



Ripartizione Relazioni Studenti

IL RETTORE

- VISTA** la Legge 9 maggio 1989 n.168;
- VISTO** il D. P. R. del 3 maggio 1957 n. 686, *"Norme di esecuzione del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3"*;
- VISTA** la legge 2 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e successive modificazioni e/o integrazioni;
- VISTA** la legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti universitari;
- VISTA** la legge del 5 febbraio 1992 n. 104, *"Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate"*, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge 15 maggio 1997 n. 127 art. 17 commi 95 e ss.
- VISTA** l'art. 2, comma 9, della legge 16.6.1998, n. 191;
- VISTA** la legge 2 agosto 1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante norme in materia d'accessi ai corsi universitari, ed in particolare l'articolo 4, 1° comma, nel quale viene testualmente stabilito che per i corsi il cui accesso risulti programmato, a livello nazionale o locale, il bando relativo debba essere pubblicato *"almeno sessanta giorni prima della effettuazione"* delle prove concorsuali ;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, *"Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509"*;
- VISTO** i DD.MM. 16 marzo 2007 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n.270/2004, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali;
- VISTA** la legge del 30.07.2002 n. 189 *"Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo"* e, in particolare, l'articolo 26;
- VISTO** il D.P.R. 18 ottobre 2004, n.334 *"Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 in materia di immigrazione"*;
- VISTE** le disposizioni interministeriali datate 24.3.2014 (prot. n. 7802), relative alle norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'a.a. 2014/15, pubblicate sul sito web del MIUR all'indirizzo www.miur.it (pagina: studenti stranieri);



- VISTA** la nota prot. n. 1256 del 22 maggio 2003 con la quale il M.I.U.R. ha chiarito quali siano i titoli di studio da ritenersi validi per l'accesso ai corsi universitari;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di dati personali*", così come attuato con Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005;
- VISTO** lo Statuto vigente di Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTI** i vigenti Regolamenti Didattici dei ***corsi di laurea in Culture digitali e della comunicazione ed in Sociologia***;
- VISTA** la delibera, n. 4 del 25.3.2014, del Consiglio di Dipartimento in Scienze Sociali, con la quale è stata approvata la programmazione dei corsi di studio ed il numero degli iscrivibili relativi all'ammissione ai seguenti corsi di laurea in:
- ***Culture digitali e della comunicazione (L 40)***: posti **250**, di cui 5 riservati a cittadini extracomunitari residenti all'estero;
 - ***Sociologia (L 40)***: posti **600**, di cui 5 riservati a cittadini extracomunitari residenti all'estero;
- VISTO** il parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione di Ateneo, nella seduta del 13.5.2014 (delibera n.32), circa l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2014/15, dei corsi di laurea in discorso ad accesso programmato locale;
- VISTO** il D.R. n.1653 del 15.5.2014, emanato in via d'urgenza al fine di consentire alle Strutture Didattiche la compilazione, entro il 15.5.2014, della scheda SUA-CDS, relativa all'accreditamento dei corsi di studio da attivare nell'a.a. 2014/15, e con il quale, conformemente al parere favorevole espresso dal Nucleo di Valutazione di Ateneo, sono state approvate le determinazioni assunte dalle Strutture Didattiche relative alla programmazione degli accessi, per l'a.a. 2014/15, a livello locale dei corsi di studio, fra i quali, i corsi di laurea in:
- ***Culture digitali e della comunicazione (L 40)***: posti **250**, di cui 5 riservati a cittadini extracomunitari residenti all'estero;
 - ***Sociologia (L 40)***: posti **600**, di cui 5 riservati a cittadini extracomunitari residenti all'estero;
- VISTE** le delibere, n.1 del 9.6.2014, del Senato Accademico e, n. 2 del 9.6.2014, del Consiglio di Amministrazione, con le quali è stato ratificato il D.R. n.1653 del 15.5.2014;





- VISTO** il D.M. n. 416 del 13.6.2014 con il quale, relativamente a questo Ateneo, è stato disposto l'accreditamento, per l'a.a. 2014/15, dei corsi di studio e delle relative sedi, fra i quali, quelli riguardanti il corso di studio di cui al presente bando;
- VISTO** il D.R. n. 2544 del 17.7.2014, così come rettificato con D.R. n. 2591 del 21.7.2014, con il quale è stato emanato il bando per l'accesso ai ***corsi di laurea in Culture digitali e della comunicazione ed in Sociologia***, per l'a.a. 2014/15;
- VISTA** la nota, prot.n. 82248 del 28.9.2014, del Direttore del Dipartimento di Scienze Sociali, con la quale veniva comunicato che il Consiglio del Dipartimento di Sociologia, nella seduta del 25.9.2014, ha deliberato di *"riaprire l'ammissione ai corsi di laurea in Sociologia e Culture digitali e della comunicazione fino al raggiungimento del numero programmato per l'a.a. 2014/2015."*;
- CONSIDERATO** che nella citata delibera, inoltre, è stato determinato che coloro i quali non hanno ottenuto, nella prima prova già svolta, un punteggio pari almeno a 20 punti, debbano ripetere la prova stessa nella seconda sessione proposta e che la data di svolgimento di tale seconda prova venga fissata per la prima metà del prossimo mese di dicembre;
- TENUTO CONTO** che al termine dello svolgimento della procedura concorsuale suddetta sono risultati ammessi 108 candidati al corso di laurea in Culture Digitali e della Comunicazione e 212 al corso di laurea in Sociologia, dei quali, rispettivamente, 5 e 29 sono stati ammessi con riserva di ripetizione della prova di accesso in quanto non hanno raggiunto il punteggio minimo utile (20) per l'immatricolazione diretta;
- COSTATATO** pertanto, che rispetto ai posti messi a concorso (250 e 600) sono rimasti non assegnati un numero maggiore della metà dei posti citati, in quanto residuano, almeno, 142 posti per l'accesso al corso di laurea in Culture Digitali e della Comunicazione e 388 posti per l'accesso al corso di laurea in Sociologia;
- RITENUTO** opportuno accogliere la richiesta del Direttore del Dipartimento di Scienze Sociali al fine di selezionare ulteriori studenti iscrivibili ai corsi di laurea in questione e consentire, comunque, ai 34 candidati del precedente concorso di ripetere la prova di accesso per non aver raggiunto il punteggio minimo determinato dalla commissione di concorso, iscrivendo d'ufficio, e senza ulteriori oneri, tali candidati alla nuova selezione concorsuale, come prosecuzione di quella già svoltasi;

DECRETA

ARTICOLO 1

INDIZIONE E POSTI MESSI A CONCORSO

Per l'anno accademico 2014/2015, è indetto nuovamente il concorso pubblico per l'ammissione ai seguenti corsi di laurea – appartenenti alla **classe L 40 (classe delle**



lauree in Scienze Sociologiche) -, attivati presso il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, per il numero di posti sotto indicati residuati all'esito della conclusione del primo procedimento concorsuale:

- **Culture digitali e della comunicazione (L 40):** posti **142**;
- **Sociologia (L 40):** posti **388**;

I posti relativi al primo bando emanato che, comunque, non risultassero ricoperti da immatricolazioni verranno, comunque, aggiunti al numero dei posti di cui sopra.

ARTICOLO 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso di cui al precedente art. 1 del presente bando i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari, di cui all'art. 26 della legge n.189/2002 che sono in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

ARTICOLO 3 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

La prova concorsuale è unica per tutti i corsi di laurea indicati all'articolo 1.

Nella domanda di ammissione – che dovrà essere redatta con le modalità di cui all'articolo 4 - il candidato dovrà indicare, obbligatoriamente ed in ordine di preferenza, i due corsi di laurea citati all'articolo 1.

L'ordine di preferenza è vincolante ai fini della formazione delle graduatorie di merito.

Risulteranno, infatti, vincitori o idonei ad un determinato corso di laurea solo coloro i quali, classificatisi in posizione utile nella graduatoria generale dell'esame di ammissione, abbiano indicato quel determinato corso come "**Prima Opzione**" nella domanda di ammissione. Nel caso in cui residuino dei posti, questi verranno attribuiti ("**RIPESCAGGIO**") secondo l'ordine dell'altra opzione effettuata dai candidati.

ARTICOLO 4 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata dai cittadini comunitari e non comunitari residenti in Italia **esclusivamente tramite procedura telematica**, a partire dalla data di emanazione del presente bando ed **entro e non oltre le ore 12.00 del 4 dicembre 2014**.

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà **disattivata, tassativamente, alle ore 12.00 del 4 dicembre 2014** e, pertanto, non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione al



concorso. Dopo la scadenza del termine citato e fino al giorno di svolgimento della prova concorsuale, sarà possibile unicamente stampare la domanda già presentata.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.

Per la partecipazione al concorso i candidati sono tenuti al versamento, **a pena di esclusione, di un contributo di € 50,00**, da effettuare con le modalità appresso descritte. Tale contributo è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione. Il contributo versato per l'organizzazione del concorso non verrà restituito in nessun caso.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

- A) La **prima fase** riguarda la **Registrazione utente** e la relativa **Stampa** del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (**Passi da 1 a 11**);
- B) La **seconda fase**, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella **Compilazione della domanda** di partecipazione e relativa **Stampa** (**Passi da 12 a 21**).

AVVERTENZE

Il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda (**Passi da 12 a 21**).

Il candidato è tenuto a consegnare, all'atto dello svolgimento della prova, la domanda debitamente sottoscritta, unitamente all'attestato di avvenuto pagamento.

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Selezionare l'area **"Università"**;
- 3) Andare alla Sezione "UNINAbacheca" e selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Selezionare l'opzione **"Registrazione utente"**.

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (**min 8 caratteri max 16 caratteri**), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 8) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 9) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di Studio a numero programmato"**;





- 10) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare ed effettuare **la stampa del MAV per il pagamento del contributo di € 50.00**, selezionando il relativo carrello virtuale presente nella procedura;
- 11) Chiudere la procedura e provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario o con carta di credito on-line.

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 12) Ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la prima fase dal passo 1 al passo 3;
- 13) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 14) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 15) Cliccare il bottone **"Concorsi"** e poi **"Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi"** nella sezione **"Corsi di Studio a numero programmato"**;
- 16) Selezionare l'opzione **"Inserimento nuova domanda"**;
- 17) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 18) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 19) Controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone **"Invio domanda"**;
- 20) Cliccare il bottone **"Stampa domanda"** per stampare la domanda;
- 21) Firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente all'attestato dell'avvenuto pagamento del contributo, in sede di prova d'esame.

Il mancato inoltro della domanda secondo quanto indicato al precedente punto 19 è motivo di esclusione dalla procedura concorsuale. La mancata consegna della domanda di partecipazione e dell'attestazione di versamento costituisce motivo di esclusione dal concorso.

La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

I candidati diversamente abili, che hanno dichiarato nell'istanza *on-line* di avere necessità di ausilio, dovranno far pervenire - pena la mancata applicazione del beneficio richiesto - **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 4 dicembre 2014** - presso la sede centrale dell'Ateneo (cortile dell'Edificio Centrale di Ateneo, corso Umberto I, 40, Napoli - accesso anche da via Mezzocannone, 2) apposita istanza cartacea nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa (Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999) l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame. **La citata documentazione potrà essere inviata anche via fax alla Ripartizione Relazioni Studenti al n. 0812537103.**

Ai candidati affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA - dislessia, discalculia, disgrafia e disortografia), la cui diagnosi sia certificata ai sensi della legge n.170/2010, è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione e l'eventuale uso di strumenti compensativi.





Tali candidati dovranno, pertanto, inoltrare (con le modalità sopra indicate: a mano o fax) un'istanza nella quale verranno indicati con chiarezza gli strumenti compensativi richiesti, così come risultanti dal profilo funzionale contenuto nella diagnosi. Non saranno ritenute idonee ai fini dell'autorizzazione all'uso degli strumenti compensativi, le diagnosi prive del profilo funzionale. All'istanza, pertanto, deve essere allegato il certificato contenente la diagnosi clinica di DSA, redatto ai sensi della normativa sopra citata e conforme a quanto previsto dal *Consensus Conference*, nonché rilasciato da Strutture Pubbliche del SSN. Le certificazioni emesse da Strutture e/o professionisti privati dovranno essere convalidate dalle A.S.L. di appartenenza, altrimenti non potranno essere prese in considerazione.

L'Amministrazione valuterà le istanze di ausilio presentate dai candidati disabili o con diagnosi di DSA con la collaborazione del Centro Servizi di Ateneo per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (S.IN.A.P.S.I.). L'esito delle valutazioni stesse verrà comunicato agli interessati.

ARTICOLO 5 CANDIDATI ISCRITTI D'UFFICIO

I candidati che hanno partecipato alla prova di accesso che si è svolta il 18 settembre 2014 e che hanno conseguito un punteggio inferiore a 20 **sono automaticamente iscritti alla procedura concorsuale e non dovranno, pertanto, presentare domanda di partecipazione né versare il contributo di partecipazione.**

ARTICOLO 6 STUDENTI PROVENIENTI DA ALTRO CORSO DI LAUREA O DA ALTRO ATENEO

Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione anche gli studenti che, per l'anno accademico 2014/2015, intendano chiedere il passaggio da altro corso di laurea dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ovvero il trasferimento da altra sede universitaria, nel caso in cui l'accesso ai corsi di cui al presente bando sia al primo anno di corso. Laddove, a seguito dei crediti formativi già maturati nel corso di studio di provenienza, possa essere consentito l'accesso ad anni successivi al primo, la prova selettiva di cui al presente bando non deve essere svolta.

ARTICOLO 7 PUBBLICITA' DEGLI ATTI DEL CONCORSO

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati saranno resi pubblici, esclusivamente, **mediante pubblicazione informatica** all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.



La durata di affissione del presente bando è stabilita in **90 giorni**, quella degli atti ad esso collegati in **15 giorni**.

ARTICOLO 8 PROVA D'ESAME

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **ottanta quesiti** a risposta multipla, di cui una sola risposta esatta tra le quattro indicate.

I quesiti oggetto della prova sono così ripartiti:

- **Cultura generale: n. 20;**
- **Lingua italiana: n. 15;**
- **Scienze umane e sociali: n. 20;**
- **Logica e informatica: n. 15;**
- **Lingua inglese: n. 10.**

I programmi d'esame sono allegati al presente bando (allegato 1) e disponibili sul sito di Ateneo www.unina.it.

ARTICOLO 9 CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La prova di ammissione si svolgerà l'11 Dicembre 2014.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **75 minuti**.

I candidati sono convocati per l'11 Dicembre 2014 per l'identificazione e la distribuzione nelle aule – **che avverrà in ordine di data di nascita ad eccezione dei gemelli** –, presso la sede universitaria ed all'orario, **che saranno resi noti entro il giorno 9 dicembre p.v.** mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it, secondo le modalità di cui all'art. 7 del presente bando.

L'assenza del candidato nel giorno, luogo e orario di svolgimento della prova, sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque ne sia la causa, e non si procederà alla restituzione del contributo versato.

Le modalità relative agli adempimenti per il riconoscimento dell'identità degli studenti, gli obblighi degli stessi nello svolgimento delle prove, nonché le modalità in ordine all'esercizio della vigilanza sui candidati, sono previste dagli artt. 5, 6 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686.

ARTICOLO 10 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione, designata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Sociali, è nominata con Decreto Rettorale; essa sarà composta da docenti afferenti ai settori disciplinari relativi alle materie di esame.



ARTICOLO 11

ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

I candidati, che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione alla prova, nei termini di cui al 1° comma del precedente art. 4, devono presentarsi **l'11 dicembre 2014** nella sede ed all'orario che saranno resi noti entro il giorno 9 dicembre p.v. con le modalità di cui all'articolo 9, muniti di:

- 1) **valido documento di riconoscimento** (carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma);
- 2) **domanda di partecipazione al concorso debitamente sottoscritta**, come già previsto all'art. 3 punto 21 del presente bando;
- 3) **attestato del versamento effettuato**, come già previsto all'art. 3 punto 21 del presente bando.

I candidati di cui all'articolo 5 (ammessi d'ufficio) si presenteranno solo con il documento indicato al punto 1.

Durante lo svolgimento della prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione giudicatrice o con gli addetti alla vigilanza.

E' fatto divieto ai candidati di utilizzare o anche solo detenere telefoni cellulari di qualsiasi tipo (comprese le apparecchiature in grado di inviare fotografie e immagini) e strumenti elettronici, compresi quelli di tipo "palmari" o personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all'esterno delle aule sedi delle prove, tramite collegamenti "wireless" o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS o GSM, pena l'esclusione dal concorso stesso.

Pertanto, si invita a non portare con sé i telefoni cellulari e gli altri strumenti elettronici sopra descritti. In caso contrario, essi dovranno essere consegnati da ciascun candidato che ne sia in possesso, al personale preposto all'identificazione, prima di entrare nella sede di svolgimento della prova.

E' fatto, inoltre, divieto ai candidati di tenere con sé, durante la prova, borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni, a pena di annullamento della prova.

Borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni o altro materiale saranno depositati, a vista, a terra di fianco al banco ove il candidato svolge la prova o in altro luogo indicato dal Presidente della Commissione o dal Responsabile di Aula.

I candidati dovranno rimanere nella sede di esame fino alla scadenza dei settantacinque minuti previsti per l'espletamento della prova.

Le modalità relative agli adempimenti per il riconoscimento degli studenti, gli obblighi degli stessi nello svolgimento delle prove, nonché le modalità in ordine all'esercizio della vigilanza sui candidati, sono previste dagli artt. 5, 6 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686.





ARTICOLO 12 VALUTAZIONE DELLA PROVA

I criteri di valutazione della prova di esame per l'attribuzione del punteggio di merito sono i seguenti:

- **1 punto per ogni risposta esatta;**
- **- 0.25 punti per ogni risposta sbagliata;**
- **0 punti per ogni risposta non data.**

Al termine dell'espletamento della prova, i moduli con le risposte fornite dai candidati verranno sottoposti al vaglio di un sistema informatico di lettura ottica per la valutazione. La procedura informatica provvederà automaticamente alla determinazione del punteggio da assegnare ad ogni candidato.

ARTICOLO 13 FORMAZIONE GRADUATORIE DI MERITO

Le graduatorie di merito per ciascun corso di laurea verranno stilate sommando il punteggio ottenuto nei singoli quesiti.

L'ordine di preferenza espresso nella domanda è vincolante ai fini della formazione delle singole graduatorie, che, pertanto, verranno redatte, prioritariamente, tenendo conto unicamente della "Prima Opzione" indicata dal candidato. Saranno, pertanto, dichiarati vincitori o idonei ad un determinato corso di laurea, solo coloro che, classificatisi in posizione utile nella graduatoria di concorso del corso medesimo, abbiano indicato quel determinato corso come **"Prima Opzione"** nella domanda di ammissione.

Successivamente, qualora residuino dei posti, dopo aver effettuato gli scorrimenti relativi alla **"Prima Opzione"** ed esaurite, quindi, le relative graduatorie, si procederà, secondo quanto previsto dal successivo art. 16, all'elaborazione di nuove singole graduatorie, per ciascun corso di laurea, tenendo conto della **"Seconda Opzione"** espressa dai candidati (**"RIPESCAGGIO"**).

In caso di parità di punteggio, prevale la votazione dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore.

In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

Per i cittadini non comunitari residenti all'estero – ivi compresi i cittadini di nazionalità cinese – saranno formate apposite graduatorie separate ciascuna per ogni categoria di cittadini non comunitari sopra citate. Essi concorreranno per una graduatoria esclusiva per la copertura dei posti ad essi riservati.

ARTICOLO 14 PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

L'esito della prova sarà reso noto con le modalità indicate all'articolo 6, entro il giorno **18 dicembre 2014** e, comunque, non oltre i quindici giorni successivi alla prova stessa, esclusivamente **mediante pubblicazione informatica all'Albo**



Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it, secondo le modalità indicate nell'articolo 6.

Gli avvisi pubblicati informaticamente all'Albo avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

ARTICOLO 15 IMMATRICOLAZIONE DEI VINCITORI

L'inserimento nelle singole graduatorie, nell'ambito dei posti previsti dal presente bando, è titolo indispensabile per l'immatricolazione.

L'immatricolazione deve avvenire, a pena di esclusione, tramite procedura telematica, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria ed entro il termine perentorio che verrà indicato nella pubblicazione stessa, secondo le modalità di seguito indicate:

A) Studenti che si iscrivono per la prima volta:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla Sezione "UNINAbacheca";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "Registrazione utente";
- 6) Cliccare il bottone "**Accettazione posto in graduatoria**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**"; Seguendo le indicazioni della procedura **on line, accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.
- 7) Cliccare il bottone "**Immatricolazioni ai Corsi di Studio a numero programmato**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**" procedendo, poi, all'inserimento dei dati per l'autocertificazione del titolo di studio e del reddito familiare.

Una volta inseriti tutti i dati (anagrafici e fiscali), procedere alla stampa dei relativi MAV (prima rata e tassa regionale) che potranno essere pagati presso ogni sportello bancario senza alcun altro onere aggiuntivo o effettuando un pagamento on-line con carta di credito.

Non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o presso gli uffici postali.

Si ricorda che il pagamento deve essere effettuato, **a pena di esclusione, entro il termine perentorio determinato nella pubblicazione.**



B) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di questa Università:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) "Andare alla Sezione "UNINAbacheca"
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "**Registrazione utente**";
- 6) Cliccare il bottone "**Accettazione posto in graduatoria**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**"; seguendo le indicazioni della procedura **on line, accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.

Seguire le indicazioni della procedura **on line, accettare il posto in graduatoria e procedere al pagamento - a pena di esclusione - entro il termine perentorio determinato nella pubblicazione.** Consegnare, immediatamente dopo, la domanda di passaggio e la documentazione prevista all'Ufficio di Segreteria Studenti del corso di laurea di provenienza.

C) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di altra Università:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) "Andare alla Sezione "UNINAbacheca"
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "**Registrazione utente**";
- 6) Cliccare il bottone "**Accettazione posto in graduatoria**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**"; seguendo le indicazioni della procedura **on line, accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.

Seguire le indicazioni della procedura **on line, accettare il posto in graduatoria e procedere al pagamento - a pena di esclusione - entro il termine perentorio determinato nella pubblicazione.** Effettuare, poi, la stampa del "**Nulla-Osta**", attraverso la relativa funzione evidenziata nella procedura e consegnare, immediatamente dopo, la seguente documentazione ai sotto indicati Uffici:

- Ufficio di Segreteria Studenti dell'Università di provenienza: consegnare nulla-osta e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica Sociologia (ubicata in via Giulio Cesare Cortese, 29 Napoli) consegnare: copia del nulla-osta e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II,





I candidati classificatisi vincitori che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.

La documentazione già inoltrata telematicamente per l'immatricolazione, dovrà essere stampata e consegnata entro 15 giorni dall'immatricolazione stessa agli sportelli dell'Ufficio di Segreteria Studenti sottoindicato.

Per coloro i quali fossero in possesso di un diploma di scuola media superiore di durata quadriennale, potrà essere definito, previa verifica, la presenza di un debito formativo da colmare entro il primo anno di studi universitari.

Il predetto Ufficio di Segreteria Studenti è aperto al pubblico il Lunedì, il Mercoledì ed il Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

ARTICOLO 16 MODALITA' PER LA COPERTURA DEI POSTI RESIDUI

La copertura dei posti eventualmente resisi vacanti, a seguito di mancata immatricolazione degli aventi diritto, avverrà con le seguenti due modalità: **a) "Scorrimento (prima opzione)"; b) "Ripescaggio (altre opzioni)".**

Decorso il termine per l'immatricolazione, i posti che risulteranno eventualmente disponibili saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei nelle singole graduatorie.

A tal fine verrà notificato con le modalità indicate nell'articolo 6 del presente bando, l'elenco nominativo dei candidati idonei, aventi diritto all'immatricolazione, per ciascuna graduatoria ed i tempi e le modalità per effettuare l'immatricolazione.

ARTICOLO 17 ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005.



Il Capo dell'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica Sociologia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice. Per quanto non previsto dal presente articolo, si rinvia alle disposizioni dettate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, ed al Regolamento di attuazione approvato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

ARTICOLO 18 RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando si rinvia alla normativa in vigore.

Napoli,

**IL RETTORE
Gaetano Manfredi**

Ripartizione *Relazioni Studenti*
Il Dirigente *Dott. Maurizio Tafuto*
Unità organizzativa responsabile del
procedimento:
Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica
Sociologia
Responsabile del procedimento:
Dott. Pellegrino Palumbo



ALLEGATO 1

Requisiti d'ingresso e attività formative propedeutiche e integrative

Conoscenze oggetto della prova di selezione finalizzata al numero programmato per l'accesso ai Corsi di Laurea in Sociologia ed in Culture Digitali e della Comunicazione – L 40 (classe delle lauree in Scienze Sociologiche) .

Conoscenze di base che costituiscono un requisito essenziale per l'accesso, da verificare mediante prova di selezione.

MATERIA: *Cultura generale*

Elementi di conoscenza dei principali eventi che hanno caratterizzato la società moderna e contemporanea, con particolare riferimento agli aspetti economici, culturali e comunicativi.

MATERIA: *Lingua italiana*

Analisi, valutazione critica e produzione di materiale scritto; sintesi di informazioni, analisi e spiegazione delle relazioni fra gli elementi, riconoscimento di significati, uso di terminologie adeguate.

MATERIA: *Scienze umane e sociali*

Elementi di base delle scienze sociali, con particolare riferimento alla sociologia e alle dottrine sociali moderne.

Principali correnti del pensiero contemporaneo.

MATERIA: *Logica e Informatica*

Conoscenza a livello elementare della nomenclatura e dei principi di base. Elementi di logica e di calcolo aritmetico.

MATERIA: *Lingua inglese*

Conoscenza a livello scolastico; possesso del lessico tale da permettere la comprensione di un testo scritto di cultura generale o di attualità.

TESTI DI RIFERIMENTO:

- Crespi Franco *"Introduzione alla sociologia"* Il Mulino 2002.
- Livolsi Marino *"Manuale di sociologia della comunicazione"* Laterza 2002.
- J. Black, *Il mondo nel ventesimo secolo*, Il Mulino 2004.