

**Facoltà di Lettere e Filosofia
Ufficio Segreteria Studenti**

IL RETTORE

- VISTA** la Legge 9 maggio 1989 n.168;
- VISTA** la legge 2 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e/o integrazioni;
- VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti universitari;
- VISTO** il D.M. n. 270/2004 relativo alle “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei” approvato con D.M. n. 509/1999;
- VISTO** il Decreto Ministeriale in data 16 marzo 2007, con il quale sono state definite le classi dei corsi di laurea universitari;
- VISTO** il D.P.R. 28.12.2000 n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la legge del 30.07.2002 n. 189 “Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo”;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di dati personali”, così come attuato con Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall’Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005;
- VISTE** le disposizioni dettate dal MIUR (prot. n. 602 del 18 maggio 2011), relative alle norme per l’accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per il triennio 2011-2014, pubblicate sul sito web del citato Ministero all’indirizzo www.miur.it (pagina: studenti stranieri);
- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico del corso di laurea magistrale in “Servizio sociale e politiche sociali”;
- VISTO** l’articolo 8, 2° comma, del D.M. 22 settembre 2010, n. 17 (“Requisiti di strutture”) il quale, testualmente, dispone che “Fino alla definizione dei requisiti di cui al comma 1, la programmazione degli accessi dei corsi di laurea e di laurea magistrale, individuati ai sensi dell’art. 2, comma 1, lettere a) e b) della legge 2 agosto 1999, n. 264, è subordinata all’accertamento, con decreto del Ministro, sentita l’ANVUR, in

ordine al rispetto delle condizioni stabilite da tale normativa, sulla base di apposita richiesta formulata dall'Università, corredata dalla relazione del Nucleo di valutazione.”;

- VISTA** la nota del MIUR, prot. n. 537 del 28 aprile 2011 - assunta al protocollo generale di Ateneo in data 3.5.2011, n.50360 -, con la quale nel ribadire quanto contenuto nel citato articolo 8, comma 2, del D.M. sopra indicato, veniva richiamato il termine del 15 giugno 2011 per inserire nel sistema pre-OFF i dati utili per l'attivazione dei corsi di studio ad accesso programmato locale;
- VISTA** la delibera n° 5 del 28.4.2011 del Consiglio della Facoltà di Lettere e Filosofia, con la quale è stata prevista la programmazione dell'accesso per l'ammissione al corso di laurea magistrale in “Servizio sociale e politiche sociali”, classe n. LM-87 (classe delle lauree magistrali in Servizio sociale e politiche sociali), determinando in 100 il numero degli studenti ammissibili al corso di cui 6 riservati a cittadini extracomunitari residenti all'estero;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico n. 11 del 17.5.2011 con la quale è stata approvata la programmazione dei corsi di studio ad accesso programmato nazionale e locale, per l'anno accademico 2011/2012, fra i quali quello relativo al corso di laurea magistrale in “Servizio sociale e politiche sociali”;
- VISTO** il parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione di Ateneo circa l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2011/2012, del corso di laurea magistrale in discorso ad accesso programmato locale;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 4 agosto 2011, con il quale è stato accertato il rispetto delle condizioni previste dall'articolo 2, comma 1, lettere a) e b) della legge 2 agosto 1999, n. 264, per i corsi di studio i cui accessi sono, per l'anno accademico 2011/2012, programmati, fra l'altro da questo Ateneo e fra i quali risulta essere elencato il corso di laurea magistrale di cui al presente bando;
- VISTA** la nota del 30.8.2011 con cui il Presidente del consiglio del corso di laurea in Servizio sociale e politiche sociali ha ritenuto di fissare al giorno 11.11.2011 il termine delle immatricolazioni per consentire il rapido avvio delle attività didattiche;

DECRETA

Art. 1 POSTI MESSI A CONCORSO

E' indetto, per l'anno accademico 2011/2012, il concorso pubblico per l'ammissione al corso di laurea magistrale in **Servizio sociale e politiche sociali** classe LM-87 (classe delle lauree magistrali in Servizio sociale e politiche sociali), per numero nel seguito indicati:

- n. **94** posti per cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- n. **6** posti riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero.

Qualora il numero dei posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero come sopra indicati non venga coperto, si procederà all'attribuzione dei posti residui disponibili ai candidati risultati idonei nella graduatoria relativa ai cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia.

Art. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro i quali siano in possesso della **Laurea in Servizio Sociale (classe L-39)** ai sensi del D.M. 270/04) ovvero della **Laurea in Scienze del Servizio sociale (classe 6)**, ai sensi del D.M 509/99).

Possono partecipare al concorso anche coloro i quali non siano in possesso delle Lauree indicate al primo comma, ma che abbiano conseguito una Laurea o un Diploma Universitario di durata triennale ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, purché, abbiano acquisito nel proprio curriculum i seguenti crediti formativi universitari:

- 60 CFU previsti come "Attività formative di base" nella laurea di I livello di classe L-39;
- 21 CFU previsti come "Attività formative caratterizzanti" relativi alle Discipline del servizio sociale nella laurea di I livello di classe L-39

Il titolo di ammissione ed i crediti formativi di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di concorso.

Art. 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata dai cittadini italiani, comunitari e non comunitari residenti in Italia, esclusivamente tramite procedura telematica, a partire dalla data di emanazione del presente bando ed **entro e non oltre le ore 12.00 del 21 ottobre 2011**.

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 12,00 del 21 ottobre 2011 e, pertanto, non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso. Dopo la scadenza del termine citato sarà possibile unicamente stampare la domanda già presentata.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.

Per la partecipazione al concorso i candidati sono tenuti al versamento, a pena di esclusione, di un contributo di € 20,00, da effettuare con le modalità appresso descritte. Tale contributo è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione. Il contributo versato per l'organizzazione del concorso non verrà restituito in nessun caso.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

- A. La prima fase riguarda la "Registrazione Utente" e la relativa "Stampa" del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (Passi da 1 a 11);
- B. La seconda fase, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella "Compilazione della domanda" di partecipazione e relativa "Stampa" (Passi da 12 a 21)

Il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda (Passi da 12 a 21)

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

1. Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
2. Andare alla sezione "UNINAbacheca"
3. Selezionare la voce "Servizi di accesso ai Corsi di Studio";
4. Selezionare l'opzione "Registrazione Utente".

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

5. Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
6. Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
7. Cliccare il bottone "Ingresso nel Sistema";
8. Inserire il codice fiscale e la password scelta;
9. Cliccare il bottone "Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi";
10. Selezionare il concorso a cui si intende partecipare ed effettuare la stampa del MAV per il pagamento del contributo di € 20.00, selezionando il relativo carrello virtuale presente nella procedura;
11. Chiudere la procedura e provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario o con carta di credito on-line

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

12. Ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la prima fase dal passo 1 al passo 3;
13. Cliccare il bottone "Ingresso nel sistema";
14. Inserire il codice fiscale e la password scelta;
15. Cliccare il bottone "Concorsi" e poi "Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi" nella sezione "Concorsi di studio a numero programmato"
16. Selezionare l'opzione "Inserimento nuova domanda";
17. Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
18. Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
19. Controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone "Invio domanda";
20. Cliccare il bottone "Stampa domanda" per stampare al domanda.

I candidati che abbiano conseguito la laurea triennale in Scienze del Servizio sociale (classe 6, ai sensi del D.M 509/99) ovvero Laurea in Servizio Sociale (classe L-39 ai sensi del D.M. 270/04) presso questo Ateneo non dovranno compiere il successivo passo 21 e, quindi, non dovranno presentare la domanda come previsto dall'articolo 4 del presente bando ma dovranno limitarsi a conservarla fino al termine della procedura concorsuale.

21. Soltanto i candidati che abbiano conseguito il titolo di accesso indicato all'articolo 2 presso un altro Ateneo o che siano in possesso di un titolo di accesso conseguito presso questo Ateneo ma diverso dalla laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale o da quella in Servizio Sociale, dovranno firmare la domanda e presentarla unitamente al seguente documento all'indirizzo e nei modi di cui all'articolo 4 del presente bando:

- un certificato di Laurea in carta libera con il voto di laurea, contenente il piano di studi della laurea triennale e gli esami superati con voti, date, settori scientifico disciplinari e numero di crediti attribuiti a ciascuna attività didattica o relativa autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 – da qualsiasi computer collegato in rete.

Per coloro che ne avessero necessità, l'Ateneo renderà disponibili alcune postazioni pc nell'aula 36 al 2° piano dell'edificio della Facoltà di Giurisprudenza in via Porta di Massa.

L'aula resterà aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 12.30

Art. 4

EVENTUALE PRESENTAZIONE DEI TITOLI

(solo per i candidati interessati dal passo 21 dell'articolo precedente)

Soltanto i candidati che abbiano conseguito il titolo di accesso indicato all'articolo 2 presso un altro Ateneo o che siano in possesso di un titolo di accesso conseguito presso questo Ateneo ma diverso dalla laurea triennale in Scienze del Servizio sociale o da quella in Servizio Sociale dovranno **firmare la domanda e unitamente al suddetto documento farla pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 12,00 del 21 ottobre 2011.** La domanda dovrà essere racchiusa in un plico sul quale dovrà essere riportata la dicitura **“CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SERVIZIO SOCIALE E POLITICHE SOCIALI”– INOLTRO URGENTE ALLA SEGRETERIA STUDENTI DELLA FACOLTA' DI LETTERE E FILOSOFIA**” e dovranno pervenire al seguente indirizzo: **Università degli Studi di Napoli Federico II, UFFICIO PROTOCOLLO SETTORE SMISTAMENTO, Corso Umberto I– Napoli – CAP 80138.**

Non saranno valutate le domande e i titoli pervenuti fuori termine anche se spediti antecedentemente al **21 ottobre 2011** e , pertanto, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, ma la data di ricezione del plico presso l'Ateneo.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità in ordine ai plichi che saranno recapitati oltre il termine perentorio del **21 ottobre 2011.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, ovvero eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

CANDIDATI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

I cittadini non comunitari residenti all'estero non dovranno presentare la domanda di concorso secondo le modalità descritte, ma possono partecipare alla selezione osservando, esclusivamente, le prescrizioni contenute nella la circolare del MIUR prot. n. 602 del 18 maggio

2011, recante disposizioni relative alle immatricolazioni di studenti stranieri presso le università italiane statali e non statali valide per il triennio 2011/2014. Tali candidati per essere ammessi alla partecipazione al concorso, devono aver superato la prova di conoscenza della lingua italiana.

Art.6

STUDENTI PROVENIENTI DA ALTRO CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA O DA ALTRO ATENEIO

Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione anche gli studenti che, per l'anno accademico 2011/2012, intendano chiedere il passaggio da altro corso di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ovvero il trasferimento da altra sede universitaria.

In caso di passaggio da altro corso di laurea magistrale o di trasferimento da altro Ateneo, l'iscrizione è subordinata all'utile collocazione del candidato nella graduatoria concorsuale. Il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale valuterà eventuali crediti formativi maturati nel corso di studio di provenienza.

Art. 7

PUBBLICITÀ DEGLI ATTI DEL CONCORSO

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati saranno resi pubblici, esclusivamente, **mediante pubblicazione informatica** all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

La durata di affissione del presente bando è stabilita in 90 giorni, quella degli atti ad esso collegati in 15 giorni.

Art. 8

VALUTAZIONE CURRICULUM E FORMAZIONE GRADUATORIA

La commissione giudicatrice, di cui all'art. 9, procederà alla valutazione dei curricula ai fini della ammissione al concorso e della formulazione della graduatoria di seguito indicata.

La graduatoria di merito verrà redatta tenendo conto unicamente del voto di laurea.

In caso di parità di punteggio avrà la precedenza in graduatoria il candidato che si sia laureato con lode; in mancanza di questo requisito o in caso di ulteriore parità la precedenza sarà assegnata al candidato più giovane di età, ai sensi della Legge 191 del 16/06/1998, art. 2 comma 9.

Art. 9

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione, designata dal Consiglio del Corso di Laurea, è nominata con Decreto Rettorale.

Art. 10

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

L'esito della prova sarà reso noto entro il giorno **4 novembre 2011 esclusivamente mediante pubblicazione informatica** all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it, secondo le modalità indicate nell'articolo 7.

Gli avvisi pubblicati informaticamente all'Albo avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art. 11 IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI

L'inserimento nella graduatoria, nell'ambito dei posti messi a concorso nel presente bando, è titolo indispensabile per l'immatricolazione al corso di Laurea magistrale in Servizio Sociale e Politiche Sociali

L'immatricolazione deve avvenire, a pena di esclusione, tramite procedura telematica, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria ed entro il termine perentorio delle ore 24.00 del 11 novembre 2011, secondo le modalità di seguito indicate:

A) Studenti che si iscrivono per la prima volta:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"UNINAbacheca"**;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di **"Registrazione utente"**;
- 6) Cliccare il bottone **"Accettazione posto in graduatoria"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"**; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.
- 7) Ripetere i passi 4) e 5) e cliccare il bottone **"Immatricolazioni ai Corsi di Studio a numero programmato"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"** procedendo, poi, all'inserimento dei dati per l'autocertificazione del titolo di studio e del reddito familiare.

Una volta inseriti tutti i dati (anagrafici e fiscali), procedere alla stampa dei bollettini di pagamento (prima rata e tassa regionale).

Il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi sportello bancario.

Si ricorda che il pagamento deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 11 novembre 2011.

B) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di questa Università:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"UNINAbacheca"**;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di **"Registrazione utente"**;
- 6) Cliccare il bottone **"Accettazione posto in graduatoria"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"**; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.

Seguire le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria e procedere al pagamento – a pena di esclusione - entro e non oltre il 11 novembre 2011.** Consegnare, immediatamente dopo, la domanda di passaggio e la documentazione prevista all'Ufficio di Segreteria Studenti del corso di laurea di provenienza.

C) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di altra Università:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **“UNINAbacheca”**;
- 3) Selezionare la voce **“Servizi di accesso ai Corsi di Studio”**;
- 4) Cliccare il bottone **“Ingresso nel sistema”**;
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di **“Registrazione utente”**;
- 6) Cliccare il bottone **“Accettazione posto in graduatoria”** nella sezione **“Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato”**; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.

Seguire le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria e procedere al pagamento – a pena di esclusione – entro e non oltre il 11 novembre 2011.** Effettuare, poi, la stampa del **“Nulla-Osta”**, attraverso la relativa funzione evidenziata nella procedura e **consegnare, immediatamente dopo, la seguente documentazione ai sotto indicati Uffici:**

- Ufficio di Segreteria Studenti dell'Università di provenienza: consegnare nulla-osta e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- Ufficio di Segreteria Studenti della Facoltà di Lettere e Filosofia (ubicata in G.C. Cortese, 29, Palazzo degli Uffici - 80138, Napoli): consegnare copia del nulla-osta e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

I candidati classificatisi vincitori che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciatari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare – entro e non oltre il 11 novembre 2011- le operazioni di immatricolazione direttamente presso l'Ufficio di Segreteria Studenti della Facoltà di Lettere e Filosofia – via Giulio Cesare Cortese, 29, Palazzo degli Uffici, Napoli –.

Le immatricolazioni termineranno improrogabilmente il giorno 11 novembre 2011 per consentire il regolare avvio dei corsi.

**Art. 13
ACCESSO AGLI ATTI**

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di

accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5.073 del 30.12.2005.

Il Capo dell'Ufficio di Segreteria Studenti della Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice. Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, ed al Regolamento di attuazione approvato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 14 RINVIO

Per quanto non è espressamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente.

Napoli,

**Il Rettore
Massimo Marrelli**

Ripartizione *Relazioni Studenti*
Il Dirigente *Dott. Maurizio Tafuto*

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Segreteria Studenti Facoltà di Lettere e Filosofia
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio *Dott. Pellegrino Palumbo*