

Prova finale per il conseguimento della Laurea

La prova finale per il conseguimento della Laurea magistrale consisterà in una tesi scritta di carattere bibliografico, documentario o anche sperimentale, redatta in modo originale sotto la guida di un relatore, designato dal Presidente del Corso di Laurea tra i docenti e i ricercatori del Corso. Lo studente potrà indicare al Presidente la propria preferenza nella designazione.

Assegnazione della tesi

Lo studente verrà invitato, dal docente al quale chiede la tesi, a presentare l'apposito modulo di richiesta (si veda la modulistica) al Presidente del CdL, che periodicamente informerà i Colleghi delle varie richieste, a cui si darà di norma risposta positiva, garantendo, da un lato, il diritto dello studente all'assegnazione della tesi nella materia preferita; dall'altro, l'equa ripartizione dei carichi didattici tra tutti i docenti del Corso di Laurea.

Accesso alla prova finale

Per accedere alla prova finale lo studente deve aver acquisito il quantitativo di crediti universitari previsto dal regolamento didattico, meno quelli della prova finale (20 CFU), ossia 100 crediti. Ai fini della discussione finale il Presidente del Corso di laurea o un suo delegato assegnerà a ciascuna tesi un correlatore.

La consegna della tesi, della domanda dell'esame di laurea, nonché degli attestati del tirocinio va fatta entro le date convenute con la Facoltà e con la Segreteria.

Le scadenze ed i relativi adempimenti sono elencate nell'allegato 1 al presente documento

Valutazione della prova finale

La valutazione conclusiva sarà determinata dalla Commissione sommando il voto conseguito nella discussione della Tesi (fino a 11 punti) alla media conseguita negli Esami di profitto, tradotta in centodecimi. Sono escluse dal computo della media per gli Esami di profitto le attività didattiche la cui prova di esame consista nell'accertamento del requisito della sufficienza o della non sufficienza per il conseguimento dei relativi crediti.

La Laurea può essere conseguita con lode su richiesta del correlatore e con l'unanimità della Commissione.

NB. Per gli ADEMPIMENTI DI LAUREA

**gli studenti sono tenuti a consultare
il sito della Facoltà di Lettere e Filosofia.**

Allegato 1: Adempimenti e scadenze per accedere all'esame finale

Gli adempimenti

- 1) presentazione domanda di ammissione alla laurea in bollo da €14,62 indirizzata al magnifico rettore;
- 2) compilazione curriculum inerente la carriera universitaria;
- 3) cd o floppy disk contenente la tesi (in busta chiusa); dichiarazione di conformita' tesi; frontespizio della tesi firmato dal relatore (predisposto a cura dello studente); modulo recante il titolo della tesi e l'indicazione del relatore;
- 4) consegna fotocopie relative all'ultima iscrizione (i, ii rata e contributo regionale) ;
- 5) consegna ricevuta attestante l'avvenuta compilazione, on-line (http://www.orientamento.unina.it/questionario_laureandi/quadro.php), del questionario riguardante la valutazione della propria carriera universitaria

Tutta la modulistica e' reperibile esclusivamente sul sito della facolta' di lettere e filosofia www.lettere.unina.it – (sezione segreteria studenti > modulistica)

Le scadenze

SESSIONE ESTIVA (MESE DI LUGLIO)

Adempimenti di laurea da ottemperare dal 20 maggio e non oltre il 15 giugno.

SESSIONE AUTUNNALE (MESE DI OTTOBRE)

Adempimenti di laurea da ottemperare dal 25 agosto e non oltre il 20 settembre.

SESSIONE STRAORDINARIA (MESE DI FEBBRAIO)

Adempimenti di laurea da ottemperare dal 20 dicembre e non oltre il 15 GENNAIO.

Il calendario delle sedute di laurea

LUGLIO (dal 15 luglio)

data ultimo esame di profitto

30 giugno

OTTOBRE (dal 20 ottobre)

data ultimo esame di profitto

30 settembre

FEBBRAIO (20 febbraio)

data ultimo esame di profitto

30 gennaio

Nel caso in cui le date di scadenza cadono in giorni festivi sono prorogate al primo giorno feriale utile.

In caso di rinuncia alla seduta di laurea consegnare il modulo allegato compilato e firmato massimo 7 giorni prima della seduta.