

(allegato al D.R. n. 379 del 04-03-2011)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II – I NAPOLI01

LLP – ERASMUS STUDENTS' PLACEMENT

AVVISO DI SELEZIONE - ANNO 2010-11 (COD. 3/2010/11-P – MEDICINA E CHIRURGIA)

Art. 1 – OGGETTO

E' indetta, per l'anno accademico 2010/2011, una selezione per l'assegnazione di una borsa Erasmus a fini di tirocinio (placement) presso il **KAROLINSKA INSTITUT DI STOCOLMA**.

Art. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione i cittadini degli Stati partecipanti al Programma e i cittadini stranieri che:

- siano studenti regolarmente iscritti alla Scuola di Specializzazione di Oncologia dell'Ateneo Federico II (con conoscenze in Patologia Mammaria) che abbiano una ottima conoscenza della lingua inglese e dei prodotti informatici di base.

Gli studenti che hanno già usufruito di una borsa di studio Erasmus per mobilità a fini di studio **POSSONO** partecipare alla selezione.

Sono **ESCLUSI** dalla selezione gli studenti che hanno già usufruito di una borsa per tirocinio all'estero nell'ambito del Programma Leonardo e gli studenti che hanno già usufruito, nel corso di tutta la carriera universitaria, di una borsa di studio Erasmus per mobilità a fini di tirocinio.

In ogni caso, nel periodo di permanenza all'estero presso l'Ente ospitante, lo studente beneficiario della borsa di mobilità Erasmus a fini di tirocinio non può usufruire di altri contributi europei alla mobilità.

Art. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione va compilata esclusivamente sull'apposito modulo allegato (all.to 2) e reperibile all'indirizzo web: www.unina.it/index.jsp, e consegnata presso la Presidenza della Facoltà di riferimento **entro e non oltre le ore 12.00 del 18-03-2011**.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- o dichiarazione sostitutiva o certificato degli esami sostenuti;
- o curriculum vitae in formato europeo redatto in italiano e in inglese;
- o lettera di motivazione (massimo 1 pagina);
- o eventuale altra documentazione ritenuta utile dal candidato ai fini della valutazione.

La domanda, prima della presentazione, deve essere sottoposta al visto del docente promotore dell'accordo di scambio con l'Ente ospitante, indicato nella tabella di cui all'art. 1. Per consentire la presentazione della domanda nei termini di scadenza prefissati, in caso di assenza del docente promotore, lo studente potrà rivolgersi al responsabile Erasmus del Corso di Studio di afferenza ovvero, in caso di assenza anche di quest'ultimo, al delegato Erasmus di Facoltà, che apporrà il visto in sostituzione del docente promotore dello scambio.

La mancanza del visto del docente promotore o del responsabile Erasmus del Corso di Studio o del delegato di Facoltà sulla domanda del candidato costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate nel presente articolo costituisce motivo di esclusione dalla selezione. **Le domande inviate a mezzo posta saranno escluse dalla selezione.**

Art. 4 – SELEZIONE

La selezione è di esclusiva competenza della Facoltà.

Questa provvederà a nominare una Commissione giudicatrice ovvero ad individuare l'organo deputato ad effettuare la selezione. Tale organismo, dopo aver preventivamente fissato specifici criteri di selezione, procederà alla valutazione e alla conseguente formulazione della graduatoria.

Art. 5 - PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE ED EVENTUALE SCORRIMENTO

La Facoltà provvederà ad affiggere la graduatoria di competenza all'albo della Presidenza ed eventualmente di altre strutture didattiche a decorrere dal **22-03-2011**. L'eventuale scorrimento della graduatoria sarà pubblicato a decorrere dal **28-03-2011**.

Art. 6 - ASSEGNAZIONE DELLE BORSE

A decorrere dal **23-03-2011** ed entro le ore **12.00** del **25-03-2011** lo studente vincitore dovrà esercitare in forma scritta il diritto di accettazione o rinuncia alla borsa presso la struttura che sarà indicata.

Lo studente che, per qualsivoglia motivo, non si presentasse nei termini prescritti per la formalizzazione dell'accettazione sarà considerato rinunciario; in tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria secondo quanto previsto dall'art. 5.

L'assegnazione della borsa è comunque condizionata dall'accettazione del candidato selezionato da parte dell'istituzione ospitante.

Art. 7 - CONTRATTO ERASMUS

Lo studente vincitore della selezione - prima della partenza - dovrà sottoscrivere il contratto presso l'Ufficio Relazioni Internazionali, concordando preventivamente per posta elettronica la data di sottoscrizione, successiva alla restituzione da parte dell'istituzione partner del piano di lavoro debitamente approvato.

Essendo l'assegnazione delle borse condizionata dall'accettazione del candidato selezionato da parte dell'Ente ospitante, l'Ufficio Relazioni Internazionali non procederà alla formalizzazione del contratto prima di avere ricevuto la dichiarazione di accettazione dello studente da parte dell'Ente ospitante.

All'atto della sottoscrizione del contratto lo studente dovrà risultare regolarmente iscritto alla scuola di specializzazione di cui all'art. 1. La perdita dello status di specializzando comporterà l'immediata decadenza dallo status di studente Erasmus.

Art. 8 - DURATA DEL PERIODO DI MOBILITA' ERASMUS E SOSTEGNO FINANZIARIO

La data di partenza ed il periodo da trascorrere all'estero devono essere stabiliti d'intesa con il docente promotore dell'accordo di placement che lo concorderà con l'Ente ospitante.

In ogni caso il periodo di permanenza all'estero per l'attività di tirocinio non potrà essere inferiore a tre mesi (**90 giorni consecutivi**) e dovrà terminare entro e non oltre il 30 settembre 2011.

L'importo della borsa di studio per tirocinio è di **500 Euro/mese erogati per un massimo di tre mesi, indipendentemente dalla durata complessiva del tirocinio (borsa)**. I mesi di mobilità eccedenti i tre previsti, saranno **eventualmente** finanziati solo a fine anno in caso di disponibilità di fondi.

Art. 9 - RICONOSCIMENTO ACCADEMICO

Lo studente vincitore, prima della partenza all'estero, concorderà con l'Ateneo Federico II e con l'Ente ospitante un piano di lavoro/tirocinio chiaramente definito (**training agreement**).

Al termine del periodo di tirocinio, l'Ente ospitante dovrà rilasciare allo studente un attestato debitamente firmato con i risultati conseguiti (**transcript of work**). L'Ateneo Federico II garantirà allo studente il riconoscimento accademico completo delle attività effettuate presso l'Ente ospitante, secondo quanto concordato nel training agreement e sulla base delle risultanze del transcript of work, come parte integrante del proprio corso di studi.

Art. 10 - PUBBLICITA' DEGLI ATTI DELLA SELEZIONE

Il presente avviso di selezione sarà reso pubblico mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Il presente avviso è altresì pubblicato sul sito web di Ateneo www.unina.it

Firmato
IL RETTORE
Massimo Marrelli