



Ripartizione Relazioni Studenti

IL RETTORE

VISTA la legge 9 maggio 1989. n. 168;

VISTO il D.P.R. del 3 maggio 1957 n. 686, "*Norme di esecuzione del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3*";

VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341 recante riforma degli ordinamenti universitari;

VISTA la legge del 5 febbraio 1992 n. 104, "*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate*", e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'art.6 del D.L.gs. 30 dicembre 1992, in cui viene disposto che la formazione del personale sanitario infermieristico, tecnico e della riabilitazione avviene in sede ospedaliera, ovvero presso altre strutture del Servizio sanitario nazionale e istituzioni private accreditate;

VISTA la Legge 15 maggio 1997, n. 127, art. 17, commi 95 e ss.;

VISTA Legge 191 del 16.6.1998, ed in particolare l'art. 2 comma 9);

VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, come modificata dalla Legge 8 gennaio 2002, recante norme in materia d'accessi ai corsi universitari;

VISTO il decreto ministeriale 2 aprile 2001 con il quale si è provveduto alla determinazione delle classi delle lauree delle professioni sanitarie;

VISTO il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, "*Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n.509*";

VISTI i DD.MM. 16 marzo 2007 con i quali sono state ridefinite, ai sensi del predetto decreto n.270/2004, le classi dei corsi di laurea e dei corsi delle lauree magistrali;

VISTA la legge del 30.07.2002 n. 189 "*Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo*" e, in particolare, l'articolo 26;

VISTO il D.P.R. 18 ottobre 2004, n.334 "*Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 in materia di immigrazione*";

VISTE le disposizioni interministeriali aggiornate al 28.2.2017, relative alle procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2017-2018, pubblicate nel sito web del MIUR all'indirizzo





www.miur.it (pagina: http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2017/Circolare2017_2018.pdf);

VISTA la nota prot. n. 1256 del 22 maggio 2003 con la quale il M.I.U.R. ha chiarito quali siano i titoli di studio da ritenersi validi per l'accesso ai corsi universitari;

VISTO il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali", così come attuato con Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005;

VISTO il vigente Statuto di Ateneo;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTI i vigenti Regolamenti Didattici dei corsi di laurea delle professioni sanitarie;

VISTA il Decreto del Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia n. 12 del 9.3.2017, con il quale il Presidente stesso – prof. Luigi Califano – ha definito il potenziale formativo, per l'a.a. 2017/18, dei corsi di studio programmati a livello nazionale, fra i quali quelli relativi ai **corsi di studio delle professioni sanitarie**, per i quali sono stati determinati il numero di studenti ammissibili;

VISTO il D.R. n. 1091 del 28.3.2017, con il quale sono state approvate, in via di urgenza, fra le altre, le citate determinazioni concernenti il numero massimo di studenti ammissibili, per l'a.a. 2017/18, per i **corsi di laurea delle Professioni Sanitarie**, al fine di inoltrarle per via telematica, entro il termine del 29 marzo 2017, al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

VISTE le delibere del Senato Accademico (n. 6 del 12.5.2017) e del Consiglio di Amministrazione (n. 26 del 12.5.2017), con le quali è stato ratificato il D.R. n. 1091 del 28.3.2017 ed approvata la programmazione dei corsi di studio, compresi quelli concernenti i **corsi di laurea delle Professioni Sanitarie**, per l'a.a. 2017/18;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca n. 477 del 28 giugno 2017, recante "Modalità e contenuti delle prove di ammissioni ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico ad accesso programmato nazionale a.a. 2017/18", fra i quali, quelli relativi ai **corsi di laurea delle Professioni Sanitarie**;

VISTI ,in particolare, relativamente al citato D.M. 477/2017, l'articolo 7 ("Prova di ammissione ai corsi di laurea delle professioni sanitarie") che dispone:

"1) Per l'accesso ai corsi di laurea delle professioni sanitarie, la prova di ammissione è predisposta da ciascuna università ed è identica per l'accesso a tutte le tipologie dei corsi attivati presso ciascun Ateneo.

2) La prova di ammissione verte sugli argomenti di cui al precedente articolo 2, comma 2, ed è definita sulla base dei programmi di cui all'allegato A (...).

3) La prova di ammissione ha inizio alle ore 11.00 e per il suo svolgimento è assegnato un tempo di 100 minuti.



4) *Ciascun Ateneo assicura lo svolgimento della prova in conformità ai principi generali di cui all'Allegato 1 del presente decreto.*

5) *Ciascun Ateneo è tenuto a definire procedure idonee a consentire ai candidati di esprimere l'ordine di preferenza per i corsi di laurea per la cui ammissione hanno sostenuto la prova."*

l'articolo 9 ("Calendario delle prove di ammissione") che al 1° comma fissa al 13 settembre 2017 la data di svolgimento della prova di ammissione ai corsi in questione;

l'articolo 10 ("Graduatorie, Soglia di punteggio minimo e Valutazione delle prove"), 3° comma, che stabilisce: *"I posti eventualmente non utilizzati nella graduatoria dei cittadini extracomunitari residenti all'estero non potranno essere utilizzati a beneficio dei cittadini comunitari e non comunitari (...)."*;

l'articolo 10, 4° comma, che prevede: *"Per la valutazione delle prove di cui agli articoli 2, 4, 5, 6 e 7 sono attribuiti al massimo 90 punti, tenendo conto dei seguenti criteri:*

- a) 1,5 punti per ogni risposta esatta;*
- b) meno 0,4 (-0,4) punti per ogni risposta sbagliata;*
- c) 0 punti per ogni risposta non data;"*

l'articolo 10, 7° comma, che prevede: *"Per i corsi di cui all'articolo 7 le Università, sulla base del punteggio ottenuto alla prova calcolato secondo i criteri di cui al comma 4, redigono due distinte graduatorie, una per i candidati comunitari e non comunitari (...) e l'altra per i candidati non comunitari residenti all'estero.*

l'articolo 10, 8° comma, che prevede: *"In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:*

per i corsi di laurea magistrale in medicina e chirurgia e in odontoiatria e protesi dentaria e per i corsi di laurea delle professioni sanitarie, prevale in rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica.";

CONSIDERATO che il servizio di gestione della prova per l'accesso ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie, per l'a.a. 2017/18, è stato affidato al CINECA;

VISTO l'articolo 14 ("Posti disponibili"), 1° comma, del citato D.M. n. 477 del 28 giugno 2017, con il quale si dispone che *"I posti per le immatricolazioni ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico di cui agli articoli 2, 3, 4, 5, 6 e 7 destinati ai candidati comunitari e non comunitari residenti in Italia, (...), sono ripartiti fra le Università secondo la tabella dell'Allegato 4 che costituisce parte integrante del presente decreto. Ai candidati stranieri residenti all'estero sono destinati i posti secondo la riserva contenuta nel contingente di cui alle disposizioni interministeriali citate in premessa."*; ed il 2° comma con il quale viene precisato che: *"Fatto salvo quanto previsto in premessa e fermo restando il contingente minimo dei posti disponibili cui al comma 1, con successivi decreti sarà determinata la programmazione in via definitiva."*;



TENUTO CONTO che il Protocollo d'Intesa, che è in fase di stipula per l'a.a. 2017/18, tra l'Università degli Studi di Napoli Federico II e la Regione Campania, prevede, in particolare, all'articolo 12 ("*Formazione di laureandi dei corsi di laurea delle professioni sanitarie*"), 2° comma, che: "*Il numero degli allievi iscrivibili e la tipologia dei Corsi da attivare, nonché le sedi di svolgimento degli stessi, saranno per ciascun anno accademico individuati, rispettivamente con decreto interministeriale e con Decreto del Dirigente del Settore Aggiornamento e Formazione del Personale Sanitario, a seguito di corrispondenza tra l'Università degli Studi di Napoli Federico II e la Regione Campania che provvederà ad acquisire il formale impegno da parte delle A.S.L./A.O./I.R.C.C.S. all'attuazione presso le proprie sedi dei corsi di laurea assumendone gli oneri di cui al precedente art.11.*";

VISTA la nota del 7.7.2017, con la quale il Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia, ha trasmesso la proposta di suddivisione, formulata dalla Scuola medesima ed approvata con decreto del Presidente n. 30 del 7.7.2017, dei posti attribuiti a questo Ateneo dal MIUR per l'accesso ai corsi di laurea delle professioni sanitarie - a.a. 2017/18 -, indicando la ripartizione dei posti medesimi fra la sede universitaria della formazione e le sedi decentrate;

CONSIDERATO che la proposta contenuta nella nota di cui sopra del Presidente della Scuola di Medicina, è stata trasmessa, con nota prot.n. 65898 del 10.7.2017, al Dirigente dell'U.O.D. 13 della Direzione Generale per la Tutela della salute ed il Coordinamento del Servizio Sanitario Regionale della Regione Campania, al fine di consentire al Dirigente medesimo di emettere il provvedimento previsto al 2° comma dell'articolo 12 del Protocollo d'Intesa sopra richiamato, sottolineando, infine, considerati i tempi concorsuali, l'estrema urgenza di definire la questione con l'emanazione del provvedimento stesso;

RILEVATO che, comunque, le Aziende individuate nella proposta formulata da questo Ateneo quali sedi della formazione decentrata dei corsi di laurea in discorso, sono coincidenti con quelle comunicate, nelle vie brevi, dalla suddetta U.O.D. 13 della Direzione Generale per la Tutela della salute ed il Coordinamento del Servizio Sanitario Regionale della Regione Campania, la cui disponibilità ed idoneità è stata, pertanto, già verificata;

TENUTO CONTO che, così come determinato dall'art. 9, 1° comma, del D.M. n. 477 del 28 giugno 2017, la prova di accesso per l'ammissione ai corsi in discorso si terrà il 13 settembre p.v. e che, così come previsto dall'art. 12, 1° comma del D.M. stesso, il presente bando di concorso deve essere emanato "*con decreto rettorale entro 60 giorni prima dello svolgimento delle prove*";

RILEVATA l'opportunità di procedere, comunque, all'emanazione del presente bando di concorso entro la data odierna, in quanto la prova di ammissione è stata fissata per il 13 settembre p.v. e, pertanto, la mancata emanazione del bando non consentirebbe il rispetto dei termini fissati dalla Legge 264/1999;

RITENUTO pertanto, di dover emanare il presente provvedimento relativo al bando di concorso in questione, pur condizionandolo sospensivamente al





provvedimento autorizzativo che il Dirigente dell'U.O.D. regionale citata emanerà sulla scorta della proposta universitaria inoltrata;

DECRETA

ARTICOLO 1 (Indizione procedura concorsuale)

E' indetto presso questo Ateneo il concorso unico per l'ammissione - anno accademico 2017/18 - ai seguenti **corsi di laurea triennale per le Professioni Sanitarie**, per il sotto indicato numero di posti provvisoriamente determinato ai sensi del D.M. n. 477/2017 citato in premessa e subordinatamente al provvedimento che verrà emanato dalla suddetta U.O.D. 13 della Direzione Generale per la Tutela della salute ed il Coordinamento del Servizio Sanitario Regionale della Regione Campania.

ARTICOLO 2 (Posti messi a concorso)

La formazione degli studenti dei corsi di laurea in discorso sarà svolta presso la Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Napoli Federico II / Azienda Ospedaliera Universitaria Federico II o presso le sedi delle strutture non universitarie del S.S.N. sotto indicate, in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 24/09/97, per il numero di studenti a fianco di ciascuna sede indicato:

CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (SNT/1)		
	Strutture	Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	110 + 7¹
2	ex Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 (A.S.L. NA 2 Nord - Frattaminore)	60
3	ex Azienda Sanitaria Locale Napoli 4 (A.S.L. NA 3 Sud - Nola)	45
4	Azienda Sanitaria Locale Napoli 1	33
5	A.O.R.N. Cardarelli (Napoli)	45
6	I.R.C.C.S. - Istituto Nazionale Tumori "Fondazione Pascale" (sede CROM di Mercogliano)	33
7	Azienda Sanitaria Locale Benevento (sede di S. Agata dei Goti)	30
8	Azienda Ospedaliera G. Rummo Benevento	37

¹ posti riservati agli studenti non comunitari residenti all'estero.

CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA PEDIATRICA (SNT/1)	
	Numero posti
Strutture	





1	Sede universitaria Federico II	15
2	A.O.R.N. Santobono-Pausillipon (Napoli)	12

CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA (SNT/1)		
Struttura		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	21
2	Azienda Ospedaliera G. Rummo Benevento	7
3	Azienda Sanitaria Locale Salerno	7

CORSO DI LAUREA IN FISIOTERAPIA (SNT/2)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	22
2	AORN "Azienda Ospedaliera dei Colli" - sede Monaldi (Napoli)	15
3	Azienda Sanitaria Locale Napoli 1	15
4	Azienda Ospedaliera G. Rummo Benevento	15

CORSO DI LAUREA IN LOGOPEDIA (SNT/2)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	27

CORSO DI LAUREA IN ORTOTTICA E ASSISTENZA OFTALMOLOGICA (SNT/2)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	12

CORSO DI LAUREA IN DIETISTICA (SNT/3)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	13

CORSO DI LAUREA IN IGIENE DENTALE (SNT/3)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	17

CORSO DI LAUREA IN TECNICHE AUDIOPROTESICHE (SNT/3)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	14





CORSO DI LAUREA IN TECNICHE DI FISIOPATOLOGIA CARDIOCIRCOLATORIA E PERFUSIONE CARDIOVASCOLARE (SNT/3)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	13

CORSO DI LAUREA IN TECNICHE ORTOPEDICHE (SNT/3)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	9

CORSO DI LAUREA IN TECNICHE AUDIOMETRICHE (SNT/3)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	10

CORSO DI LAUREA IN TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO (SNT/3)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	12
2	I.R.C.C.S. - Istituto Nazionale Tumori "Fondazione Pascale" di Napoli	7
3	AORN "Azienda Ospedaliera dei Colli" - sede Napoli	7
4	I.R.C.C.S. - SDN - Napoli	7

CORSO DI LAUREA IN TECNICHE DI NEUROFISIOPATOLOGIA (SNT/3)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	8

CORSO DI LAUREA IN TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA (SNT/3)		
Strutture		Numero posti
1	Sede universitaria Federico II	15
2	I.R.C.C.S. - SDN - Napoli	7
3	I.R.C.C.S. - Istituto Nazionale Tumori "Fondazione Pascale" di Napoli	7



CORSO DI LAUREA IN TECNICHE DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (SNT/4)	
Strutture	Numero posti
1 Sede universitaria Federico II	21

Così come già specificato in precedenza, il numero dei posti messi a concorso potrà subire variazioni qualora il MIUR suddivida ed attribuisca ulteriori posti o la Regione Campania renda noto all'Ateneo, con l'emanazione del provvedimento di cui sopra, l'indisponibilità delle sedi periferiche non universitarie della formazione a svolgere i corsi di studio, così come previsto nel Protocollo d'Intesa indicato in premessa.

ARTICOLO 3 (Requisiti per l'ammissione)

Possono partecipare al concorso di cui al precedente art. 1 del presente bando i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari,² ed i cittadini non comunitari³ residenti all'estero che sono in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

ARTICOLO 4 (Modalità di partecipazione al concorso)

Per la partecipazione al concorso i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti ed i cittadini non comunitari, di cui all'art.39, comma 5 del decreto legislativo n.286/1998, sono tenuti, **a pena di esclusione**, al versamento di un contributo di **€ 50,00**, da effettuare con le modalità appresso descritte. Tale contributo è valido esclusivamente per il concorso per il quale si presenta la domanda di partecipazione. **Il contributo versato per l'organizzazione del concorso non verrà restituito in nessun caso.**

I cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti ed i cittadini non comunitari, di cui all'art.39, comma 5 del decreto legislativo n.286/1998, provvederanno alla presentazione della domanda, **esclusivamente tramite procedura telematica, a partire dalla data di emanazione del provvedimento di cui all'articolo 2 del presente bando ed entro e non oltre le ore 12.00 del 31 agosto 2017.**

² Sono equiparati ai cittadini comunitari le seguenti categorie: stranieri titolari di carta di soggiorno ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché gli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio. In caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana, prevale quest'ultima.

³ Ai fini specifici delle presenti disposizioni sono equiparati ai cittadini comunitari, i cittadini di NORVEGIA, ISLANDA e LIECHTENSTEIN, ai quali - con decorrenza rispettivamente 1° gennaio 1994 e 1° maggio 1995 -vengono applicati i Regolamenti CEE 1408/71 e 1612/68, a seguito dell'intervenuta ratifica da parte dei predetti paesi dell'Accordo sullo Spazio Economico Europeo Sono parimenti equiparati ai cittadini comunitari i cittadini della SVIZZERA, all'atto dell'entrata in vigore dello specifico accordo bilaterale sottoscritto in data 21.6.1999, che recepisce i Regolamenti 1408/71 e 307/99 sopra menzionati; nonché i cittadini della REPUBBLICA DI SAN MARINO, sulla base del Trattato di Amicizia e Buon Vicinato del 31 marzo 1939, ratificato con legge 6 giugno 1939, n. 1320.





La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 12.00 del 31 agosto 2017 e, pertanto, non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione al concorso. Dopo la scadenza del termine citato e fino al giorno di svolgimento della prova concorsuale, sarà possibile unicamente stampare la domanda già presentata.

La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate costituisce motivo di esclusione dal concorso.

Nella domanda di partecipazione al concorso, il candidato potrà scegliere fino ad un massimo di tre dei corsi di laurea elencati nell'art. 1, indicandoli obbligatoriamente in ordine di preferenza.

Tale ordine sarà vincolante ai fini della formazione delle graduatorie, che verranno, comunque, redatte secondo quanto stabilito all'articolo 9 del presente bando.

La seconda e la terza scelta di corso di laurea, fermo restando l'ordine di preferenza, verranno utilizzate laddove non vi siano candidati idonei relativamente alla prima scelta e, pertanto, solo **in via esclusivamente residuale** ai fini del **Ripescaggio** in caso di posti vacanti, al termine della fase d'immatricolazione dei candidati vincitori della prima scelta (articoli 9 e 12 del presente bando).

Per i corsi di laurea di cui all'articolo 1, ove la formazione venga svolta in più sedi didattiche, il candidato dovrà indicare obbligatoriamente almeno una delle sedi della formazione. In aggiunta, potrà esprimere, in ordine di preferenza, opzioni per altre due sedi didattiche.

Il candidato che non risulti vincitore relativamente alla prima sede didattica indicata, sulla base del punteggio conseguito nella graduatoria generale unica del corso di laurea prescelto, potrà comunque, essere dichiarato vincitore presso le altre sedi didattiche, eventualmente scelte, secondo quanto disposto nell'articolo 9 del presente bando.

La procedura di compilazione della domanda per via telematica si svolge in due fasi:

- A) La **prima fase** riguarda la "**Registrazione utente**" e la relativa "**Stampa**" del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso (Passi da 1 a 11);
- B) La **seconda fase**, da effettuarsi dopo l'avvenuto pagamento, consiste nella "**Compilazione della domanda**" di partecipazione e relativa "**Stampa**" (Passi da 12 a 21).

AVVERTENZE

Il sistema provvederà a controllare che il pagamento sia stato effettuato prima della compilazione della domanda (Passi da 12 a 21).



Il candidato è tenuto a consegnare, all'atto dello svolgimento della prova, la domanda debitamente sottoscritta, unitamente all'attestato di avvenuto pagamento.

Procedura per la prima fase di acquisizione e relativa stampa del modulo di pagamento del contributo per la partecipazione al concorso:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione "**IN PRIMO PIANO**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Selezionare l'opzione "**Registrazione utente**".

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

- 5) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 6) Scegliere la password (min 8 caratteri max 16 caratteri), curando di trascriverla su un foglio, in modo da poterla utilizzare successivamente;
- 7) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 8) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 9) Cliccare il bottone "**Concorsi**" e poi "**Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi**" nella sezione "**Corsi di Studio a numero programmato**";
- 10) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare ed effettuare **la stampa del MAV per il pagamento del contributo di € 50,00**, selezionando il relativo carrello virtuale presente nella procedura;
- 11) Chiudere la procedura e provvedere al pagamento dell'importo dovuto presso un qualsiasi sportello bancario o con carta di credito on-line.

Procedura per la seconda fase di compilazione della domanda:

- 12) Ripetere le operazioni già effettuate e descritte per la prima fase dal passo 1 al passo 3;
- 13) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 14) Inserire il codice fiscale e la password scelta;
- 15) Cliccare il bottone "**Concorsi**" e poi "**Compilazione domanda di partecipazione ai Concorsi**" nella sezione "**Corsi di Studio a numero programmato**";
- 16) Selezionare l'opzione "**Inserimento nuova domanda**";
- 17) Selezionare il concorso a cui si intende partecipare;
- 18) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 19) Controllare i dati visualizzati. Per confermare i dati inseriti ed inoltrare la domanda, cliccare sul bottone "**Invio domanda**";
- 20) Cliccare il bottone "**Stampa domanda**" per stampare la domanda;
- 21) Firmare la domanda e conservarla per consegnarla, unitamente all'attestato dell'avvenuto pagamento del contributo, in sede di prova d'esame.

Il mancato inoltro della domanda secondo quanto indicato al precedente punto 19 è motivo di esclusione dalla procedura concorsuale.



La mancata consegna della domanda di partecipazione e dell'attestazione di versamento costituisce motivo di esclusione dal concorso.

La procedura della presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione.

Per coloro che non abbiano altre possibilità di accesso ad Internet, l'Ateneo mette a disposizione, a decorrere dal 25 luglio p.v., alcune postazioni informatiche ubicate presso la sede centrale dell'Ateneo (cortile dell'Edificio Centrale di Ateneo, corso Umberto I, 40, Napoli - accesso anche da via Mezzocannone, 2), nei giorni e negli orari di seguito indicati:

dal lunedì al venerdì: dalle ore 09.00 alle ore 13.30

I cittadini non comunitari residenti all'estero non dovranno presentare la domanda di concorso secondo le modalità descritte, ma possono partecipare alla selezione osservando, esclusivamente, le disposizioni interministeriali aggiornate al 28.2.2017, relative alle procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2017-2018, pubblicate nel sito web del MIUR all'indirizzo www.miur.it (pagina: http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2017/Circolare2017_2018.pdf).

Tali candidati saranno ammessi alla prova di esame di cui al successivo articolo 8 con riserva e dovranno superare la prova di conoscenza della lingua italiana, che sarà espletata il **giorno 1 settembre 2017 alle ore 9.00, nei locali della Direzione della Scuola di Medicina e Chirurgia, - Via Pansini, n. 5, Napoli.**

I cittadini non comunitari residenti all'estero concorreranno per una graduatoria esclusiva per la copertura dei posti ad essi riservati per il solo corso di laurea delle professioni sanitarie in Infermieristica.

I candidati con disabilità, che hanno dichiarato nell'istanza *on-line* di avere necessità di ausilio, dovranno far pervenire - pena la mancata applicazione del beneficio richiesto - **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31 agosto 2017** - presso la sede centrale dell'Ateneo (cortile dell'Edificio Centrale di Ateneo, corso Umberto I, 40, Napoli - accesso anche da via Mezzocannone, 2) apposita istanza cartacea nella quale siano indicati, ai sensi della vigente normativa (Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999) l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame. **La citata documentazione potrà essere inviata anche via fax alla Ripartizione Relazioni Studenti al n. 0812537103 o per posta elettronica all'indirizzo rip.studenti@unina.it.**

Ai candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA - dislessia, discalculia, disgrafia e disortografia), la cui diagnosi sia certificata ai sensi della legge n.170/2010, è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione e l'eventuale uso di strumenti compensativi.





Tali candidati dovranno, pertanto, inoltrare (con le modalità sopra indicate: consegna diretta, fax o posta elettronica) un'istanza nella quale verranno indicati con chiarezza gli strumenti compensativi richiesti, così come risultanti dal profilo funzionale contenuto nella diagnosi. Non saranno ritenute idonee ai fini dell'autorizzazione all'uso degli strumenti compensativi, le diagnosi prive del profilo funzionale. All'istanza, pertanto, deve essere allegato il certificato contenente la diagnosi clinica di DSA, redatto ai sensi della normativa sopra citata e conforme a quanto previsto dal *Consensus Conference*, nonché rilasciato da Strutture Pubbliche del SSN.

Potranno essere prese in considerazione, esclusivamente, le certificazioni rilasciate da non più di 3 anni da Strutture del SSN o da strutture e specialisti accreditati dallo stesso. Le certificazioni emesse da Strutture e/o professionisti privati dovranno essere convalidate dalle A.S.L. di appartenenza, altrimenti non potranno essere prese in considerazione.

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. La condizione di disabilità o di DSA sarà riconosciuta solo se coerente con quella riconosciuta dalla normativa italiana.

L'Amministrazione valuterà le istanze di ausilio presentate dai candidati disabili o con diagnosi di DSA con la collaborazione del Centro Servizi di Ateneo per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (S.In.A.P.Si.). L'esito delle valutazioni stesse verrà comunicato agli interessati.

ARTICOLO 5

(Studenti provenienti da altro corso di laurea o da altro Ateneo)

Sono tenuti alla presentazione della domanda di partecipazione anche gli studenti che per l'anno accademico 2017/18 intendano chiedere il passaggio da altro corso di laurea dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, ovvero il trasferimento, con passaggio di corso, da altra sede universitaria.

In caso di passaggio da altro corso di laurea o di trasferimento da altro Ateneo l'iscrizione è subordinata all'utile collocazione del candidato nella graduatoria concorsuale. La Commissione Didattica del Corso di Laurea potrà valutare eventuali crediti formativi maturati ai fini della nuova carriera universitaria. Il numero degli studenti che, dopo la valutazione della carriera pregressa da parte della suddetta Commissione, saranno iscritti ad anni successivi al primo, non entra nel computo del numero programmato definito per l'anno in corso.

Devono, inoltre, presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione i laureati in altri corsi di laurea che intendano immatricolarsi.

ARTICOLO 6

(Commissione giudicatrice e adempimenti procedurali)

La Commissione, designata dalla Scuola di Medicina e Chirurgia, è nominata con decreto rettorale.



Per lo svolgimento della prova, la predetta Commissione, sarà coadiuvata da personale tecnico-amministrativo con funzioni di vigilanza.

ARTICOLO 7

(Prova di ammissione: data e luogo di svolgimento, convocazione ed obblighi dei candidati)

La prova di ammissione di cui all'articolo 1 del presente Bando, - **unica per l'accesso a tutte le tipologie dei corsi attivati** -, **si terrà il giorno 13 Settembre 2017, con inizio alle ore 11.00**, nei locali del Complesso Universitario di Monte S. Angelo (via Cinthia, Napoli). Le aule di assegnazione saranno rese note, entro il giorno 8 settembre 2017, **esclusivamente mediante pubblicazione informatica** all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it.

La distribuzione dei candidati nelle singole aule avverrà in ordine di data di nascita, ad eccezione dei gemelli.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati. Pertanto, tutte le informazioni relative alla prova di ammissione e alla convocazione dei candidati, aventi valore di notifica, saranno rese note esclusivamente con le modalità sopra indicate.

I candidati, che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione alla prova, nei termini di cui al 1° comma del precedente art. 4, **devono presentarsi alle ore 8.00 del 13 settembre 2017** presso la sede universitaria loro assegnata, muniti di:

- 1) **valido documento di riconoscimento** (carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, tessera postale, tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato, porto d'arma);
- 2) **fotocopia dello stesso documento di riconoscimento di cui al punto 1 presentato per l'identificazione**, che sarà trattenuta con la documentazione di cui ai successivi punti;
- 3) **domanda di partecipazione al concorso debitamente sottoscritta**, come già previsto all'art. 4 punto 21 del presente bando;
- 4) **attestato del versamento effettuato**, come già previsto all'art. 4 punto 21 del presente bando.

Non sarà consentito l'accesso alla prova ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, sono considerati



rinunciarsi alla stessa e non si procederà alla restituzione del contributo versato.

La prova concorsuale sarà espletata anche nel caso in cui il numero delle domande relative ad una tipologia di corso di laurea o sede didattica sarà uguale o inferiore ai posti programmati nel presente bando.

Durante lo svolgimento della prova non è permesso ai candidati di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione preposta all'esame o con gli addetti alla vigilanza.

E' fatto divieto ai candidati, a pena di esclusione dal concorso, di utilizzare o anche solo detenere telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, strumenti elettronici di qualsiasi tipo e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Pertanto, si invita a non portare con sé i telefoni cellulari e gli altri strumenti elettronici sopra descritti. In caso contrario, essi dovranno essere disattivati e consegnati da ciascun candidato che ne sia in possesso, al personale preposto all'identificazione, o collocati con le modalità e secondo le indicazioni fornite dal personale stesso, prima di entrare nella sede di svolgimento della prova.

E' fatto, inoltre, divieto ai candidati di tenere con sé, durante la prova, borse, zaini, carta da scrivere, appunti manoscritti e non, libri, pubblicazioni, manuali, testi scolastici e materiale di consultazione a pena di annullamento della prova.

Borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni o altro materiale saranno invece depositati, a vista, a terra di fianco al banco ove il candidato svolge la prova o in altro luogo indicato dal Presidente della Commissione o dal Responsabile di Aula.

I candidati non possono abbandonare l'aula prima della scadenza del tempo assegnato per lo svolgimento della prova, salvo i casi di forza maggiore.

Il candidato che contravviene alla disposizioni di cui al presente articolo è escluso dal procedimento di ammissione.

Nell'attività di vigilanza la Commissione preposta alla prova di ammissione, sarà supportata dal Comitato di vigilanza di cui al precedente art. 5, formato dal personale dipendente di questo Ateneo deputato a tale funzione e/o da personale esterno appositamente incaricato per tale funzione.

Le modalità relative agli adempimenti per il riconoscimento dell'identità degli studenti, gli obblighi degli stessi nello svolgimento delle prove, nonché le modalità in ordine all'esercizio della vigilanza sui candidati, sono previste dagli artt. 5, 6 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957 n. 686.

Tutte le informazioni relative alla prova di ammissione e alla convocazione dei candidati, rese note ai sensi del presente articolo hanno valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti.

Ciascun candidato, inoltre, potrà visionare la propria prova e conoscere l'esito della correzione del proprio foglio risposte attraverso un'area riservata messa a disposizione all'indirizzo web: <https://accessoprogrammato.cineca.it/2017/studenti/provelocali/>. I riferimenti personali (username e password) per accedere all'area riservata del sito di trovano all'interno della busta contenente la prova.



Al momento della prova, a ciascun candidato è consegnato un plico predisposto dal CINECA, al quale l'Ateneo ha affidato il servizio di gestione della prova concorsuale, contenente:

1. una **scheda anagrafica** priva di qualsivoglia codice di identificazione;
2. i **quesiti** relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico;
3. **un modulo di risposte** dotato dello stesso codice identificativo del plico;
4. **un foglio** sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

Prima dello svolgimento della prova a tutti i partecipanti viene consegnato un foglio informativo sulle modalità di compilazione del modulo risposte.

Il candidato per lo svolgimento della prova:

- **deve far uso esclusivamente di penna nera;**
- deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica, sottoscrivendola di proprio pugno, unitamente alla dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica ed al modulo risposte;
- contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella. È offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- prende atto che il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una figura circolare che lo studente deve barrare, qualora non intenda rispondere. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se non viene apposto alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non si annerisce la figura circolare, la risposta è considerata non data;
- **non deve firmare né contrassegnare il modulo risposte, né deve farlo alcun componente della commissione, a pena di nullità della prova.**

Alla procedura di svolgimento della prova si applicheranno i principi generali di cui all'allegato 1 del D.M. n.477/2017.

ARTICOLO 8 (Prova di ammissione: criteri per la valutazione – tempo assegnato per lo svolgimento)

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **60 (sessanta) quesiti formulati con cinque opzioni di risposta**, fra le quali il candidato ne deve



individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- **cultura generale: 2 (due) quesiti,**
- **ragionamento logico: 20 (venti) quesiti,**
- **biologia: 18 (diciotto) quesiti,**
- **chimica: 12 (dodici) quesiti,**
- **fisica e matematica: 8 (otto) quesiti.**

I quesiti, **di contenuto identico per tutte le tipologie dei corsi attivati**, sono predisposti avvalendosi del servizio di gestione della procedura concorsuale affidato al CINECA. **I quesiti verranno formulati sulla base dei programmi di cui all'allegato "A" del D.M. n. 477 del 28 giugno 2017 al quale si rinvia (i programmi sono reperibili nel sito web del M.I.U.R., all'indirizzo: www.miur.it e nel sito www.unina.it di questo Ateneo).**

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo 100 (cento) minuti.

I candidati devono rimanere nella sede di svolgimento della prova almeno fino a trenta (30) minuti prima della scadenza del tempo assegnato pari a cento (100) minuti ed in nessun caso possono uscire dalla predetta sede, se non hanno consegnato tutto il materiale ricevuto dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo 90 punti. I criteri di valutazione della prova sono i seguenti:

- **1,5 punti per ogni risposta esatta;**
- **- 0,4 (meno 0,4) punti per ogni risposta errata;**
- **0 punti per ogni risposta omessa.**

In caso di parità, prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di: 1) ragionamento logico; 2) cultura generale; 3) biologia; 4) chimica; 5) fisica e matematica.

In caso di ulteriore parità di voti, prevale il candidato più giovane anagraficamente (Legge 191 del 16.06.1998, art. 2 comma 9).

ARTICOLO 9 (Formazione delle graduatorie)

Sulla base del punteggio conseguito da ciascun candidato, secondo quanto stabilito all'articolo precedente del presente bando, verrà stilata una **graduatoria generale finale di merito, nella quale saranno riportati tutti i candidati non esclusi dalla procedura concorsuale.**

Per ciascuno dei corsi di laurea inseriti nel presente bando **verranno redatte, inoltre, singole graduatorie di merito**, che saranno compilate esclusivamente sulla base del punteggio ottenuto dai partecipanti alla prova, tenendo conto dell'**ordine di preferenza di corso di laurea espresso (prima opzione).**



Nelle singole graduatorie di merito redatte per ciascun corso di laurea saranno pubblicati, di volta in volta, i nominativi dei candidati dichiarati vincitori e dei candidati dichiarati prenotati.

Per i corsi di laurea la cui formazione si articola in più sedi didattiche, saranno dichiarati vincitori di un determinato corso di laurea e di una determinata sede di formazione, solo coloro che, classificatisi in posizione utile nella graduatoria di merito del corso di laurea medesimo, abbiano indicato quel determinato corso come prima opzione e qualora relativamente alla sede didattica scelta come prima preferenza, risulti disponibilità di posti.

Il candidato che non risulti vincitore sulla base delle graduatorie specifiche di corso relativamente alla prima sede didattica scelta, potrà, comunque, qualora vi siano posti disponibili nelle altre sedi didattiche, eventualmente prescelte, essere dichiarato vincitore in una delle ulteriori sedi scelte, secondo l'ordine della graduatoria unica generale del corso di laurea.

Al fine di realizzare quanto detto nel comma precedente, il candidato che, in base al punteggio conseguito nella prova, non può essere dichiarato vincitore relativamente alla prima sede scelta, verrà preso in considerazione (**prenotato**) per le altre sedi eventualmente scelte (seconda o terza), sempre tenendo conto del punteggio di merito conseguito.

Qualora alla scadenza del termine per immatricolarsi risultino posti vacanti relativamente alla prima sede scelta dal candidato (**provvisoriamente prenotato**), il candidato stesso verrà dichiarato vincitore relativamente alla prima sede scelta. Qualora, invece, anche dopo la scadenza del termine per immatricolarsi alla prima sede, non vi siano posti disponibili, il candidato (provvisoriamente prenotato per un'altra sede) verrà dichiarato vincitore per la seconda o terza sede eventualmente prescelta. Pertanto, **il candidato può essere dichiarato "prenotato" una sola volta** e per la connessa tornata di immatricolazioni, al termine della quale sarà dichiarato vincitore in una delle sedi prescelte e **dovrà obbligatoriamente – ed a pena di decadenza – immatricolarsi nel termine fissato, in caso contrario sarà considerato rinunciario.**

Successivamente, qualora residuino dei posti, dopo aver effettuato gli scorrimenti relativi alla "**Prima Opzione**" ed esaurite, quindi, le relative graduatorie, si procederà, secondo quanto previsto dal successivo art. 12, all'elaborazione di nuove singole graduatorie, per ciascun corso di laurea, tenendo conto della "**Seconda Opzione**" espressa dai candidati ("**RIPESCAGGIO**").

Analogamente, sempre secondo quanto previsto dal successivo art. 12, nel caso in cui si verificano le condizioni citate al comma precedente, si procederà all'elaborazione di nuove singole graduatorie, per ciascun corso di laurea, tenendo conto della "**Terza Opzione**" espressa dai candidati ("**RIPESCAGGIO**").

ARTICOLO 10 (Pubblicazione delle graduatorie)

Le graduatorie saranno rese note entro il 28 settembre 2017, e comunque non oltre i quindici giorni successivi alla prova stessa, esclusivamente



mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II presente nel sito web di Ateneo www.unina.it, secondo le modalità di cui al successivo art. 14.

Gli avvisi pubblicati informaticamente all'Albo avranno valore di notifica ufficiale e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

ARTICOLO 11 (Immatricolazione degli aventi diritto)

L'inserimento nelle singole graduatorie, nell'ambito dei posti previsti dal presente bando, è titolo indispensabile per l'immatricolazione. L'immatricolazione avverrà fino alla copertura dei posti messi a concorso ed indicati all'articolo 1 del presente bando.

L'immatricolazione deve avvenire, a pena di esclusione, tramite procedura telematica, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria ed entro il termine perentorio delle ore 24.00 del 6 ottobre 2017, secondo le modalità di seguito indicate:

A) Studenti che si iscrivono per la prima volta:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione "**IN PRIMO PIANO**";
- 3) Selezionare la voce "**Servizi di accesso ai Corsi di Studio**";
- 4) Cliccare il bottone "**Ingresso nel sistema**";
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di "**Registrazione utente**";
- 6) Cliccare il bottone "**Accettazione posto in graduatoria**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**"; Seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.
- 7) Cliccare il bottone "**Immatricolazioni ai Corsi di Studio a numero programmato**" nella sezione "**Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato**" procedendo, poi, all'inserimento dei dati per l'autocertificazione del titolo di studio e del reddito familiare.

Una volta inseriti tutti i dati (anagrafici e fiscali), procedere alla stampa dei relativi MAV (prima rata e tassa regionale) che potranno essere pagati presso ogni sportello bancario senza alcun altro onere aggiuntivo o effettuando un pagamento on-line con carta di credito.

Non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario o presso gli uffici postali.

Si ricorda che il pagamento deve essere effettuato, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 6 ottobre 2017.



B) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di questa Università:

Per eseguire le operazioni di passaggio (da compiere esclusivamente on line) lo studente deve aver effettuato, preventivamente, l'iscrizione al corso di studi di provenienza per l'a.a. 2017/18. Il passaggio di corso non potrà essere effettuato se lo studente non risulta regolarmente iscritto all'a.a. corrente.

Accettazione del posto in graduatoria:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"IN PRIMO PIANO"**;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di **"Registrazione utente"**;
- 6) Cliccare il bottone **"Accettazione posto in graduatoria"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"**; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria**;

Successivamente all'accettazione del posto e, comunque, al pagamento dell'iscrizione per l'a.a. 2017/18, **accedere nuovamente a segrepass e:**

- Selezionare la voce **"Passaggi"**;
- Cliccare il bottone **"Richiesta di passaggio"**;
- **compilare la domanda di passaggio online, ottenendo il MAV per effettuare il pagamento del contributo di passaggio.**

Procedere, quindi, al pagamento - a pena di esclusione - entro e non oltre il 6 ottobre 2017.

C) Studenti che provengono da altri corsi di laurea di altra Università:

- 1) Collegarsi al sito web di Ateneo www.unina.it;
- 2) Andare alla sezione **"IN PRIMO PIANO"**;
- 3) Selezionare la voce **"Servizi di accesso ai Corsi di Studio"**;
- 4) Cliccare il bottone **"Ingresso nel sistema"**;
- 5) Inserire il codice fiscale e la password scelta in fase di **"Registrazione utente"**;
- 6) Cliccare il bottone **"Accettazione posto in graduatoria"** nella sezione **"Immatricolazioni - Corsi di Studio a numero programmato"**; seguendo le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria** ed uscire dalla procedura.

Seguire le indicazioni della procedura *on line*, **accettare il posto in graduatoria e procedere al pagamento - a pena di esclusione - entro e non oltre il 6 ottobre 2017.** Effettuare, poi, la stampa del **"Nulla-Osta"**, attraverso la relativa funzione evidenziata nella procedura e **consegnare, immediatamente dopo, la seguente documentazione ai sotto indicati Uffici:**





- Ufficio di Segreteria Studenti dell'Università di provenienza: consegnare nulla-osta (laddove richiesto) e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica di Medicina e Chirurgia (ubicata in via S. Pansini, 5 - Napoli): consegnare copia del nulla-osta e documentazione relativa alla richiesta di trasferimento presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

I candidati classificatisi vincitori che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra, entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciari e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.

La documentazione già inoltrata telematicamente per l'immatricolazione, dovrà essere stampata e consegnata entro 15 giorni dall'immatricolazione stessa agli sportelli dell'Ufficio di Segreteria Studenti sottoindicato.

I cittadini non comunitari residenti all'estero dovranno effettuare - entro e non oltre il 6 ottobre 2017- le operazioni di immatricolazione direttamente presso l'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica di Medicina e Chirurgia - via S. Pansini, 5, Napoli -.

I cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti ed i cittadini non comunitari, di cui all'art.39, comma 5 del decreto legislativo n.286/1998, che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno produrre il titolo stesso corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e dichiarazione di valore in loco a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, inoltre - in caso di richiesta di abbreviazione di corso - certificato degli studi accademici già compiuti che specifichi gli esami superati e corredato da documentazione ufficiale circa i programmi degli esami stessi.

Il predetto Ufficio di Segreteria Studenti, che è sito in Napoli alla via S. Pansini, 5 presso l'Azienda Ospedaliera Policlinico - Edificio n. 24 -, è aperto al pubblico il Lunedì, il Mercoledì ed il Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

ARTICOLO 12 (Iscrizione degli idonei)

La copertura dei posti eventualmente resisi vacanti, a seguito di mancata immatricolazione degli aventi diritto, avverrà con le seguenti due modalità: **a) "Scorrimento (prima opzione)"; b) "Ripescaggio (altre opzioni)".**

A) SCORRIMENTO

PRIMO SCORRIMENTO



Decorso il termine per l'immatricolazione (6 ottobre 2017), i posti che risulteranno eventualmente disponibili saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei nelle singole graduatorie.

A tal fine verrà notificato con le modalità indicate nell'articolo 14 del presente bando, **entro le ore 12.00 del 12 ottobre 2017**, l'elenco nominativo dei candidati idonei, aventi diritto all'immatricolazione, per ciascuna graduatoria.

I candidati aventi diritto dovranno provvedere all'immatricolazione a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria ed **entro il termine perentorio delle ore 24.00 del 18 ottobre 2017**, con le modalità indicate all'articolo 11 del presente bando.

Gli aventi diritto che non ottempereranno alle condizioni di cui sopra entro il predetto termine e con le modalità descritte, saranno considerati tacitamente rinunciatori e decadranno definitivamente dal diritto all'immatricolazione ai corsi.

Nel caso in cui concluse le operazioni relative al "**Primo scorrimento**", risultassero ancora posti vacanti, questi saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei nelle singole graduatorie, con le stesse modalità indicate in precedenza.

Gli eventuali scorrimenti successivi al primo saranno effettuati secondo il seguente calendario:

SCORRIMENTO	DATA PUBBLICAZIONE	DATA SCADENZA IMMATRICOLAZIONE
Secondo	23 ottobre 2017, ore 12.00	27 ottobre 2017, ore 24.00
Terzo	31 ottobre 2017, ore 12.00	7 novembre 2017, ore 24.00
Quarto	9 novembre 2017, ore 12.00	14 novembre 2017, ore 24.00
Quinto	16 novembre 2017, ore 12.00	21 novembre 2017, ore 24.00
Sesto	23 novembre 2017, ore 12.00	28 novembre 2017, ore 24.00
Settimo	30 novembre 2017, ore 12.00	5 dicembre 2017, ore 24.00

Qualora, dopo aver effettuato gli scorrimenti sopra indicati, risultino ancora posti vacanti e candidati idonei si procederà a successivi scorrimenti fino ad esaurimento





dei posti e candidati idonei. I relativi avvisi verranno pubblicati, di norma, con uguale cadenza temporale, secondo le modalità previste all'articolo 14 del presente bando.

Le immatricolazioni al corso di laurea del presente bando di concorso saranno, comunque, chiuse entro le ore 24.00 del 31 dicembre 2017.

Decorso tale termine, qualora restassero vacanti ulteriori posti non si darà luogo ad ulteriori scorrimenti o ripescaggi. Tali posti resteranno non coperti ed utilizzati per eventuali trasferimenti nel successivo anno accademico.

B) RIPESCAGGIO

Qualora, entro il termine ultimo sopra citato, residuino ancora posti vacanti sui singoli corsi di laurea e siano esaurite le graduatorie stilate tenendo conto della "**Prima Opzione**", si procederà alla stesura di nuove graduatorie, per ogni singolo corso di laurea, degli aventi diritto all'immatricolazione, tenendo conto del punteggio di merito conseguito e considerando la "**Seconda opzione**" effettuata dai candidati.

Qualora, dopo tale fase ed entro il termine sopra citato, residuino ancora posti, si procederà a stilare nuove graduatorie tenendo conto della "**Terza opzione**".

I termini di pubblicazione delle graduatorie formate con il "**Ripescaggio**" e le date di scadenza per effettuare l'immatricolazione verranno rese note con le modalità indicate all'articolo 14 del presente bando di concorso.

Gli eventuali scorrimenti ed il ripescaggio riguardanti la graduatoria dei cittadini non comunitari residenti all'estero saranno resi pubblici con le stesse modalità e gli stessi termini sopra indicati. La documentazione prevista per l'immatricolazione sarà consegnata direttamente presso l'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica di Medicina e Chirurgia (ubicata in via S. Pansini, 5 - Napoli).

ARTICOLO 13

(Accesso agli atti, Informativa in materia di dati personali e responsabile del procedimento)

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 - s.m.i. -.

Il Dirigente della Ripartizione Relazioni Studenti dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.





Il citato responsabile sarà coadiuvato, quale proprio delegato, in tutte le fasi procedurali dal Capo dell'Ufficio di Segreteria Studenti Area Didattica Medicina e Chirurgia.

ARTICOLO 14 (Pubblicità degli atti del concorso)

Il presente bando di concorso e tutti gli atti ad esso allegati saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

La durata di affissione del presente bando è stabilita in 90 giorni, quella degli atti ad esso collegati in 15 giorni.

ARTICOLO 15 (Disposizioni finali)

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.

Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente Bando.

Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente Bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o nei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

Napoli,

**Il Rettore
Gaetano Manfredi**

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ripartizione *Relazioni Studenti*
Responsabile del procedimento:
Dott. Maurizio Tafuto
Delegato del Responsabile:
Dott. Giuseppe Pafundi