



## Ripartizione Relazioni Studenti

### IL RETTORE

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca n. 85 del 5 febbraio 2014 (pubblicato nel sito MIUR in data 5.2.2014), recante *"Modalità e contenuti prove di ammissione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato a livello nazionale a.a. 2014/2015"*, fra i quali quelli relativi ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico finalizzati alla formazione di Architetto;

**TENUTO CONTO** che l'allegato n. 2 del D.M. suddetto, al punto 12, ultima parte, stabilisce che *"Prima dell'acquisizione del titolo di scuola secondaria superiore o della definizione da parte degli atenei del manifesto delle tasse e contributi per l'a.a. 2014/15, l'immatricolazione da parte dei candidati ASSEGNATI o PRENOTATI deve intendersi "sotto condizione" ed avviene a seguito del pagamento della tassa minima di cui al DM 3 febbraio 2014, n.73. Tale importo sarà successivamente integrato da parte del candidato all'atto del perfezionamento dell'immatricolazione secondo le modalità stabilite dall'ateneo. La tassa minima di iscrizione sarà rimborsabile solo a coloro che al termine dell'anno scolastico 2013/14 non avranno conseguito il titolo di diploma di scuola secondaria di secondo grado."*;

**VISTO** il D.R. n. 313 del 7.2.2014, con il quale è stato emanato, secondo le disposizioni del suddetto D.M. n.85 del 5.2.2014, il bando di concorso per l'accesso - per l'a.a. 2014/15 - ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico finalizzati alla formazione di Architetto ed in particolare l'articolo 10 (*"Immatricolazione dei vincitori"*), 3° comma, con il quale veniva stabilito che: *"Le modalità per effettuare l'immatricolazione saranno rese note nel sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it) entro il giorno 20 maggio 2014"*.

**CONSIDERATO** che questo Ateneo non ha ancora stabilito la misura degli importi concernenti tasse e contributi a carico degli studenti per l'a.a. 2014/15 e che con il D.M. n. 73 del 3 febbraio 2014, è stato definito in € 198,39 l'importo della tassa minima di iscrizione ai corsi di studio universitari per l'a.a. stesso;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca n. 217 del 7 marzo 2014, recante *"Definizione dei posti disponibili per le immatricolazioni ai corsi di laurea ed ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico direttamente finalizzati alla formazione di Architetto a.a. 2014/2015"*, con il quale viene suddiviso fra le università il numero dei posti complessivi per l'accesso ai corsi di studio sopra citati ed attribuiti a questo Ateneo il seguente numero totale di posti da destinare all'immatricolazione dei candidati comunitari ed extracomunitari residenti in Italia:

- **Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Architettura: n. 248 posti;**
- **Corso di Laurea Magistrale, a ciclo unico, in Ingegneria edile-architettura: n. 97 posti;**





- **Corso di Laurea in Scienze dell'Architettura: n. 146 posti;**

## **D E C R E T A**

Per le motivazioni indicate in premessa, il bando di concorso sopra citato, emanato con D.R. n. 313 del 7.2.2014, è integrato con le disposizioni e le modalità sotto riportate utili per effettuare, a pena di decadenza, le operazioni propedeutiche all'immatricolazione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico finalizzati alla formazione di Architetto di questo Ateneo – a.a. 2014/15 -.

Vengono, inoltre, riportati il numero dei posti indicati nel D.M. nn. 217 del 7 marzo 2014, definitivamente assegnati al corso di studio in questione attivato in questo Ateneo.

### **DISPOSIZIONI PER EFFETTUARE LA PRE-IMMATRICOLAZIONE**

I candidati che risulteranno ammessi ai suddetti corsi, secondo quanto stabilito dal D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014, dovranno provvedere, **a pena di decadenza**, nei termini fissati dal citato D.M., riportati nell'articolo 9 del bando di concorso citato e che verranno, comunque, indicati, di volta in volta, anche nel sito web predisposto dal CINECA, ad effettuare le **operazioni di pre-immatricolazione tramite procedura telematica, a decorrere dalla data di ciascuna pubblicazione degli elenchi degli ammessi ed entro il termine perentorio delle ore 24.00 di ciascuno dei giorni di scadenza fissati.**

I candidati aventi diritto all'ammissione, pertanto, per completare le operazioni di pre-immatricolazione dovranno, esclusivamente attraverso il sito web [www.segrepass.unina.it](http://www.segrepass.unina.it), effettuare, tassativamente nei termini stabiliti, le seguenti operazioni:

#### **1. Accettare il posto in graduatoria;**

#### **2. Pagare il contributo dell'importo di € 198,39.**

L'immatricolazione dovrà essere, poi, perfezionata a partire dall'1 settembre 2014 (inizio a.a. 2014/15), sempre attraverso il sito web citato, con l'inserimento di ulteriori dati personali e con l'integrazione del pagamento della prima rata di iscrizione, secondo le modalità ed i termini che saranno resi noti con apposito avviso entro l'1 settembre stesso nel sito web di Ateneo ([www.unina.it](http://www.unina.it)). Una volta perfezionate le operazioni di immatricolazione sarà assegnata la matricola che verrà comunicata direttamente *on-line* agli interessati.

I candidati aventi diritto all'ammissione che siano già iscritti, per l'a.a. 2013/14, a corsi di studio in questo o in altro Ateneo devono seguire esclusivamente la procedura di pre-iscrizione, per l'a.a. 2014/15, sopra descritta. Non dovranno (né potranno), quindi, effettuare operazioni di passaggio o trasferimento di corso se non a partire dall'inizio dell'a.a. 2014/15 (1 settembre 2014). Tali candidati dovranno, pertanto, proseguire la carriera universitaria fino al termine dell'a.a. 2013/14 (31 agosto 2014). Nell'avviso suddetto contenente le istruzioni per il perfezionamento dell'immatricolazione saranno indicati anche le modalità ed i termini per effettuare di il passaggio o il trasferimento di corso.





Si riporta, di seguito, la descrizione particolareggiata delle operazioni da compiere per effettuare *on-line* la pre-iscrizione:

## 1) MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE RELATIVE AGLI AMMESSI AI CORSI CHE HANNO PRESENTATO LA DOMANDA ED HANNO SOSTENUTO LA PROVA NELL'ATENEIO FEDERICO II.

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it);
- 2) Andare alla sezione "**UNINAbacheca**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "**Registrazione utente**";
- 6) Cliccare il bottone "**Accettazione posto in graduatoria**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**"; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura;
- 7) Cliccare il bottone "**Pagamenti Preiscrizioni Accesso Programmato Nazionale**" ed entrare nella pagina "**Pagamento del contributo di preiscrizione**"; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, cliccare sul bottone relativo al corso prescelto **per procedere, poi, alla stampa del bollettino di pagamento MAV.**

**Il MAV (relativo al contributo di pre-iscrizione) potrà essere pagato presso ogni sportello bancario senza alcun altro onere aggiuntivo o effettuando un pagamento on-line con carta di credito.**

**Non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario, né presso gli uffici postali.**

**Si ricorda che il pagamento deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro le ore 24.00 dei giorni fissati quali termini di scadenza dal citato D.M. e che verranno, di volta in volta, pubblicati nel sito web attivato dal CINECA e nell'area riservata di ciascun candidato.**

**I candidati ammessi ai corsi che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro i termini di cui al D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014 e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.**

**La documentazione già inoltrata telematicamente per la pre-iscrizione non dovrà essere consegnata all'Ufficio di Segreteria Studenti competente.**

## 2) MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE RELATIVE AGLI AMMESSI AI CORSI CHE HANNO PRESENTATO LA DOMANDA ED HANNO SOSTENUTO LA PROVA IN ALTRO ATENEIO.

**Gli ammessi ai corsi di cui sopra che hanno presentato la domanda di partecipazione ed hanno svolto la prova di accesso in uno degli altri Atenei - *e che non si siano già registrati nella procedura Segrepass* - dovranno**





preventivamente registrarsi in procedura e, successivamente, effettuare le stesse operazioni di pre-immatricolazione sopra illustrate. Si descrivono, pertanto, solo le fasi riguardanti la registrazione alla procedura *on-line*:

## **"Registrazione utente":**

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo [www.unina.it](http://www.unina.it);
- 2) Andare alla sezione "**UNINAbacheca**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Selezionare l'opzione "**Registrazione utente**".

## **Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:**

- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 8) Inserire il codice fiscale e la password scelta.

Successivamente alla fase della registrazione, può essere effettuata l'immatricolazione seguendo le stesse modalità sopra descritte.

**I candidati ammessi ai corsi che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro i termini di cui al D.M. n. 85 del 5 febbraio 2014 e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.**

**La documentazione già inoltrata telematicamente per la pre-iscrizione non dovrà essere consegnata all'Ufficio di Segreteria Studenti competente.**

I cittadini non comunitari residenti all'estero ammessi ad uno dei predetti corsi dovranno effettuare le operazioni di pre-immatricolazione direttamente presso gli Uffici di Segreteria Studenti Area Didattica Architettura (ubicata in via Forno Vecchio, 36, Napoli) e/o dell'Ufficio Segreteria Studenti Area Didattica Ingegneria (ubicata in Piazzale V. Tecchio, 80, Napoli), secondo gli stessi termini indicati nel D.M. n. 85 del 5.2.2014.

**I predetti Ufficio di Segreteria Studenti sono aperti al pubblico il Lunedì, il Mercoledì ed il Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.**

**NUMERO DI POSTI DEFINITO DAL D.M. 217 DEL 7 MARZO 2014 PER L'ACCESSO AL CORSO DI STUDIO DI CUI AL PRESENTE DECRETO**

- ***Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Architettura: n. 248*** posti destinati ai cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002 e n. 3 posti destinati ai cittadini non comunitari residenti all'estero;





- **Corso di Laurea Magistrale, a ciclo unico, in Ingegneria edile-architettura: n. 97** posti destinati ai cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002 e n. 3 posti destinati ai cittadini non comunitari residenti all'estero;
- **Corso di Laurea in Scienze dell'Architettura: n. 148** posti destinati ai cittadini comunitari e non comunitari di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002 e n. 4 posti destinati ai cittadini non comunitari residenti all'estero.

**Napoli,**

**Il Rettore  
Massimo Marrelli**

Unità organizzativa responsabile del  
procedimento:  
Ripartizione *Relazioni Studenti*  
Responsabile del procedimento:  
*Dott. Maurizio Tafuto*