

IL RETTORE

- VISTE** le linee guida del programma comunitario LLP - azione ERASMUS;
- VISTA** l'approvazione da parte della Commissione Europea dell'Erasmus University Charter fino al 2013;
- VISTA** la conferma nell'ambito del Programma LLP della attività Students' Placement che prevede la possibilità di effettuare tirocini all'estero presso Aziende, Centri di ricerca e Centri di Formazione;
- VISTI** gli accordi bilaterali sottoscritti dall'Ateneo con le istituzioni europee di cui all'allegato elenco;
- VISTA** la nota prot. 22314 con cui l'Agenzia Nazionale attribuisce al nostro Ateneo, tra l'altro, n. 161 mensilità/flussi per mobilità Erasmus a fini di tirocinio per l'anno 2010-11;
- RAVVISATA** pertanto l'opportunità di procedere ad una selezione di studenti per l'assegnazione di borse di mobilità a fini di tirocini 2010-2011 finanziate per i soli primi tre mesi e della durata massima di sei mesi;

DECRETA

per l'anno accademico 2010/2011 è emanato l'allegato avviso di selezione, che forma parte integrante del presente decreto, per l'assegnazione nell'ambito del programma LLP - Erasmus di borse di mobilità per tirocinio all'estero finanziate per tre mesi e della durata massima di sei presso gli enti con i quali l'Ateneo ha sottoscritto accordi già perfezionati o in via di perfezionamento.

Napoli li 2.7.2010

IL DECANO
Bruno Iossa
Per il Decano
Prof. Vincenzo Patalano

Ripartizione <i>Relazioni Studenti</i> Il Dirigente <i>Dott. Maurizio Tafuto</i> Unità organizzativa responsabile del procedimento: <i>Ufficio Relazioni Internazionali</i> Responsabile del procedimento: Il Capo dell'Ufficio <i>Dott.ssa Fernanda Nicotera</i>
--

(allegato al D.R. n. 2295 del 2.7.2010)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II – I NAPOLI01

LLP – ERASMUS STUDENTS' PLACEMENT

AVVISO DI SELEZIONE - ANNO 2010-11 (COD. I/2010/11-P)

Art. 1 – OGGETTO

E' indetta, per l'anno accademico 2010/2011, una selezione per l'assegnazione delle borse di mobilità Erasmus a fini di tirocinio (placement) presso gli Enti e per la durata indicati nella tabella allegata (all. I).

Art. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione i cittadini degli Stati partecipanti al Programma e i cittadini stranieri che:

- siano studenti regolarmente iscritti ai Corsi di Studio dell'Università degli Studi di Napoli Federico II riportati, in dettaglio per ciascun Ente ospitante, nella tabella all.to I;
- abbiano le competenze/conoscenze riportate, in dettaglio per ciascun Ente ospitante, nella tabella all.to I.

Gli studenti che hanno già usufruito di una borsa di studio Erasmus per mobilità a fini di studio **POSSONO** partecipare alla selezione.

Sono esclusi dalla selezione gli studenti che hanno già usufruito di una borsa per tirocinio all'estero nell'ambito del Programma Leonardo e gli studenti che hanno già usufruito di una borsa di studio Erasmus per mobilità a fini di tirocinio. In ogni caso, nel periodo di permanenza all'estero presso l'Ente ospitante, lo studente beneficiario della borsa di mobilità Erasmus a fini di tirocinio non può usufruire di altri contributi europei alla mobilità.

Art. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione va compilata esclusivamente sull'apposito modulo allegato (all.to 2) e reperibile all'indirizzo web: www.unina.it/index.jsp, e consegnata presso la Presidenza della Facoltà di riferimento **entro e non oltre le ore 12.00 del 27-07-2010**.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- o dichiarazione sostitutiva o certificato degli esami sostenuti;
- o curriculum vitae in formato europeo redatto in italiano e in inglese;
- o lettera di motivazione (massimo 1 pagina);
- o eventuale altra documentazione ritenuta utile dal candidato ai fini della valutazione.

La domanda, prima della presentazione, deve essere sottoposta al visto del docente promotore dell'accordo di scambio con l'Ente ospitante, indicato nella tabella di cui all'art. 1. Per consentire la presentazione della domanda nei termini di scadenza prefissati, in caso di assenza del docente promotore, lo studente potrà rivolgersi al responsabile Erasmus del Corso di Studio di afferenza ovvero, in caso di assenza anche di quest'ultimo, al delegato Erasmus di Facoltà, che apporrà il visto in sostituzione del docente promotore dello scambio.

La mancanza del visto del docente promotore o del responsabile Erasmus del Corso di Studio o del delegato di Facoltà sulla domanda del candidato costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate nel presente articolo costituisce motivo di esclusione dalla selezione. **Le domande inviate a mezzo posta saranno escluse dalla selezione.**

Art. 4 – SELEZIONE

La selezione è di esclusiva competenza delle Facoltà indicate nella tabella all.to I.

Ciascuna Facoltà provvederà a nominare una Commissione giudicatrice ovvero ad individuare l'organo deputato ad effettuare la selezione. Tali organismi, dopo aver preventivamente fissato specifici criteri di selezione, procederanno alla valutazione e alla conseguente formulazione delle graduatorie.

Art. 5 - PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE ED EVENTUALE SCORRIMENTO

Ciascuna Facoltà provvederà ad affiggere la graduatoria di competenza all'albo della Presidenza ed eventualmente di altre strutture didattiche a decorrere dal **10-09-2010**. L'eventuale scorrimento della graduatoria sarà pubblicato per le borse disponibili a decorrere dal **24-09-2010**.

Art. 6 - ASSEGNAZIONE DELLE BORSE

A decorrere dal **13-09-2010 ed entro le ore 12.00 del 22-09-2010** gli studenti vincitori dovranno esercitare in forma scritta il diritto di accettazione o rinuncia alla borsa presso le strutture che saranno indicate a cura della Presidenza della Facoltà.

Lo studente che, per qualsivoglia motivo, non si presentasse nei termini prescritti per la formalizzazione dell'accettazione sarà considerato rinunciatario; in tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria secondo quanto previsto dall'art. 5.

L'assegnazione delle borse è comunque condizionata dall'accettazione dei candidati selezionati da parte dell'istituzione ospitante.

Art. 7 - CONTRATTO ERASMUS

Gli studenti vincitori della selezione - prima della partenza - dovranno sottoscrivere il contratto presso l'Ufficio Relazioni Internazionali, concordando preventivamente per posta elettronica la data di sottoscrizione, successiva alla restituzione da parte dell'istituzione partner del piano di lavoro debitamente approvato.

Essendo l'assegnazione delle borse condizionata dall'accettazione dei candidati selezionati da parte dell'Ente ospitante, l'Ufficio Relazioni Internazionali non procederà alla formalizzazione del contratto prima di avere ricevuto la dichiarazione di accettazione dello studente da parte dell'Ente ospitante.

All'atto della sottoscrizione del contratto lo studente dovrà risultare regolarmente iscritto a un corso di studi, a una scuola di specializzazione o dottorato di ricerca attivi presso il nostro Ateneo; la perdita dello status di studente, specializzando o dottorando comporterà l'immediata decadenza dallo status di studente Erasmus.

Art. 8 - DURATA DEL PERIODO DI MOBILITA' ERASMUS E SOSTEGNO FINANZIARIO

La data di partenza ed il periodo da trascorrere all'estero devono essere stabiliti d'intesa con il docente promotore dell'accordo di placement che lo concorderà con l'Ente ospitante.

In ogni caso il periodo di permanenza all'estero per l'attività di tirocinio non potrà essere inferiore a tre mesi (**90 giorni consecutivi**) e dovrà terminare entro e non oltre il 30 settembre 2011.

L'importo della borsa di studio per tirocinio è di **500 Euro/mese per un massimo di tre mesi, indipendentemente dalla durata complessiva del tirocinio (borsa)**. I mesi di mobilità eccedenti i tre previsti, saranno eventualmente finanziati solo a fine anno in caso di disponibilità di fondi.

Art. 9 - RICONOSCIMENTO ACCADEMICO

Lo studente vincitore, prima della partenza all'estero, concorderà con l'Ateneo Federico II e con l'Ente ospitante un piano di lavoro/tirocinio chiaramente definito (**training agreement**).

Al termine del periodo di tirocinio, l'Ente ospitante dovrà rilasciare allo studente un attestato debitamente firmato con i risultati conseguiti (**transcript of work**). L'Ateneo Federico II garantirà allo studente il riconoscimento accademico completo delle attività effettuate presso l'Ente ospitante, secondo quanto concordato nel training agreement e sulla base delle risultanze del transcript of work, come parte integrante del proprio corso di studi.

Art. 10 - PUBBLICITA' DEGLI ATTI DELLA SELEZIONE

Il presente avviso di selezione sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ubicato presso le seguenti sedi:

Edificio Sede Centrale – Corso Umberto, I n. 40 bis;

Il presente avviso è altresì pubblicato sul sito web di Ateneo www.unina.it

IL DECANO
Bruno Iossa
Per il Decano
f.to prof. Vincenzo Patalano

