

Ufficio di Segreteria Studenti
Area Didattica Medicina e Chirurgia

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto Di Ateneo vigente;
- VISTO** il Regolamento didattico di Ateneo vigente e ss.mm.ii;
- VISTO** il bando relativo alla *“Procedura selettiva per il rilascio dei Nulla-Osta al trasferimento.....”* emanato con D. R. n. 2684 del 26/07/2013, con particolare riguardo agli art.li 1, 3, 6, 7 e 8;
- VISTA** la *“Guida al pagamento delle tasse per l’anno accademico 2013/2014”*, disponibile in modalità on line sul sito web di Ateneo, con particolare riferimento alle disposizioni in merito alle fasce di contribuzione per l’iscrizione ai corsi didattici afferenti le facoltà scientifiche;
- VISTE** le istanze di cambio sede didattica di frequenza trasmesse mediante piattaforma informatica dai seguenti 2 studenti: **IOVINO Luigi Roberto** nato a Massa di Somma (NA) il 05/06/1991 (matricola M78000189) e **SALVIUOLO Anna Chiara** nata a Nocera Inferiore (SA) il 14/06/1993 (matricola M78000148), iscritti al corso di laurea triennale in Fisioterapia [SNT/3 - Classe delle lauree in Professioni Sanitarie della Riabilitazione] presso questo Ateneo, sede didattica A.O. Monaldi;
- VISTE** le istanze trasmesse mediante piattaforma informatica dei seguenti studenti: **D’ONOFRIO Rosario** nato a Napoli il 14/03/1979, **CICCARELLI Antimo Mirko** nato a Pomigliano d’Arco (NA) l’8/10/1991, **COPPOLA Edoardo** nato a Vico Equense (NA) il 27/02/1992, **BORRELLI Salvatore** nato a Napoli il 3/08/1975 e **DEZIO Annamaria** nata a Napoli il 15/01/1971, iscritti al corso di laurea triennale per le professioni Sanitarie in Fisioterapia [SNT/2 - Classe delle lauree nelle professioni Sanitarie della Riabilitazione], presso altri Atenei del territorio nazionale;
- VISTA** l’istanza protocollo telematico n. 10411 dell’8/08/2013 ore 09:36:21, del sig. **RICCARDO Marco** nato a Pollena Trocchia (NA) il 7/05/1993, il quale ha contattato l’Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica Medicina e Chirurgia con messaggio di posta elettronica in data 20/09 u.s. ore 8:01, dichiarando di aver trasmesso l’istanza per mero errore materiale chiedendone l’annullamento;
- CONSIDERATO**, che il numero dei posti disponibili, anno accademico 2013/2014, per il corso di laurea succitato e di cui all’articolo 1 - pagina 3 - del menzionato bando, è pari ad un totale di **11** (undici), così ripartiti: n. 6 posti A.O.U. Policlinico, n. 5 posti A.O. Monaldi, così come riscontrato dall’archivio informatizzato del C.S.I. (Centro Sistemi Informatici), posti resisi vacanti a seguito di decadenza, rinuncia, trasferimenti e passaggi ad altra Università e/o corso di laurea degli studenti che li occupavano;
- TENUTO CONTO** delle preferenze relative alle sedi didattiche espresse dai singoli studenti in sede di compilazione dell’istanza;
- RILEVATO** che il numero complessivo dei posti disponibili è superiore al numero delle istanze pervenute e considerando in via prioritaria gli studenti già iscritti presso questo Ateneo, così come riportato all’art. 3 pag. 4, del richiamato bando selettivo;
- CONSIDERATO** che, per l’anno accademico 2013/2014, è in ogni caso rispettata la programmazione degli accessi a livello nazionale;

DECRETA

Art. 1 Per le motivazioni indicate in premessa, è escluso dalla procedura selettiva il sig. **RICCARDO Marco** nato a Pollena Trocchia (NA) il 7/05/1993, il quale ha trasmesso l’istanza di richiesta nulla osta al trasferimento per mero errore materiale.

Ufficio di Segreteria Studenti
Area Didattica Medicina e Chirurgia

Art. 2 E' altresì, esclusa dalla procedura selettiva la studentessa **SALVIUOLO Anna Chiara** nata a Nocera Inferiore (SA) il 14/06/1993 (matricola M78000148), in quanto ha rinunciato agli studi in data 23/09/2013.

Art. 3 Si autorizza, lo studente **IOVINO Luigi Roberto** nato a Massa di Somma (NA) il 05/06/1991 (matricola M78000189), a continuare le attività didattiche presso la sede formativa A.O.U. Policlinico.

Art. 4 E' concesso, per l'anno accademico 2013/2014, il nulla-osta al trasferimento al corso di laurea triennale per le professioni Sanitarie in Fisioterapia [SNT/2 - Classe delle lauree nelle professioni Sanitarie della Riabilitazione], – **esclusivamente se hanno superato un regolare concorso di accesso al numero programmato sul territorio nazionale, secondo quanto previsto all'art. 3, pagina 4, del succitato bando selettivo** – ai sotto indicati studenti, provenienti da altro Ateneo:

COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	ATENEIO DI PROVENIENZA	PUNTEGGIO	SEDE DIDATTICA ASSEGNATA
D'ONOFRIO Rosario	Napoli	14/03/1979	Roma "La Sapienza"	79,717	A.O.U. Policlinico
CICCARELLI Antimo Mirko	Pomigliano d'Arco (NA)	08/10/1991	SUN	70,278	A.O.U. Policlinico
COPPOLA Edoardo	Vico Equense (NA)	27/02/1992	SUN	62,217	A.O.U. Policlinico
BORRELLI Salvatore	Napoli	03/08/1975	FIRENZE	55,000	A.O.U. Policlinico
DEZIO Annamaria	Napoli	15/01/1971	FIRENZE	31,667	A.O.U. Policlinico

Art. 5 Esclusivamente gli studenti di cui al precedente art. 4 dovranno presentare, - a mano personalmente e/o da altra persona munita di delega -, presso l'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica Medicina e Chirurgia - **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 11 Ottobre 2013** - la seguente documentazione:

- domanda di trasferimento da altro Ateneo in carta semplice diretta al Magnifico Rettore, su apposito modello fornito dalla segreteria (Mod. SG25 scaricabile anche dal sito all'indirizzo successivamente indicato) corredata dall'attestazione di avvenuto pagamento di Euro 90,00 (Contributo trascrizione carriera cod. 6011), scaricabile e pagabile presso tutti gli sportelli del Sanpaolo IMI e Sanpaolo Banco di Napoli;
- Attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della prima rata e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario pagabili presso tutti gli sportelli del Sanpaolo IMI e Sanpaolo Banco di Napoli;
- Eventuale modulo riportante l'attestazione I.S.E.E. (INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE) che è una certificazione prodotta sulla base di una dichiarazione sostitutiva unica

Ufficio di Segreteria Studenti
Area Didattica Medicina e Chirurgia

sottoscritta da uno dei componenti del nucleo familiare dello studente da consegnare direttamente ai Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.), alle Sedi ed Agenzie INPS.

L'I.S.E.E. è calcolato sulla base della composizione del nucleo familiare, dei redditi percepiti e del patrimonio mobiliare ed immobiliare posseduto da ciascun componente. Per ulteriori dettagli sulle modalità di calcolo e per effettuare eventuali simulazioni si rinvia al sito dell'INPS.

[(**N.B.** L'attestazione I.S.E.E., può essere non consegnata se lo studente rientri nell'ultima fascia di contribuzione (XIX – oltre 75.000,00 €), a riguardo, vedasi "Guida al pagamento delle tasse" sul sito web di Ateneo];

- d. Ricevuta di avvenuta presentazione all'Ateneo di provenienza della domanda di trasferimento in uscita;
- e. Stampa della domanda di partecipazione trasmessa on line;
- f. Copia del documento di riconoscimento;
- g. N. 1 foto formato tessera.

Il predetto Ufficio di Segreteria Studenti, che è sito in Napoli alla via Pansini, 5 presso l'Azienda Ospedaliera Policlinico – Edificio n. 24 -, è aperto al pubblico il Lunedì, il Mercoledì ed il Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

NON SARÀ PRESA IN CONSIDERAZIONE DOCUMENTAZIONE INCOMPLETA O PERVENUTA A MEZZO FAX O SERVIZIO POSTALE O ALTRO SERVIZIO EQUIVALENTE COME NON SARA' PRESO IN CONSIDERAZIONE IL PAGAMENTO EFFETTUATO CON PROCEDURE TELEMATICHE.

E' possibile reperire e scaricare la modulistica dalla pagina web dell'Ateneo collegandosi al sito www.unina.it.

Qualora l'avente diritto non dovesse ottemperare alle disposizioni di cui sopra, **sarà considerata rinunciataria e perderà il diritto al Nulla-Osta.**

I posti che risulteranno vacanti saranno utilizzati per eventuali richieste di nulla-osta per il successivo anno accademico.

Napoli

IL RETTORE
Massimo Marrelli

Ripartizione Relazione Studenti Il Dirigente Dott. Maurizio Tafuto Unità organizzativa responsabile del procedimento: Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica Medicina e Chirurgia Responsabile del procedimento: Il Capo dell'Ufficio Dott. Giuseppe Pafundi
