: In-person			
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course is consistent with the classification of the SSD (Scientific Disciplinary Sector) SECS-P/08, as it addresses topics related to the management and direction of production companies of goods and services. This includes both the enterprise system and its functional areas, as well as businesses in typical industrial, commercial, and service sectors. Emphasis is placed on managerial decision-making and business operations, as well as on the relationships between the enterprise system and the competitive system. Central to the course is the economics and management of enterprises, encompassing both institutional aspects and specific sectors and branches of activity. Within this framework, key areas include the economics and management of innovation, business strategies, marketing, investment management techniques, and financing.			
Objectives: The student will learn the fundamental elements of the business concept, of its relationship with the external environment. he/she will learn the basic of the management process in a business. he/she will become able to learn how to use the methods, and the techniques, to support managerial decision-making process and he will know why to use them and to acknowledge their limitations.			
Propaedeuticities: None			
Is a propaedeuticity for: None			
Types of examinations and other tests: Written and oral test			

Course: International markets management		Teaching Language: Italian	
SSD (Subject Areas): SECS-P/08 (SSD EX DM 639/2024: ECON-07/A)		CREDITS: 10	
Course year: III	Type of Educational Activity: C		
Teaching Methods: In- person			
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content aligns with Management studies, as it examines from a theoretical perspective the management of enterprises in international markets and the decision-making process for starting and developing entrepreneurial initiatives outside local market boundaries. Additionally, the content is consistent with Marketing studies, as the course analyzes the choices made by the company when entering various national markets and the evolution of international market contexts.			
Objectives: The course deals with the activities performed by companies abroad, from the setting up of a market entry strategy towards the entry itself. The cultural understanding of a context, the analysis of financial and economic hinders, the assessment of foreign markets, and the evaluation of partnerships are the key issues to understand business dynamics abroad.			

Propaedeuticities: None
Is a propaedeuticity for: None
Types of examinations and other tests: Oral test

Course: Operations & Logistics Management	Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-P/08 (SSD EX DM 639/2024: ECON-07/A)	CREDITS: 10
Course year: III	Type of Educational Activity: C
Teaching Methods: In-person	
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with studies in Business Economics and Management, whose classification specifies that scientific and educational activities in the field of business governance and management of goods and services production companies refer both to the enterprise system as a whole and to all its functional areas. In particular, it expressly refers to the topics of production and logistics, which are central to the definition of the course's educational objectives.	
Objectives: The course aims to analyze models and operational tools that characterize the management of production and logistics. More specifically, the course aims at: D1: Knowledge and understanding - Analyzing fundamentals of production and logistics process management, as well as the basics of quality control mechanisms in production and logistics; D2: Applications - Applying conceptual models and analytical tools to production and logistics processes decisions. D3: Autonomy - Collecting and interpreting data to support production and logistics processes and assess their impact upon results. COURSE DESCRIPTION OPERATIONS & LOGISTICS MANAGEMENT SSD: ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (SECS-P/08) COURSE DESCRIPTION GENERAL INFORMATION ABOUT THE COURSE 1 D4: Communication skills - Illustrate decisions about production and logistics, and their implications, to experts and non-experts audiences. D5: Learning abilities - Digging deeper in production and logistics problems in an autonomous way.	
Propaedeuticities: Economics and managements of enterprises Is a propaedeuticity for: None	
Types of examinations and other tests: Written and oral test	

Course: Financial Management and Sustainable Finance	Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A) -Financial Management SECS-P/08 (SSD EX DM 639/2024: ECON-07/A) -Sustainable Finance	CREDITS: 10
Course year: III	Type of Educational Activity: C
Teaching Methods: In-person	

Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content aligns with Business Administration studies as it addresses the analysis of the long-term economic functionality of companies, the integration of business and social ethics into decision-making processes and strategies, and, in line with accounting studies, the evaluation of financial statements to support corporate financing policies. Additionally, the content is consistent with studies in Business Economics and Management as it considers functional areas of business with a focus on sustainability and financial management, the relationship between the business system and the competitive context, as well as investment and financing management techniques.	
Objectives: The course aims to give basic conceptual knowledge and operative tools for the financial decisions and strategies of the firm. At the end of the course, the learners will have understood how to formulate a proper financial strategy to respond to a specific liquidity need or investment opportunity. Specifically, students will acquire abilities in addressing which financial source best fits the firm financial structure as well as in evaluating different dynamics and peculiarities of multiples capital sources but also how to provide them (from market to shareholders and managers). During the course, students will then analyze: logics and instruments of financial planning; the matching between financial instruments and capital needs; financial choices and ESG paradigm (Environmental –Social –Governance). Specifically, the course frames the matter of financial planning within the global sustainability scenario without ignoring market pressure towards a green finance transition	
Propaedeuticit��: None Is a propaedeuticity for: None	
Types of examinations and other tests: Oral test	

Course: Internal Auditing		Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A)		CREDITS: 10
Course year: III	Type of Educational Activity: C	
Teaching Methods: In-person		
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with Business Administration studies, as it addresses aspects of governance, the analysis and design of organizational structures and processes, with reference to the theoretical and practical aspects of corporate auditing		
Objectives: The course aim to provide knowledge and logic underlying the implementation of internal control system to manage corporate risks in order to protect investors and support the corporate value creation. In particular, the course has objective to offer insights on the role and purposes of the internal auditing function as a strategic partner of the top management in the effective and efficient management of business processes.		
Propaedeuticit��: Introduction to financial accounting Is a propaedeuticity for: None		
Types of examinations and other tests: Written and oral test		

Course: Public law		Teaching Language: Italian	
SSD (Subject Areas): IUS/09 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-05/A - GIUR-06/A)		CREDITS: 10	
Course year: III		Type of Educational Activity: C	
Teaching Methods: In- person			

Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: This field encompasses studies related to the legal configuration of the State, both from a diachronic and synchronic perspective. The studies aim to provide fundamental knowledge about the system of normative sources, the constitutional and administrative organization of the State and public entities, the rights of citizens, and the judicial system	
Objectives: The aim of the course is to accompany students towards awareness of the main rules that regulate the Italian republican order, also through links upwards, with the European Union, and downwards, with local autonomies. The necessary tool to achieve this objective is the study of the Constitution and the general discipline of the relations between the State apparatus and the State community, and therefore between the Public Administration, businesses and citizens. After introductory notes on the legal system, on democratic models and on the principles of representative and participatory democracy, the most important forms of State and Government will be explored in order to understand the general framework within which the separation of powers operates. This will make it possible to acquire a basic knowledge of the Italian constitutional system, of the organization of public powers in the legal system of the Republic (with particular attention to the constitutional bodies and their functions) and of the relationship between the protection and enhancement of the territory with the development of economic activities (in particular, in the environmental and social fields).	
Propaedeuticies: None Is a propaedeuticity for: None	
Types of examinations and other tests: Oral test	

Course: Private Law		Teaching Language: Italian	
SSD (Subject Areas): IUS/01 (SSD EX DM 639/2024: GIUR-01/A)			CREDITS: 10
Course year: I	Type of Educational Activity: A		
Teaching Methods: in-person			
Contents extracted from the SSD declaratory list consistent with the learning objectives of the course: The sector includes the scientific and educational-training activity of studies relating to the discipline of private law and of the fundamental legal institutions of private law, of the legal concepts necessary for understanding the mechanisms for regulating property relationships between private individuals.			
Objectives: Through the knowledge acquired, the student will be able to independently evaluate the impact profiles of private law on modern economic, commercial and entrepreneurial dynamics. The student will be able to discuss the topics covered during the course using appropriate technical language and to acquire, in particular, adequate knowledge of the fundamental rights of the person; family rights with particular regard to property relations between spouses; of the main notions of successions mortis causa; of the regulation of assets, real rights, methods of acquiring rights and their circulation; of the structure of the mandatory relationship, of the sources of the obligation and knowledge of the regulations relating to the establishment, performance and extinction of the same; of the regime of liability for non-performance and guarantees; of the fundamental notions regarding contracts; of the contract invalidity regime and of the tools for managing pathologies of the contractual relationship; of the main typical contacts and identification of the relevant discipline.			
Pre-requisites: None			
Is a pre-requisite for: None			
Types of examinations and other tests: Oral test			

Course: Business English	Teaching Language: Italian, English
------------------------------------	---

SSD (Subject Areas): L-LIN/12 (SSD EX DM 639/2024: ANGL-01/C)		CREDITS: 5
Course year: III	Type of Educational Activity: E	
Teaching Methods: In- person		
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The analysis covers the metalinguistic aspects of the English language in both its synchronic and diachronic dimensions, addressing its phonetic, morphological, syntactic, lexical, textual, and pragmatic structures, as well as the different levels and registers of oral and written communication. It also includes studies aimed at practice and reflection on the activity of translation, both written and oral, in its various forms, including non-literary, general, and specialized translation, as well as multimedia applications (including translation and interpretation as defined in Article 1 of Law 478/84).		
Objectives: This course aims to provide students with linguistic tools so that they will be able to communicate autonomously and effectively in English, especially as far as their professional field is concerned. By means of text-based language learning, students will be able to learn and revise the main language structures as well as those which are specific to their field (economics). The aim of this course is to help the students improve their skills (reading, listening, speaking and writing), as well as enhancing their awareness and mastery of the language of business and economics for special purposes). Thanks to content-based learning, students will be able to enhance their communicative competence by also reflecting, at the same time, upon field-related content.		
Propaedeutcities: None		
Is a propaedeuticity for: None		
Types of examinations and other tests: Oral test		

Course: Macroeconomics		Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-P/01 (SSD EX DM 639/2024: ECON-01/A)		CREDITS: 10
Course year: II	Type of Educational Activity: B	
Teaching Methods: In- person		
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with the objective of understanding the main macroeconomic phenomena, as we present the macroeconomic analysis of real, monetary, and financial markets, growth theory and business cycles, and the theory of international economics, both real and monetary.		
Objectives: The course offers the basic tools for understanding macroeconomic phenomena. The main economic theories that explain long-run growth and the short-run business cycle will be presented. In particular we will study the choice of consumption and investment, the role of technological innovation for long-run growth, the labor market, the money market and financial markets, international trade, monetary and fiscal policy, the financing of public expenditure and the role of public debt, the long-term effects of the financial crisis of 2007-2008, the economic consequences of the COVID-19 pandemic and the recent surge in inflation.		
Propaedeutcities: Microeconomics Is a propaedeuticity for: None		
Types of examinations and other tests: Written and oral test		

Course: Marketing and strategy		Teaching language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-P/08 (SSD EX DM 639/2024: ECON-07/A)		CREDITS: 10
Course year: III	Type of Educational Activity: B	
Teaching Methods: In-person		
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with the studies of Business Economics and Management, as it addresses the theme of entrepreneurial decisions that influence the relationship between the enterprise system and the competitive system. In particular, the course delves into the analysis of corporate competitive strategies and marketing and communication choices.		
Objectives: The course aims to develop in students the knowledge and basic skills necessary to examine the processes of strategic management, and to understand and lead the processes of marketing management from the perspective of creating value for customers, essential prerequisites for creating competitive advantage and economic value for companies operating in hypercompetitive environments.		
Propaedeuticities: Economics and managements of enterprises Is a propaedeuticity for: None		
Types of examinations and other tests: Oral test		

Course: Financial Markets and Investments		Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-S/06 (SSD EX DM 639/2024: STAT-04/A) - Financial Investments SECS-P/11 (SSD EX DM 639/2024: ECON-09/B) - Financial Markets		CREDITS: 10
Course year: III	Type of Educational Activity: C	
Teaching Methods: In- person		
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: Financial Investments Module: The course content aligns with the teaching of Mathematical Methods in Economics and Actuarial and Financial Sciences as it delves into the study of mathematical methods and tools useful for constructing and analyzing models and problems related to business management, finance, individual, strategic, and collective choices, market analysis, and risk management. Financial Markets Module: The content of the module is consistent with studies in Financial Intermediaries Economics, as it addresses the structure and functioning of the financial system, understood as an organized set of intermediaries, instruments, and financial markets. Additionally, the module explores the organization and operation of securities markets.		
Objectives: The course aims to introduce the main concepts and quantitative models for the evaluation of financial products and instruments, and to provide knowledge about the functioning of the financial system as a whole and of different financial markets in particular. The course seeks to transfer skills in the areas of financial market management and the financial instruments traded within them.		

Propaedeuticities: Financial Investments Module: Mathematical Methods Financial Markets Module: None Is a propaedeuticity for: None
Types of examinations and other tests: Written and oral test

Course: Mathematics I (First Course)	Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-S/06 (SSD EX DM 639/2024: STAT-04/A)	CREDITS: 10
Course year: I	Type of Educational Activity: A
Teaching Methods: In- person	
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is aligned with the study of Mathematical Methods for Economics and Actuarial and Financial Sciences, as it includes the identification and development of mathematical methods and tools useful for the analysis of economic, financial, actuarial, business, or social science models and problems.	
Objectives: The course aims to provide the student with the knowledge and understanding of some basic mathematical tools and the logical-formal language related to them, necessary for a quantitative approach to economic and financial sciences.	
Propaedeuticities: None Is a propaedeuticity for: None	
Types of examinations and other tests: Written test and optional oral test.	

Course: Microeconomics	Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-P/01 (SSD EX DM 639/2024: ECON-01/A)	CREDITS: 10
Course year: I	Type of Educational Activity: A
Teaching Methods: In- person	
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with the objective of understanding price formation and the welfare properties of market allocations, as we present in detail consumer theory, firm theory, market theory, and general equilibrium theory.	
Objectives: The economic behavior of individual economic decision makers, such as a consumer, a worker, a firm, or a manager Attempts to answer questions like "What goods and services will be produced, and in what quantities?" by studying the behavior of individual economic units Providing the foundation for examining the role of the government in the economy and the effects of government actions on consumer welfare and firm profit.	
Propaedeuticities: None Is a propaedeuticity for: Macroeconomics	

Types of examinations and other tests: Written and oral test
--

Course: Organization of Enterprises	Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-P/10 (SSD EX DM 639/2024: ECON-08/A)	CREDITS: 10
Course year: I	Type of Educational Activity: B
Teaching Methods: In- person	
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with the study of Organizational Management, as it addresses the concepts of designing, implementing, and managing the structures and operational systems of companies of all types (for-profit, non-profit, industry, services, professions). This includes organizational mechanisms that structurally achieve coordination between specialized units, the organizational translation of strategies, and the management of organizational change. It also covers work organization and operational processes to produce goods and services, the roles and tasks of individuals and work groups, the organization of information systems, the impact of technologies on individual and group behaviors, and relationships between internal and external organizational units.	
Objectives: Students must demonstrate their knowledge and understanding of the major elements necessary for the diagnosis and design of organizational structures. The course transfers to students the methodological tools and basic knowledge needed to design and organize the microstructure of work, work groups and motivation of individuals, organizational macrostructure, interorganizational networks, and to manage organizational change and its related resistance. The educational objective of the course is aimed at transferring the basic skills and competencies necessary for the use of intervention tools in organizations (not only labor), related to processmanagement and techniques for representing organizational structures. Teaching also aims to help students develop skills of "overlapping" theory and practice by supplementing normal teaching activities with active teaching methods	
Propaedeuticities: None Is a propaedeuticity for: None	
Types of examinations and other tests: Written test	

Course: Management accounting and control	Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A)	CREDITS: 10
Course year: III	Type of Educational Activity: C
Teaching Methods: In-person	
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course contents are consistent with Business Administration studies as they address the topics of analysis and design of business structures and processes, also with reference to business consulting. Furthermore, the course contents are in line with accounting studies as they deepen the analysis and use of data in decision-making and control processes, as well as managerial accounting (cost analysis, planning, and control).	

Objectives: - Autonomy of judgement: Through the acquired knowledge, the student will be able to identify and interpret the key variables necessary for the formulation of judgments about topics of economic business management. - Communication skills: The student will be able to address the discussion of the topics examined during the course using technical language as necessary to effectively describe business operations and the accounting-based documents on the corporate performance. Learning ability: The student will be able to undertake subsequent studies, also autonomously, in matters of financial statements and management accounting and more generally in the field of business administration.	
Propaedeuticities: Introduction to financial accounting Is a propaedeuticity for: None	
Types of examinations and other tests: Oral test	

Course: Introduction to financial accounting		Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-P/07 (SSD EX DM 639/2024: ECON-06/A)		CREDITS: 10
Course year: I	Type of Educational Activity: A	
Teaching Methods: In-person		
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with Business Administration studies, as it addresses the topics of corporate theory. Additionally, the content aligns with accounting studies, as the course introduces models, processes, and tools for accounting and financial reporting		
Objectives: - Autonomy of judgement: Through the acquired knowledge, the student will be able to identify and interpret the key variables necessary for the formulation of judgments about topics of economic business management. - Communication skills: The student will be able to address the discussion of the topics examined during the course using technical language as necessary to effectively describe business operations and the accounting-based documents on the corporate performance. - Learning ability: The student will be able to undertake subsequent studies, also autonomously, in matters of financial statements and management accounting and more generally in the field of business administration.		
Propaedeuticities: None Is a propaedeuticity for: Financial Accounting		
Types of examinations and other tests: Written and oral test		

Course: Statistics		Teaching Language: Italian
SSD (Subject Areas): SECS-S/01 (SSD EX DM 639/2024: STAT-01/A)		CREDITS: 10
Course year: I	Type of Educational Activity: A	
Teaching Methods: In- person		
Contents extracted from the SSD declaratory consistent with the training objectives of the course: The course content is consistent with the study of Statistics, as it covers the main methods of univariate and bivariate statistics, concerning the descriptive analysis of qualitative and quantitative variables observed in a statistical population. Fundamental concepts of Probability Theory are also discussed, and some frequently used discrete and continuous random variables are presented. The course also aims to provide the conceptual and operational		

foundations of statistical reasoning, with reference to statistical inference

Objectives:

The course aims at providing the main concepts and methods of statistical reasoning. In particular, it consists of an introduction to data analysis and a presentation of elementary notions of probability theory and statistical inference. The importance of statistics in various disciplines will also be emphasized.

Propaedeutcities:

None

Is a propaedeuticity for:

None

Types of examinations and other tests:

Written and oral test

ANNEX 2.2

DEGREE PROGRAM DIDACTIC REGULATIONS

BUSINESS ECONOMICS

CLASS L-18- SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE

School: Scienze Umane e Sociali

Department: Economia, Management, Istituzioni

Didactic Regulations in force since the academic year 2025-2026

Training Activity: Ex Art. 10, par. 5, letter d		Training Activity Language: Italian	
Activity: Additional language skills, IT and telecommunications skills, interpersonal skills, or any other skills useful for entering the job market, as well as training activities aimed at facilitating career choices, including, in particular, internships.		CFU: 7	
Course year: III			Type of Training Activity: F
Teaching Methods: in-person			
Content of the activities consistent with the training objectives of the course: Additional language skills, IT and telecommunications skills, interpersonal skills, or any other skills useful for entering the job market, as well as training activities aimed at facilitating career choices, including, in particular, internships.			
Objectives: Additional linguistic knowledge; Other competencies useful for entering the job market; IT and telecommunication skills; Internships and training programs aimed at achieving the educational objectives of the degree program, including interaction with managers and industry experts.			
Propaedeuticies: none Is a propaedeuticity for: none			
Types of examinations and other tests: Eligibility			