

# Università degli Studi di Napoli Federico II

## Collaborazioni studentesche - ANNO ACC. 2012/13

A seguito di delibera del Consiglio di Amministrazione, è indetta, per gli studenti iscritti all'anno accademico 2012/2013, una selezione, per titoli, concernente l'affidamento a studenti di forme di collaborazione di cui all'art.13 L. 390/91, per lo svolgimento delle seguenti attività presso strutture universitarie:

- a) - *collaborazione per la fruizione ed il funzionamento di biblioteche o raccolte librerie, nonché di spazi di studio e didattici* ;
- b) - *collaborazione per la predisposizione di attività didattiche pratico-applicative*
- c) - *collaborazione alla predisposizione e all'uso di sussidi informativi e di supporto per le segreterie studenti*
- d) - *collaborazione alla predisposizione di sussidi informatici e didattici per studenti con disabilità*

**La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato con l'Università degli Studi di Napoli Federico II.**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del Regolamento per l'affidamento a studenti di forme di collaborazione, emanato con D.R. n. 871 del 12/3/2013, preso atto del numero degli studenti iscritti ai singoli Dipartimenti per l'anno acc. 2012/2013 nonché delle collaborazioni da assegnare alle Biblioteche di area e alle strutture centralizzate, **le 737 collaborazioni disponibili sono ripartite così come indicato nell'allegato prospetto che costituisce parte integrante del presente bando.**

**Sono ammessi alla selezione gli studenti:**

- 1) iscritti all'Ateneo per l'a.a.2012/13 a corsi di laurea, laurea specialistica e magistrate almeno al 2° anno e non oltre il 1° anno f.c.;
- 2) che nel corso della carriera, ivi compreso l'anno 2012/13, non si siano trovati nella condizione di fuori corso o ripetenti per più di una volta nell'intera carriera universitaria, relativamente, quindi, anche a precedenti iscrizioni a Corsi di laurea diversi dall'attuale,
- 3) che abbiano superato, entro il 31/03/2013 non meno dei 2/5 dei crediti previsti dal proprio piano di studio 2011/12.
- 4) che appartengano ad una qualsiasi fascia di contribuzione come determinato per il pagamento delle tasse di iscrizione per l'anno accademico 2012/13

Non sono ammessi alla selezione gli studenti che hanno già fruito di tali collaborazioni.

Ciascun aspirante potrà presentare un'unica domanda di ammissione.

**La domanda, dovrà essere redatta esclusivamente tramite procedura telematica (con accesso tramite il PIN dello studente), a decorrere dal 14.05.2013 ed entro e non oltre le ore 12 del 31.05.2013**

**La ricevuta stampata a conclusione della procedura di registrazione della domanda farà fede dell'avvenuta presentazione.**

**Le domande non redatte secondo le modalità sopra indicate o inviate a mezzo posta saranno escluse dalla selezione**

**Nel modulo online deve essere indicato obbligatoriamente, ai fini del pagamento della collaborazione, l'IBAN di un conto corrente italiano o di una carta ricaricabile intestato/a o cointestato/a allo studente.**

Una apposita commissione nominata dal C.di.A. procederà alla formulazione di una graduatorie per ciascuna struttura sulla base dei requisiti indicati dall'art. 6 del citato Regolamento, con le seguenti modalità:

- 1) **determinazione della percentuale** dei crediti acquisiti fino al 31/03/2013 rispetto a quelli previsti dal piano di studi relativo all'anno 2011/12.

Saranno penalizzati con una riduzione della percentuale pari al 10% gli studenti che in anni precedenti a quello di partecipazione alla selezione siano stati iscritti in qualità di ripetente o fuori corso;

- 2) determinazione della votazione media riportata, bilanciata in funzione della votazione media di ciascun corso di studio e rapportata in centesimi, degli esami sostenuti fino 31/03/2013;
- 3) sommatoria dei valori di cui ai punti 1) e 2) di cui sopra;
- 4) ordinamento decrescente secondo i valori di cui al precedente punto 3);
- 5) a parità di punteggio, all'interno delle sole fasce di merito interessate, si procederà a ulteriore ordinamento crescente rispetto al "reddito familiare equivalente" e, qualora lo stato di pari merito persista, si procederà a ulteriore ordinamento decrescente per anzianità.

**Ai sensi del D.P.C.M. del 09/4/2001 le collaborazioni saranno affidate, in via prioritaria, agli studenti idonei non beneficiari delle borse di studio concesse dalla Regione per l'a.a. 2011-12.**

Le graduatorie provvisorie saranno affisse all'albo ufficiale dell'Ateneo e pubblicate sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo [www.unina.it](http://www.unina.it).

**Tali forme di pubblicità sostituiscono qualsiasi altra forma di notifica, pertanto non si procederà ad inviare ulteriori comunicazioni personali**

Entro dieci giorni dalla pubblicazione potranno essere presentati ricorsi per errori e/o omissioni indirizzati alla apposita Commissione da inviare all'Ufficio Procedure elettorali e Collaborazioni studentesche - via G.Cortese 29 - Napoli.

La commissione deciderà insindacabilmente nei successivi dieci giorni.

Le graduatorie definitive saranno approvate con Decreto del Rettore, affisse all'albo ufficiale dell'Ateneo e, contestualmente, pubblicate sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo [www.unina.it](http://www.unina.it).

**Tali forme di pubblicità sostituiscono qualsiasi altra forma di notifica, pertanto l'Università non procederà ad inviare ulteriori comunicazioni personali**

Gli studenti utilmente collocati in graduatoria, dovranno presentarsi, **a pena di decadenza**, nei giorni e nelle ore che saranno indicati accanto a ciascun nominativo nella graduatoria definitiva, per l'accettazione della collaborazione. I posti non ricoperti per mancata accettazione o rinuncia saranno assegnati per scorrimento della graduatoria

Lo studente sarà assegnato ad una delle strutture disponibili in base alla opzione dallo stesso effettuata secondo l'ordine di graduatoria e potrà iniziare l'attività dopo il formale affidamento della collaborazione.

La prestazione dovrà essere completata entro il 30/6/2014 presso la struttura di assegnazione, secondo le disposizioni del Responsabile e svolta durante l'orario di servizio osservato dal personale afferente alla struttura stessa.

Il corrispettivo orario per lo svolgimento dell'incarico sarà liquidato al termine della collaborazione, su presentazione di apposita attestazione sottoscritta dal responsabile della struttura assegnataria.

Lo studente che successivamente alla presentazione della domanda di partecipazione consegua il Diploma di Laurea o perda la qualità di studente decade dal beneficio.

**IL RETTORE**  
Massimo Marrelli