

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Ufficio Segreteria Studenti

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto Di Ateneo vigente;
- VISTO** il Regolamento didattico di Ateneo vigente e ss.mm.ii;
- VISTO** il bando relativo alla *“Procedura selettiva per il rilascio dei Nulla-Osta al trasferimento.....”* emanato con D. R. n. 2575 del 18/07/2012, con particolare riguardo agli art.li 1, 3, 5, 8 e 10;
- VISTA** la *“Guida al pagamento delle tasse per l’anno accademico 2012/2013”*, disponibile in modalità on line sul sito web di Ateneo, con particolare riferimento alle disposizioni in merito alle fasce di contribuzione per l’iscrizione ai corsi didattici afferenti le facoltà scientifiche;
- VISTE** le n. 4 istanze di richiesta nulla osta al trasferimento trasmesse mediante piattaforma informatica da studenti iscritti presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia, corso di laurea triennale in Logopedia [SNT/2 - Classe delle lauree in Professioni Sanitarie della riabilitazione], presso altri Atenei del territorio nazionale;
- VISTA** l’istanza integrativa fornita in data 13/09/2012 a corredo di quella telematica protocollo n. 19817 del 10/09/2012, dalla studentessa **DANIELE Maria Chiara** nata a Napoli il 31/07/1984, iscritta presso la Seconda Università di Napoli e laureata in Biotecnologie per la salute e mediche;
- VISTE** le istanze trasmesse mediante piattaforma informatica dalle studentesse: **BALZANO Agnese Maria** nata a San Giuseppe Vesuviano (NA) il 06/08/1992 e **DONATIELLO Simona** nata a Teano (CE) il 26/06/1984 (matricola N79000651 – Cdl in Biotecnologie Mediche), che non risultano essere iscritte presso questo Ateneo al corso di studi suindicato;
- CONSIDERATO**, che il numero complessivo dei posti disponibili, anno accademico 2012/2013, per il corso di laurea suindicato e di cui all’articolo 1 - pagina 3 - del menzionato bando, è pari a **3** (tre), così come riscontrato dall’archivio informatizzato del C.S.I. (Centro Sistemi Informatici), posti resisi vacanti a seguito di decadenza, rinuncia, trasferimenti e passaggi ad altra Università e/o corso di laurea degli studenti che li occupavano;
- VISTO** il Verbale del Consiglio Corso di Laurea in discorso del 25/10/2012, acquisito al protocollo generale di Ateneo n. 117999 in data 06/11/2012, con il quale il Presidente del Corso di Laurea (prof. IENGO Maurizio) ha trasmesso la graduatoria di merito per l’assegnazione dei posti disponibili;
- CONSIDERATO** che, per l’anno accademico 2012/2013, è in ogni caso rispettata la programmazione degli accessi a livello nazionale;

DECRETA

Art. 1 Si escludono dalla procedura selettiva le studentesse **BALZANO Agnese Maria** nata a San Giuseppe Vesuviano (NA) il 06/08/1992 e **DONATIELLO Simona** nata a Teano (CE) il 26/06/1984, per difetto dei requisiti richiesti dal bando.

Art. 2 E’ approvata la seguente graduatoria di merito relativa alle richieste di rilascio nulla osta al trasferimento presso questo Ateneo:

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Ufficio Segreteria Studenti

POS.	COGNOME NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO	ATENE0
1	FERONE Martina	Napoli	20/02/1991	82,083	SUN
2	ALFANO Giovanna	Scafati (SA)	31/07/1987	74,333	Roma "La Sapienza"
3	AMBROSINO Martina	Napoli	17/08/1991	63,750	SUN
4	DANIELE Maria Chiara	Napoli	31/07/1984	29,162	SUN

Art. 3 E' concesso, per l'anno accademico 2012/2013, il nulla-osta al trasferimento al corso di laurea triennale per le professioni Sanitarie in Logopedia [SNT/2 - Classe delle lauree in Professioni Sanitarie della riabilitazione], - **esclusivamente se hanno superato un regolare concorso di accesso al numero programmato** - alle sotto indicate studentesse provenienti da altro Ateneo:

POS.	COGNOME NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	ATENE0
1	FERONE Martina	Napoli	20/02/1991	SUN
2	ALFANO Giovanna	Scafati (SA)	31/07/1987	Roma "La Sapienza"
3	AMBROSINO Martina	Napoli	17/08/1991	SUN

Art. 4 Le studentesse di cui al precedente art. 3 dovranno presentare, - esclusivamente a mano personalmente e/o da altra persona munita di delega, - presso l'Ufficio di Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia - **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 16 Novembre 2012** - la seguente documentazione:

- domanda di trasferimento da altro Ateneo in carta semplice diretta al Magnifico Rettore, su apposito modello fornito dalla segreteria (Mod. SG25 scaricabile anche dal sito all'indirizzo successivamente indicato) corredata dall'attestazione di avvenuto pagamento di Euro 87,45 (Contributo trascrizione carriera cod. 6011), scaricabile e pagabile presso tutti gli sportelli del Sanpaolo IMI e Sanpaolo Banco di Napoli;
- Attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della prima rata e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario pagabili presso tutti gli sportelli del Sanpaolo IMI e Sanpaolo Banco di Napoli;
- Eventuale modulo riportante l'attestazione I.S.E.E. (INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE) che è una certificazione prodotta sulla base di una dichiarazione sostitutiva unica sottoscritta da uno dei componenti del nucleo familiare dello studente da consegnare direttamente ai Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.), alle Sedi ed Agenzie INPS. L'I.S.E.E. è calcolato sulla base della composizione del nucleo familiare, dei redditi percepiti e del patrimonio

Facoltà di Medicina e Chirurgia
Ufficio Segreteria Studenti

mobiliare ed immobiliare posseduto da ciascun componente. Per ulteriori dettagli sulle modalità di calcolo e per effettuare eventuali simulazioni si rinvia al sito dell'INPS.

[(**N.B.** L'attestazione I.S.E.E., può essere non consegnata se lo studente rientri nell'ultima fascia di contribuzione (XIX – oltre 75.000,00 €), a riguardo, vedasi “Guida al pagamento delle tasse” sul sito web di Ateneo];

- d. Ricevuta di avvenuta presentazione all'Ateneo di provenienza della domanda di trasferimento in uscita;
- e. Stampa della domanda di partecipazione trasmessa on line;
- f. N. 1 foto formato tessera.

Il predetto Ufficio di Segreteria Studenti, che è sito in Napoli alla via Pansini, 5 presso l'Azienda Ospedaliera Policlinico – Edificio n. 24 -, è aperto al pubblico il Lunedì, il Mercoledì ed il Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

NON SARÀ PRESA IN CONSIDERAZIONE DOCUMENTAZIONE INCOMPLETA O PERVENUTA A MEZZO FAX O SERVIZIO POSTALE O ALTRO SERVIZIO EQUIVALENTE COME NON SARA' PRESO IN CONSIDERAZIONE IL PAGAMENTO EFFETTUATO CON PROCEDURE TELEMATICHE.

E' possibile reperire e scaricare la modulistica dalla pagina web dell'Ateneo collegandosi al sito www.unina.it.

Qualora l'avente diritto non dovesse ottemperare alle disposizioni di cui sopra, **sarà considerata rinunciataria e perderà il diritto al Nulla-Osta.**

I posti che risulteranno vacanti saranno utilizzati per eventuali scorrimenti o richieste di nulla-osta per il successivo anno accademico.

IL RETTORE
Massimo Marrelli

Ripartizione Relazione Studenti Il Dirigente Dott. Maurizio Tafuto Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Segreteria Studenti Facoltà di Medicina e Chirurgia Responsabile del procedimento: Il Capo dell'Ufficio Dott. Giuseppe Pafundi
